

# التقرير السنوي

---

2 0 2 3



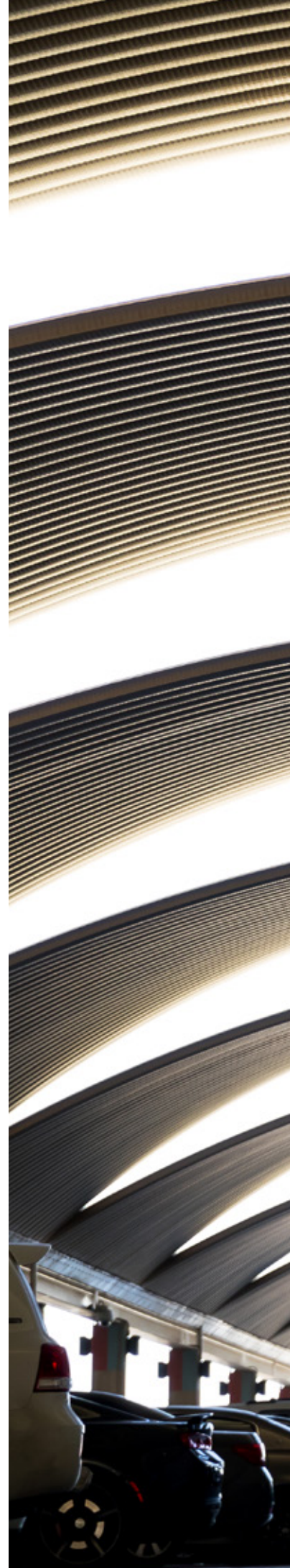
**UPAC**

شركة المشاريع المتحدة  
للخدمات الجوية | ش.م.ك.ع.



# المحتويات

2	نبذة عن الشركة
4	أعضاء مجلس الإدارة
6	رسالة الرئيس التنفيذي
8	المؤشرات المالية
12	المسؤولية الاجتماعية
16	تقرير حوكمة الشركات
32	تقرير مراقب الحسابات المستقل
38	البيانات المالية المجمعة



## نبذة عن شركة المشاريع المتحدة للخدمات الجوية (يوباك):

تعتبر شركة المشاريع المتحدة للخدمات الجوية (يوباك) رائدة في مجال إدارة وتطوير المرافق والمشاريع العقارية التجارية في الكويت منذ عام 2000، وهي مدرجة في بورصة الكويت للأوراق المالية، كما أنها عضو في مجموعة شركات أجيليتي المستثمر طويل الأجل والمشغل الرائد عالمياً في خدمات وابتكارات سلاسل الإمداد وبنيتها التحتية.

تتمثل جهود الشركة بالاستثمار وإدارة المشاريع العقارية، إلى جانب التركيز على عدد من المشاريع الضخمة في الكويت وفق نظام البناء والتشغيل والتحويل (BOT). وتغطي خدماتها الأساسية إدارة المشاريع والخدمات الاستشارية، وتطوير العقارات وإدارة المرافق وخدمات الصيانة. وتتضمن قاعدة عملاء يوباك العديد من الشركات المرموقة في مجال التجزئة والأغذية والمشروبات والطيران وشركات الاتصالات والمؤسسات المالية.

### تشمل المشروعات الرئيسية ما يلي:

#### مطار الكويت الدولي

##### مبنى الركاب 1

تدير يوباك أكثر من 10,000 متر مربع من المساحة التجارية في مبنى الركاب 1 بمطار الكويت الدولي (T1). كما أنها تتولى الإشراف على خدمات صيانة المرافق وعملياتها التي تجري يومياً وعلى مدار الساعة وتشمل أكثر من 200 وحدة للبيع بالتجزئة تشمل المطاعم وشركات الاتصالات وفروع البنوك ومراكز تأجير السيارات والعديد من الأنشطة المختلفة الأخرى. كما تدير يوباك منطقتين لتسجيل الركاب تضم 64 كاوتراً، بالإضافة إلى مواقف متعددة للطوابق للسيارات تخدم قرابة 1,500 مركبة للفترات القصيرة و700 مركبة في مواقف منفصلة للفترات الطويلة.

تمتاز مواقف سيارات مطار الكويت الدولي بأحدث التقنيات وأفضل الأجهزة التي ركبها يوباك خصيصاً لإدارة المواقف. وتشتمل هذه التقنيات على خاصية التعرف على لوحات السيارات وكذلك خدمات ممرات الدخول والخروج الآلية. وحرصاً على راحة العملاء، قامت الشركة بوضع أجهزة للدفع الأوتوماتيكي السريع الذي يزيد من سهولة دخول وخروج الزوار في المواقف التابعة لمبنى الركاب T1.

##### مبنى مطار الشيخ سعد

تتولى يوباك إدارة أكثر من 2,000 متر مربع من المساحات التجارية داخل مبنى مطار الشيخ سعد والتي تتضمن المطاعم والمقاهي ومركز لرجال الأعمال ومكاتب بالإضافة إلى توفير أحدث خدمات الصيانة والإشراف على مواقف السيارات وغيرها من المرافق ذات العلاقة.

##### ريم مول

تعتبر يوباك مساهماً رئيسياً في مجمع ريم مول في أبو ظبي. هذا المشروع الضخم الذي بلغت تكلفته 1.3 مليار دولار أمريكي، ويمتدّ على مساحة تغطي 2 مليون قدم مربع (187,000 متر مربع)، ويضم المول 400 متجرًا و80 منفذاً لبيع المأكولات والمشروبات. يقدم ريم مول مجموعة واسعة من الوجهات التعليمية والترفيهية المخصصة للعائلات، ويتضمن ذلك حديقة أبو ظبي الثلجية، كما أنه يشكل أول نظام بيئي ضخم متعدد القنوات للبيع بالتجزئة يمتاز بارتباطه الشامل مع مركز لوجستي متكامل للتجارة الإلكترونية، وهو يجمع من خلال تطبيق سلس وسهل الاستخدام كافة الخدمات المخصصة للتجار وللعلماء.

##### مبنى الركاب 4

في العام 2024، انتهى عقد مشروع تطوير وتشغيل وصيانة مواقف السيارات والمرافق ذات الصلة بمبنى الركاب (T4) في مطار الكويت الدولي، حيث قامت الشركة باتخاذ جميع الإجراءات اللازمة لنقل وتسليم المشروع إلى مؤسسة مطار إنشيوون الدولي (IIAC)، المدير الحالي لمبنى الركاب (T4).

أهلاً وسهلاً بكم في سوق المطار

WELCOME TO THE AIRPORT MALL

Managed by



خدمات الجودة | ش.م.ك

أجرة المطار  
AIRPORT TAXI  
>>>>>>

## طارق الموسيقى

رئيس مجلس الإدارة

عضو لجنة المكافآت والترشيحات (BNRC)



يشغل السيد / طارق الموسيقى منصب رئيس مجلس إدارة يوباك، حيث يشرف ويقوم بقيادة أعمال مجلس الإدارة ويعمل كحلقة الوصل بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية فضلاً عن الإشراف على برنامج الحوكمة في الشركة مع الحفاظ على مصالح المستثمرين وذوي المصلحة. كما يشغل الموسيقى منصب نائب رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي لشركة المعادن والصناعات التحويلية (MRC) وهي شركة تختص بإدارة النفايات وتقدم أحدث الحلول العملية والأكثر فعالية من حيث التكلفة للتحكم في التعقيدات التي قد تواجه صناعة إدارة النفايات المسئولة. كما شغل الموسيقى قبيل ذلك عدد من المناصب التنفيذية داخل شركة أجيليتي، وعمل أخيراً مديراً تنفيذياً للبرامج الاستراتيجية.

السيد طارق الموسيقى حاصل على شهادة البكالوريوس في الإعلام وعلم الاجتماع من جامعة إيفانسفيل، بولاية إنديانا بالولايات المتحدة الأمريكية.

## نادية عقيل

نائب رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي

عضو تنفيذي في لجنة المكافآت والترشيحات (BNRC)



تولت السيدة / نادية عقيل منصب نائب رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي ليوباك في عام 2012 حيث تقوم من خلال خبراتها العميقة بمهام إدارة عمليات الشركة في الكويت، بما في ذلك إدارة ثلاثة عقود هامة وفق نظام البناء والتشغيل والتحويل (BOT) تمتد على مساحة 24,000 متراً مربعاً من المساحات التجارية ومحال التجزئة في مواقع بارزة بالكويت. وقد قامت عقيل عبر دورها القيادي بإحياء البنية الداخلية للشركة وعملياتها، فيما تقوم حالياً بقيادة مبادرات تطوير الأعمال وتحسين كفاءة العمليات. وقد شغلت عقيل قبيل انضمامها إلى يوباك مناصب عديدة هامة في شركة أجيليتي كان آخرها منصب مديراً بفريق المشاريع التنفيذية ركزت خلاله على تحديد مجالات النمو وفرص تطوير الأعمال والكفاءة التشغيلية. كما عملت عقيل قبل انضمامها لأجيليتي في مجموعة إدارة الثروات العالمية بمجموعة سيتي جروب - لندن. وقد أختيرت السيدة/ نادية عقيل ضمن قائمة أقوى 100 سيدة أعمال في الشرق الأوسط وفقاً لمجلة الأعمال العالمية المتخصصة فوربس ("Forbes") الصادرة مطلع العام الجاري 2023.

السيدة نادية عقيل حاصلة على درجة الماجستير في الشؤون الدولية والعامه بتخصص في المال والأعمال من جامعة كولومبيا بالولايات المتحدة الأمريكية، ونالت شهادة البكالوريوس من جامعة جورج تاون في واشنطن العاصمة. نادية هي أيضاً عضو في منظمة الرؤساء الشباب (YPO) فرع الكويت.

## حسن الحوري

عضو مجلس إدارة غير تنفيذي

رئيس لجنة المخاطر والتدقيق (BRAC)



يشغل السيد / حسن الحوري حالياً منصب رئيس مجلس إدارة شركة منزيس للطيران (Menzies Aviation)، أكبر شركة خدمات طيران في العالم من حيث عدد الدول المنوطة بخدماتها وشريك الخدمة الرائد للمطارات وشركات الطيران في العالم. شغل الحوري منصب الرئيس التنفيذي للمجموعة الوطنية لخدمات الطيران (NAS) منذ عام 2009 وقاد توسع المجموعة في إفريقيا وآسيا والشرق الأوسط لتصبح كلاً من NAS و Menzies كياناً عالمياً متكاملًا باسم منزيس للطيران. كما يشغل السيد / حسن الحوري منصب رئيس مجلس الإدارة للشركة الوطنية العقارية (NREC)، وكذلك رئيس مجلس إدارة شركة رويال أفيشن كويت «الشركة التابعة ليوباك» التي تقدم الخدمات المساندة لعمليات الطيران العامة. إضافة إلى ذلك يشغل الحوري منصب مديراً بمنظمة الرؤساء الشباب لمنطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا، وعضو مجلس إدارة نادي خريجي وارثون في الشرق الأوسط، وقد تم تكريم الحوري من قبل المنتدى الاقتصادي العالمي في دافوس كقائد عالمي شاب لإسهاماته في مجال الطيران وخدمات المطارات في عام 2014. السيد حسن الحوري حاصل على درجة الماجستير في إدارة الأعمال من كلية وارثون لإدارة الأعمال التابعة لجامعة بنسلفانيا، كما حاز على شهادة البكالوريوس من الجامعة الأمريكية في بيروت.

## زهير الزامل

عضو مستقل وغير تنفيذي  
عضو في لجنة المخاطر والتدقيق  
رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت



يشغل السيد / زهير الزامل منصب عضو مجلس إدارة يوباك منذ عام 2008، كما شغل العديد من المناصب الهامة بالإدارة العامة للطيران المدني على مدار 30 عاماً، ومؤخراً نائباً للمدير العام لإدارة الطيران المدني لشئون المطار. كما شغل الزامل منصب مستشاراً لشركة ناشيونال لخدمات الطيران (NAS) منذ عام 2009 وحتى عام 2015. السيد زهير الزامل حاصل على درجة البكالوريوس في الهندسة الكهربائية من جامعة كاليفورنيا في سانتا باربرا (UCSB) بالولايات المتحدة الأمريكية.

## ماجد العجيل

عضو غير تنفيذي  
عضو في لجنة المخاطر والتدقيق



يشغل السيد / ماجد العجيل منصب عضو مجلس إدارة يوباك منذ عام 2005، كما شغل العديد من المناصب الهامة أبرزها رئيس مجلس إدارة بنك برقان منذ عام 2010 وحتى 2022، وكذلك رئيساً وعضواً باتحاد المصارف الكويتية. كما تقلد العجيل بالفترة السابقة العديد من المناصب الإدارية الهامة كنائب رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي ليوباك، وعضواً بمجالس إدارات العديد من الشركات. السيد ماجد العجيل حاصل على درجتَي البكالوريوس والماجستير من الجامعة الكاثوليكية الأمريكية.

# رسالة الرئيس التنفيذي



## حضرات المساهمين الكرام،

أتوجه إليكم بالإصالة عن نفسي وبالنيابة عن أعضاء مجلس إدارة يوباك، بجزيل الشكر على ثقوكم ودعمكم المتواصل، وأضع بين أيديكم تقرير الشركة السنوي الذي يستعرض أداء الشركة المالي ونتائج أعمالها خلال العام الماضي 2023.

يسعدني ما حققته يوباك من نتائج وأداء خلال العام 2023، ويُعزى التحسن في الأداء بشكلٍ أساسي إلى الاستئناف التدريجي لحركة الركاب الجوية في مطار الكويت الدولي على مدار العام 2023.

جاءت نتائجنا للعام 2023 بأكمله متوافقة مع توقعاتنا، ويرجع تحسن النتائج إلى انتعاش الخدمات المتعلقة بالمطار وزيادة عدد الرحلات اليومية والمسافرين في مطار الكويت الدولي. نحن ملتزمون بتوفير القيمة لمساهميننا مع ضمان استمرار أدائنا القوي لكافة الخدمات التي نقدمها لعملائنا. ونتوقع نمواً مطرداً خلال عام 2024.

في عام 2023، سجلت يوباك إيرادات للعام بأكمله بلغت 10.14 مليون دينار كويتي بزيادة قدرها 2.6% مقارنة بالعام 2022، وارتفع صافي الأرباح بنسبة 133% محققاً مبلغاً وقدره 1.61 مليون دينار كويتي، بما يعادل ربحية للسهم بلغت 4.06 فلس كويتي للسهم الواحد.

في الكويت، تدير يوباك مشروعين رئيسيين يتمثلان في إدارة وتشغيل مركز التسوق بمبنى الركاب الرئيسي (T1) بمطار الكويت الدولي، ومواقف السيارات والمرافق ذات الصلة، فضلاً عن إدارة العقارات ومرافق مواقف السيارات في مطار الشيخ سعد العبدالله (T3).

وفي وقت سابق من العام 2024، انتهى عقد مشروع تطوير وتشغيل وصيانة مواقف السيارات والمرافق ذات الصلة بمبنى الركاب (T4) في مطار الكويت الدولي، حيث قامت الشركة باتخاذ جميع الإجراءات اللازمة لنقل وتسليم المشروع إلى مؤسسة مطار إنشيوون الدولي (IIAC)، المدير الحالي لمبنى الركاب (T4).

في أبوظبي، يسعدني إبلاغكم بافتتاح ريم مول للجمهور في فبراير 2023، وحتى الآن فقد تم افتتاح 163 وحدة تقوم بتقديم منتجاتها وخدماتها للزوار، فيما تبلغ نسبة الإشغال قرابة 74% من إجمالي المساحات التأجيرية. وتتوقع يوباك إشغالاً تدريجياً بافتتاح المزيد من الوحدات خلال الأشهر المقبلة.

ويعد ريم مول أول نظام بيئي ضخم متعدد القنوات للبيع بالتجزئة هو الأول من نوعه ويمتاز بارتباطه الشامل مع مركز لوجستي متكامل للتجارة الإلكترونية، ليجمع من خلال تطبيق سلس وسهل الاستخدام كافة الخدمات المخصصة للتجار وللعلماء.

تم تطوير ريم مول من قبل شركة الفروانية للتطوير العقاري، وهي شراكة بين ثلاث شركات مقرها الكويت: «أجيليتي» وشركتها التابعة «شركة المشاريع المتحدة للخدمات الجوية (يوباك)»، والشركة الوطنية العقارية (NREC). وقد وفّرت هذه الشراكة قاعدة مالية متينة وخبرات مستفيضة في إدارة الأصول وتطوير العقارات التجارية، فضلاً عن سجل حافل بالنجاحات في تطوير وتشغيل وإدارة عمليات العقارات التجارية ومراكز التسوق الرائدة.



## توصية مجلس الإدارة

أوصى مجلس الإدارة بعدم توزيع أرباح عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2023، وتخضع هذه التوصية لموافقة الجمعية العمومية العادية للشركة.

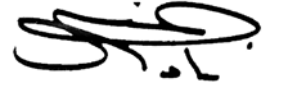
## حوكمة الشركات

تلتزم يوباك بأعلى معايير الشفافية والإدارة المسؤولة من أجل حماية حقوق المساهمين والامتثال لقواعد حوكمة الشركات الصادرة عن هيئة أسواق المال. وبناءً عليه فقد أعدت الشركة تقرير الحوكمة السنوي التفصيلي ضمن محتوى التقرير السنوي لعام 2023، إذ يحوي هذا التقرير بين طياته تبياناً لقواعد الحوكمة المطبقة بالشركة على مدار العام 2023.

## المسؤولية الاجتماعية للشركات

كجزء من برنامج المسؤولية الاجتماعية للشركة، واصلت يوباك تعزيز التزامها تجاه المجتمع من خلال المبادرات المختلفة التي تبنتها الشركة وموظفيها المتطوعين على مدار العام 2023، ولمزيد من التفاصيل في هذا الصدد، يرجى الرجوع إلى قسم المسؤولية الاجتماعية الوارد في التقرير السنوي.

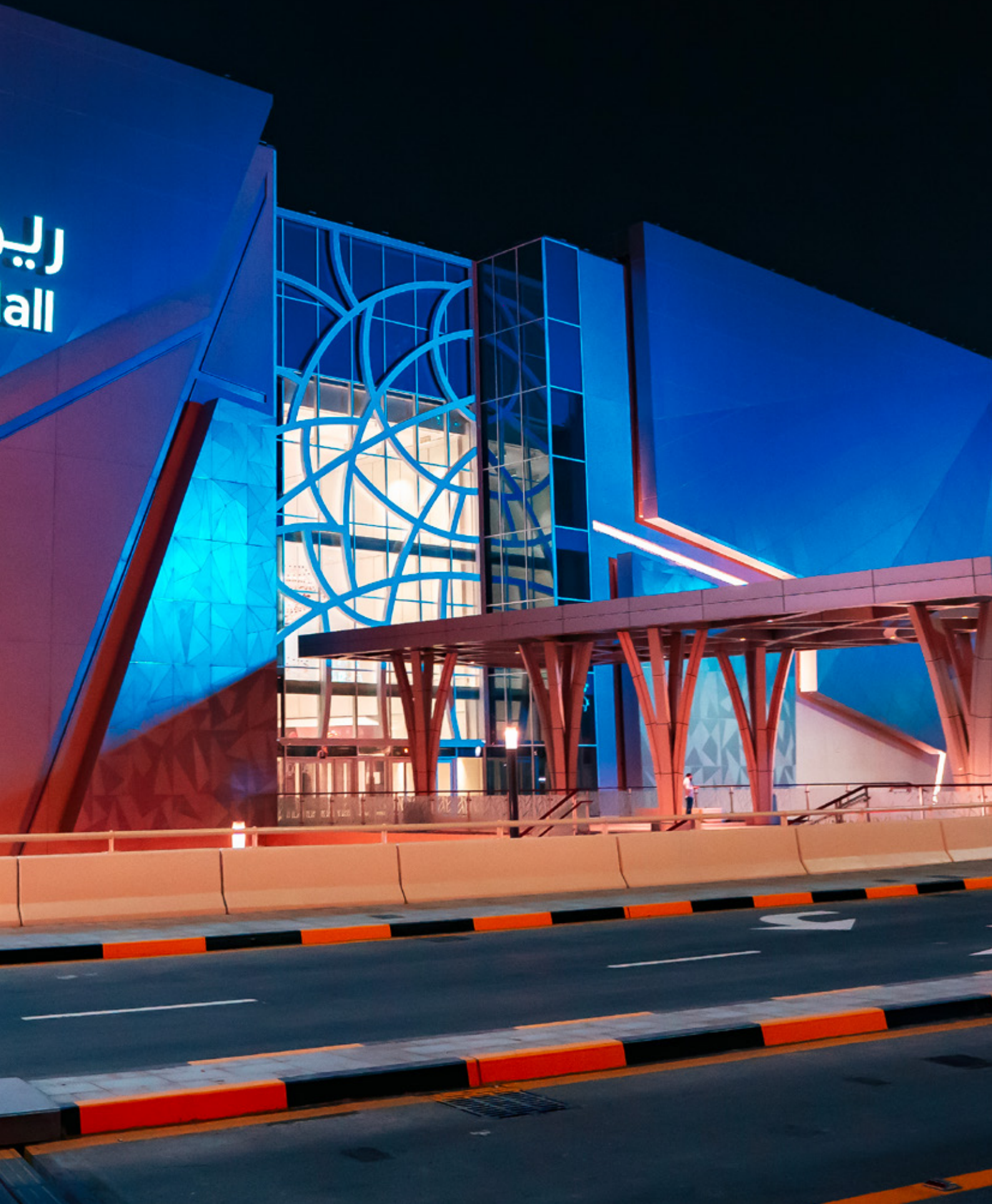
وختاماً أود أن أعرب عن خالص الشكر والتقدير لمساهمي الشركة الكرام، وأعضاء مجلس الإدارة، والسلطات الحكومية المختلفة على دعمهم المتواصل طوال العام.



نادية عقيل

نائب رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي

ري  
all



# المؤشرات المالية

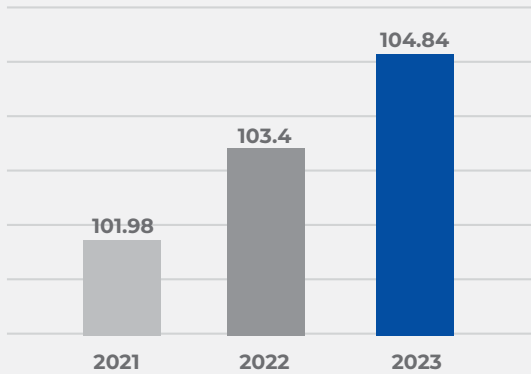
رم مول  
Reem M

# المؤشرات المالية

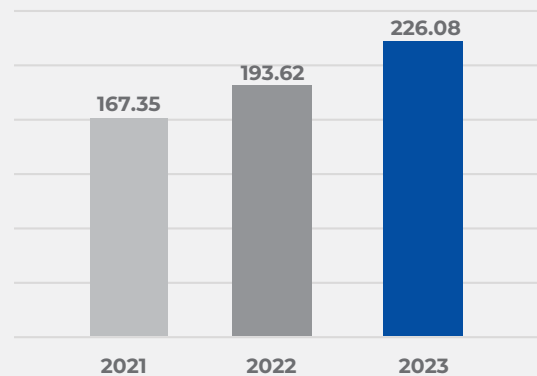
الإجمالي (مليون د.ك.)

2023	2022	2021	
10.14	9.89	7.68	الإيرادات
2.88	3.88	4.97	الأرباح قبل احتساب الفوائد والضرائب والاستهلاك والإطفاء
1.61	0.69	0.92	صافي الأرباح
4.06	1.67	2.42	ربحية السهم (فلس)
226.08	193.62	167.35	إجمالي الأصول
104.84	103.4	101.98	حقوق المساهمين

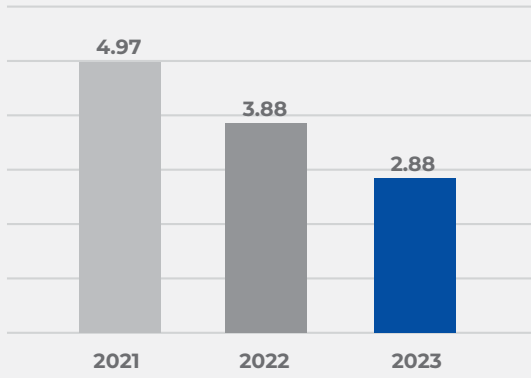
حقوق المساهمين (مليون د.ك.)



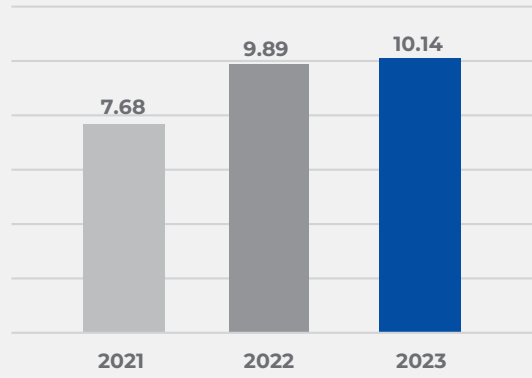
إجمالي الأصول (مليون د.ك.)



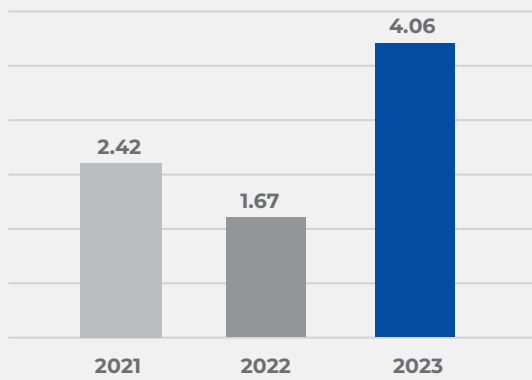
الأرباح قبل احتساب الفوائد والضرائب  
والاستهلاك والإطفاء (مليون د.ك)



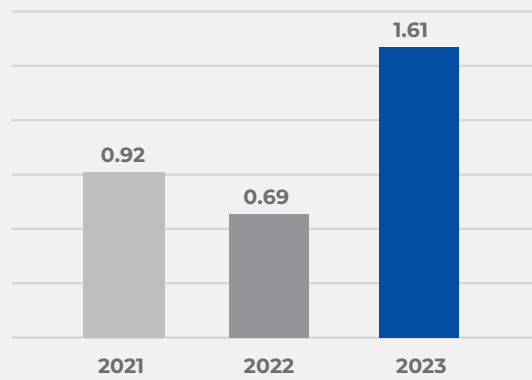
الإيرادات (مليون د.ك)



ربحية السهم (فلس)



صافي الأرباح (مليون د.ك)



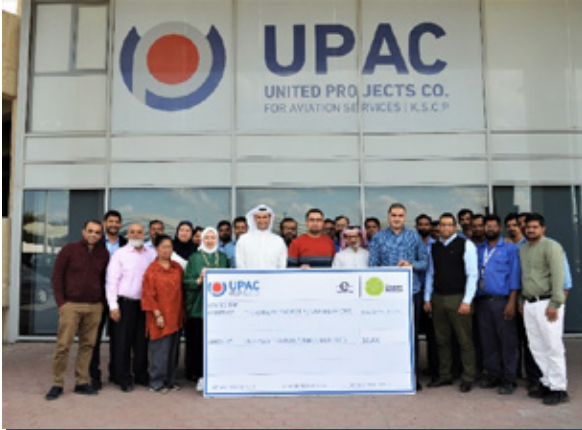


# المسؤولية الاجتماعية



برنامج المسؤولية الاجتماعية لشركة يوباك هو جزء هام من التزامها بالعمل بشكل أخلاقي ومستدام. ركزت أنشطتنا الخاصة بالمسؤولية الاجتماعية للعام 2023 على البرامج البيئية والاجتماعية، وكذلك على دعم المؤسسات الخيرية المحلية والدولية.

### يوباك تحتفل بيوم الأرض



نظمت شركة يوباك العديد من الفعاليات خلال شهري مارس وأبريل للاحتفال باليوم العالمي للغابات (21 مارس) ويوم الأرض (22 أبريل).

إحياءً لذكرى اليوم الدولي للغابات، احتفلت الشركة بحملة «لنجعلها خضراء» وشاركت هذا العام في مشروع «الغطاء الشجري». وقد شارك موظفو يوباك في التبرع المالي لدعم المشروع، وكعادتها قامت يوباك بالتبرع بمبلغ مماثل لما تم جمعه من تبرعات.

مشروع «الغطاء الشجري» هو شريك عالمي يستثمر في زراعة الأشجار في مواقع استراتيجية مختلفة، ويعمل على ضمان التأثير المباشر والإيجابي على المناطق المتضررة بسبب التغيرات المناخية. يتعاون مشروع «الغطاء الشجري» مع شركاء عالميين مختلفين لإعادة تشجير المناطق التي هي في حاجة ماسة إلى إعادة التأهيل والمعرضة لخطر التدهور البيئي.

### يوباك تدعم حملة الأونروا «التعليم للطلاب اللاجئين الفلسطينيين»



انضمت شركة يوباك الي وكالة الأمم المتحدة لإغاثة وتشغيل اللاجئين الفلسطينيين (الأونروا) في حملتها «التعليم للطلاب اللاجئين الفلسطينيين» لدعم الطلاب اللاجئين الفلسطينيين.

يهدف برنامج الأونروا إلى جمع الأموال لتوفير بعض الدعم للطلاب وأولياء الأمور والمجتمع.

ومن خلال هذه الحملة، تمكن موظفو شركة يوباك من المشاركة من خلال تقديم الدعم عن طريق التبرعات النقدية، وقامت الشركة بمضاعفة حصيلة تبرعات موظفيها، من خلال دفعها لمبلغ مماثل لما قام الموظفون بجمعه.

### حملة التوعية بسرطان الثدي

**Let's Tie One More Ribbon for Breast Cancer**

You are invited to avail these limited offers and save on early breast cancer screenings. Spread the word, early detection saves lives.

**BREAST CANCER SCREENING OFFERS**

New Mowasat Hospital 50% Discount	Al Salem International Hospital 50% Discount	Taliba Hospital 50% Discount
<b>Offer includes:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mammogram</li> <li>Sonomammography</li> <li>Breast Ultrasound</li> <li>Tumor Markers</li> </ul>	<b>Offer includes:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mammogram</li> <li>Breast Ultrasound</li> <li>Cervical Smear</li> </ul>	<b>Offer includes:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mammogram</li> <li>Breast Ultrasound</li> </ul>
<b>Validity to Thursday</b> Cash payments only Booking is required	<b>Validity to Thursday</b> Booking is required Cash payments only	<b>Validity to Thursday</b> Booking is required Cash payments only
<b>Contact details:</b> 1825666	<b>Contact details:</b> 1830900	<b>Contact details:</b> 1804088

All offers are valid only until end of October 2023

جزء من الحملة الداعمة لجهود التوعية «بسرطان الثدي»، استفاد موظفو يوباك من باقة الأسعار المخفضة الخاصة بزيارات الفحص المبكر لسرطان الثدي في مستشفيات المواساة الجديد والسلام الدولي وطيبة. هدف الحملة هو رفع مستوى الوعي حول مسببات ومخاطر سرطان الثدي، وتشجيع الفحص المبكر، وتضمن برنامجاً تثقيفياً حول الفحص الذاتي، والكشف المبكر، والنصائح الوقائية، والعلاجات.

### يوباك تدعم حملة اليونيسف «إغاثة متضرري فيضان ليبيا»



تعاونت يوباك مع صندوق الأمم المتحدة الدولي للطفولة (اليونيسيف) لدعم حملة «إغاثة متضرري فيضان ليبيا» التي تهدف إلى جمع الأموال لمساعدة آلاف الأسر والأطفال المتضررين من فيضانات ليبيا المدمرة التي بدأت في 11 سبتمبر 2023.

كان هدف حملة اليونيسف جمع الأموال لإغاثة المتضررين من الفيضانات، بما في ذلك الأطفال، وتزويدهم بالغذاء والماء والمأوى وغيرها من المساعدات الإنسانية. ومن خلال هذه الحملة، تمكن موظفو يوباك من تقديم تبرعات نقدية، وقدمت يوباك مبلغاً مماثلاً لما تم جمعه.



## يوباك تدعم حملة المفوضية السامية للأمم المتحدة لشؤون اللاجئين #أدفي\_قلوبهم



أطلقت يوباك حملة لجمع التبرعات لمدة 30 يوماً لدعم حملة المفوضية السامية للأمم المتحدة لشؤون اللاجئين #أدفي\_قلوبهم لتوفير الغذاء والمأوى والمياه والرعاية الطبية والمساعدة في إعادة توطين اللاجئين في الشرق الأوسط وشمال أفريقيا.

طوال الحملة، تمكن موظفو يوباك من المساهمة من خلال تقديم تبرعات نقدية لشراء مراتب وبطانيات صوفية وسخانات وأشكال أخرى من الملابس الدافئة. وقد قدمت يوباك مبلغاً مماثلاً لما تم جمعه من قبل موظفيها.

## يوباك تدعم حملة اليونيسف «إغاثة متضرري الزلازل»



تعاونت شركة يوباك مع منظمة الأمم المتحدة الدولية للطفولة (اليونيسيف) لدعم الأسر والأطفال المتضررين من الزلزال الذي ضرب سوريا وتركيا في 6 فبراير 2023.

تأثرت آلاف العائلات والأطفال بالزلزال الكبير الذي ضرب عدة مدن وبلدات على الحدود السورية التركية. ومن خلال هذه الحملة، تمكن موظفو يوباك من المشاركة من خلال تقديم الدعم عن طريق التبرعات النقدية، وقامت يوباك بتقديم مبلغاً مماثلاً لما تم جمعه من قبل موظفيها.

## يوباك تحتفل بمرضان مع موظفيها



احتفالاً بشهر رمضان المبارك، نظمت شركة يوباك حفل إفطار في فندق ومنتجع النخيل لجميع موظفيها وعائلاتهم. استمتع موظفو يوباك وعائلاتهم بهذا الحفل وتناولوا الإفطار مع زملائهم في أجواء رمضانية رائعة.

وخلال الحفل، استمتع الموظفون وأسرهم بأجواء ممتعة حيث تم إجراء سحبات علي بعض الجوائز. وعقب الحفل، التي كانت من حظ الموظفين وأفراد أسرهم إضافة إلى الهدايا الرمضانية وهدايا القريعيان للأطفال.

## يوباك تدعم حملة اليونيسف «الأطفال في غزة بحاجة ماسة إلى الدعم لإنقاذ حياتهم»



تعاونت يوباك مع منظمة الأمم المتحدة الدولية للطفولة (اليونيسيف) لدعم الفلسطينيين في غزة.

تسبب الصراع في سقوط وإصابة الآلاف الفلسطينيين وتسببت الأحداث بتشريد عشرات الآلاف منهم، وتركهم في وضع مزرّي جعلهم بأمس الحاجة إلى الغذاء والماء والكهرباء والعلاج الطبي.

ومن خلال هذه الحملة، تمكن موظفو يوباك من المشاركة من خلال تقديم الدعم عن طريق التبرعات النقدية، وقامت يوباك بتقديم مبلغاً مماثلاً لما تم جمعه من قبل موظفيها.

## توزيعات المجلة في رمضان



تضافرت مساعي يوباك مع شركة أجيليتي لإدارة برنامج توزيع الوجبات الخيرية بالتنسيق مع «السلة»، وهي مجموعة تطوعية تدعم توزيع الوجبات على الأسر المتعففة في الكويت خلال شهر رمضان.

بدأت الحملة قبل شهر واحد من غرة شهر رمضان المبارك. وساعدت «السلة» في تعبئة وتوزيع صناديق المجلة، والتي تم التبرع بها بعد ذلك لحوالي 400 عائلة متعففة حول الكويت.



# تقرير حوكمة الشركات



## مقدمة

تلتزم شركة المشاريع المتحدة للخدمات الجوية ش.م.ك.ع ("يوباك") بتطبيق قواعد الحوكمة وفقاً للقوانين واللوائح المنظمة ولتعليمات الجهات الرقابية المختصة لا سيما قواعد الكتاب الخامس عشر - حوكمة الشركات - من اللائحة التنفيذية للقانون رقم 7 لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتنظيم نشاط الأوراق المالية وتعديلاتهما.

إن الشركة تؤمن بأن الممارسات التي تدار في إطار الحوكمة تكون أساساً لتحقيق أهداف الشركة الرئيسية وخلقاً للقيم المستدامة وتعزيزاً لدور الرقابة الداخلية وتفعيلاً لنزاهة وشفافية العمل بما يكفل التوافق بين أهداف المساهمين وإدارة الشركة وأصحاب المصلحة، فضلاً عن تعزيز ثقة المستثمرين بكفاءة النظام المعمول به وحماية حقوقهم.

إن مساعي تنفيذ حوكمة الشركات تقع على عاتق مجلس الإدارة، لذلك فقد حرص مجلس إدارة الشركة على بناء نظام حوكمة متكامل الأركان يرمي إلى ترسيخ قواعد الحوكمة بكافة الممارسات، والتوعية المستمرة لفريق العمل الذي يعد أهم أصول الشركة لتصبح مبادئ الحوكمة أسلوباً يقتضى العمل به. ويساند مجلس الإدارة في أداء مهامه كل من لجنة التدقيق والمخاطر ولجنة الترشيحات والمكافآت، بالإضافة إلى الإدارة التنفيذية بالشركة.

والتزاماً من الشركة بأعلى معايير الشفافية وتلبيةً للمتطلبات الرقابية المنصوص عليها بالكتاب الخامس عشر - حوكمة الشركات - من اللائحة التنفيذية للقانون رقم 7 لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتنظيم نشاط الأوراق المالية وتعديلاتهما، فقد أعدت الشركة تقرير الحوكمة السنوي المائل، إذ يحوي هذا التقرير بين طياته تبياناً لقواعد الحوكمة المطبقة بالشركة على مدار العام 2023.



نادية عبدالله عقيـل

نائب رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي

## جدول المحتويات

20	<b>القاعدة الأولى: بناء هيكل متوازن لمجلس الإدارة</b>	
20	1.1 تشكيل مجلس الإدارة	
21	1.2 اجتماعات مجلس إدارة الشركة	
22	1.3 متطلبات التسجيل والتنسيق وحفظ محاضر اجتماعات مجلس إدارة الشركة	
22	1.4 إقرار العضو المستقل بتوافر ضوابط الاستقلالية	
22	<b>القاعدة الثانية: التحديد السليم للمهام والمسئوليات</b>	
22	2.1 مهام ومسئوليات وواجبات كل من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية	
23	2.2 إنجازات مجلس الإدارة خلال العام	
23	2.3 تشكيل مجلس الإدارة للجان متخصصة تتمتع بالاستقلالية	
26	2.4 حصول أعضاء مجلس الإدارة على المعلومات والبيانات	
26	<b>القاعدة الثالثة: اختيار أشخاص من ذوي الكفاءة لعضوية مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية</b>	
26	3.1 متطلبات تشكيل لجنة الترشيحات والمكافآت	
26	3.2 تقرير المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والمدراء	
27	3.3 التوافق مع سياسة المكافآت المعتمدة من مجلس الإدارة	
27	<b>القاعدة الرابعة: ضمان نزاهة التقارير المالية</b>	
27	4.1 سلامة ونزاهة التقارير المالية	
28	4.2 تشكيل لجنة التدقيق	
28	4.3 توصيات لجنة التدقيق وقرارات مجلس الإدارة	
28	4.4 استقلالية وحيادية مراقب الحسابات الخارجي	
28	<b>القاعدة الخامسة: وضع نظم سليمة لإدارة المخاطر والرقابة الداخلية</b>	
28	5.1 تشكيل وحدة مستقلة لإدارة المخاطر	
28	5.2 تشكيل لجنة إدارة المخاطر	
28	5.3 أنظمة الضبط والرقابة الداخلية	
28	5.4 تشكيل إدارة مستقلة للتدقيق الداخلي	
29	<b>القاعدة السادسة: تعزيز السلوك المهني والقيم الأخلاقية</b>	
29	6.1 معايير ومحددات السلوك المهني والقيم الأخلاقية	
29	6.2 الحد من تعارض المصالح	
29	<b>القاعدة السابعة: الإفصاح والشفافية بشكل دقيق وفي الوقت المناسب</b>	
29	7.1 آليات العرض والإفصاح الدقيق والشفاف	
29	7.2 سجل إفصاحات أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والمدراء	
29	7.3 تشكيل وحدة تنظيم شئون المستثمرين	
29	7.4 البنية الأساسية لتكنولوجيا المعلومات	
29	<b>القاعدة الثامنة: احترام حقوق المساهمين</b>	
29	8.1 الحقوق العامة للمساهمين	
29	8.2 البيانات الخاصة بالمساهمين	
29	8.3 المشاركة والتصويت في الاجتماعات الخاصة بجمعيات الشركة	
30	<b>القاعدة التاسعة: إدراك دور أصحاب المصالح</b>	
30	9.1 حقوق أصحاب المصالح	
30	9.2 المشاركة في متابعة أنشطة الشركة المختلفة	
30	<b>القاعدة العاشرة: تعزيز وتحسين الأداء</b>	
30	10.1 حصول كل من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية على برامج ودورات تدريبية	
30	10.2 تقييم أداء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية	
30	10.3 القيم المؤسسية (Value Creation)	
30	<b>القاعدة الحادية عشر: التركيز على أهمية المسؤولية الاجتماعية</b>	
30	11.1 التوازن بين كل من أهداف الشركة وأهداف المجتمع	
30	11.2 جهود الشركة المبذولة في مجال العمل الاجتماعي	
31	<b>ملحق رقم 1 - إقرار عضو مجلس الإدارة المستقل</b>	

## القاعدة الأولى: بناء هيكل متوازن لمجلس الإدارة

### 1.1 تشكيل مجلس الإدارة

يتألف مجلس إدارة شركة المشاريع المتحدة للخدمات الجوية ش.م.ك.ع ("الشركة" أو "يوباك") من خمسة أعضاء وفق أحكام عقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة وبما يتفق مع قانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية وتعديلاتهما. إن جميع أعضاء مجلس الإدارة لديهم وافر من الخبرات العلمية والمهنية التي من شأنها إدارة الشركة على الوجه الأمثل، علاوة على معرفتهم التامة بكافة المهام والمسئوليات المنوطة بهم والقوانين واللوائح ذات الصلة بطبيعة الشركة ونشاطها. كما أن اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة يتم تشكيلها في ضوء المؤهلات العلمية والخبرات المهنية حسب طبيعة اللجنة ومتطلباتها.

### أعضاء مجلس الإدارة

م	الاسم	الصفة	تصنيف العضو بمجلس الإدارة	تاريخ الانتخاب/التعيين
1	طارق إبراهيم الموسى	رئيس مجلس الإدارة	عضو غير تنفيذي	11 مايو 2021
2	نادية عبدالله عقيل	نائب رئيس مجلس الإدارة	عضو تنفيذي	11 مايو 2021
3	زهير عبد المحسن الزامل	عضو مجلس الإدارة	عضو مستقل	11 مايو 2021
4	ماجد عيسى العجيل	عضو مجلس الإدارة	عضو غير تنفيذي	11 مايو 2021
5	حسن بسام الحوري	عضو مجلس الإدارة	عضو غير تنفيذي	11 مايو 2021

وقد تم إعادة تعيين أمين سر مجلس الإدارة للقيام بالمهام والمسئوليات المعينة له وذلك بموجب قرار مجلس الإدارة رقم 21/04 المؤرخ في 27 مايو 2021.

### المؤهلات العلمية والخبرات العملية لأعضاء مجلس الإدارة

م	الاسم	المؤهل العلمي	الخبرة العملية
1	طارق إبراهيم الموسى رئيس مجلس الإدارة	حاصل على درجة البكالوريوس في الإعلام وعلم الاجتماع من جامعة إيفانسفيل بولاية إنديانا بالولايات المتحدة الأمريكية.	يشغل السيد / طارق الموسى منصب رئيس مجلس إدارة يوباك، حيث يشرف ويقوم بقيادة أعمال مجلس الإدارة ويعمل كحلقة الوصل بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية فضلاً عن الإشراف على برنامج الحوكمة في الشركة مع الحفاظ على مصالح المستثمرين وذوي المصلحة. كما يشغل الموسى منصب نائب رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي لشركة المعادن والصناعات التحويلية (MRC) وهي شركة تختص بإدارة النفايات وتقدم أحدث الحلول العملية والأكثر فعالية من حيث التكلفة للتحكم في التعقيدات التي قد تواجه صناعة إدارة النفايات المسئولة. كما شغل الموسى قبيل ذلك عدد من المناصب التنفيذية داخل شركة أجيليتي للمخازن العمومية، وعمل أخيراً مديراً تنفيذياً للبرامج الاستراتيجية.

<p>تولت السيدة / نادية عقيل منصب نائب رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي ليوباك في عام 2012 حيث تقوم من خلال خبراتها العميقة بمهام إدارة عمليات الشركة في الكويت، بما في ذلك إدارة ثلاثة عقود هامة وفق نظام البناء والتشغيل والتحويل (BOT) تمتد على مساحة 24,000 متراً مربعاً من المساحات التجارية ومحال التجزئة في مواقع بارزة بالكويت. وقد قامت عقيل عبر دورها القيادي بإحياء البنية الداخلية للشركة وعملياتها، فيما تقوم حالياً بقيادة مبادرات تطوير الأعمال وتحسين كفاءة العمليات. وقد شغلت عقيل قبيل انضمامها إلى يوباك مناصب عديدة هامة في شركة أجيليتي كان آخرها منصب مديراً تنفيذياً بفريق المشاريع التنفيذية ركزت خلاله على تحديد مجالات النمو وفرص تطوير الأعمال والكفاءة التشغيلية. كما عملت عقيل قبل انضمامها لأجيليتي في مجموعة إدارة الثروات العالمية بمجموعة سيتي جروب - لندن. وقد أختيرت السيدة/ نادية عقيل ضمن قائمة أقوى 100 سيدة أعمال في الشرق الأوسط وفقاً لمجلة الأعمال العالمية المتخصصة فوربس ("Forbes") الصادرة مطلع العام 2023.</p>	<p>حاصلة على درجة الماجستير في الشؤون الدولية والعامه بتخصص المال والأعمال من جامعة كولومبيا في مدينة نيويورك بالولايات المتحدة الأمريكية. كما نالت درجة البكالوريوس في الشؤون الدولية من جامعة جورج تاون في واشنطن.</p>	<p>2 <b>نادية عبدالله عقيل</b> نائب رئيس مجلس الإدارة</p>
<p>يشغل السيد / زهير الزامل منصب عضو مجلس إدارة يوباك منذ عام 2008، كما شغل العديد من المناصب الهامة بالإدارة العامة للطيران المدني على مدار 30 عاماً، ومؤخراً نائباً للمدير العام لإدارة الطيران المدني لشؤون المطار. كما شغل الزامل منصب مستشاراً لشركة ناشيونال لخدمات الطيران (NAS) منذ عام 2009 وحتى عام 2015.</p>	<p>حاصل على درجة البكالوريوس في الهندسة الكهربائية من جامعة كاليفورنيا - سانتا باربرا بالولايات المتحدة الأمريكية عام 1974.</p>	<p>3 <b>زهير عبد المحسن الزامل</b> عضو مستقل</p>
<p>يشغل السيد / ماجد العجيل منصب عضو مجلس إدارة يوباك منذ عام 2005، كما شغل العديد من المناصب الهامة أبرزها رئيس مجلس إدارة بنك برفان منذ عام 2010 وحتى 2022، وكذلك رئيساً وعضواً باتحاد المصارف الكويتية. كما تقلد العجيل بالفترة السابقة العديد من المناصب الإدارية الهامة كنائب رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي ليوباك، وعضواً بمجالس إدارات العديد من الشركات.</p>	<p>حاصل على درجة الماجستير في التخطيط عام 1978 وعلى درجة البكالوريوس في الهندسة المعمارية عام 1977 من الجامعة الكاثوليكية الأمريكية.</p>	<p>4 <b>ماجد عيسى العجيل</b> عضو غير تنفيذي</p>
<p>يشغل السيد / حسن الحوري حالياً منصب رئيس مجلس إدارة شركة منزييس للطيران (Menziess Aviation)، أكبر شركة خدمات طيران في العالم من حيث عدد الدول المنوطة بخدماتها وشريك الخدمة الرائد للمطارات وشركات الطيران في العالم. شغل الحوري منصب الرئيس التنفيذي للمجموعة الوطنية لخدمات الطيران (NAS) منذ عام 2009 وقاد توسع المجموعة في إفريقيا وآسيا والشرق الأوسط لتصبح كلاً من NAS و Menziess كياناً عالمياً متكاملًا باسم منزييس للطيران. كما يشغل السيد / حسن الحوري منصب رئيس مجلس الإدارة للشركة الوطنية العقارية (NREC)، وكذلك رئيس مجلس إدارة شركة رويال أفيشن كويت "الشركة التابعة ليوباك" التي تقدم الخدمات المساندة لعمليات الطيران العامة. إضافةً إلى ذلك يشغل الحوري منصب مديراً بمنظمة الرؤساء الشباب لمنطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا، وعضو مجلس إدارة نادي خريجي وارتون في الشرق الأوسط، وقد تم تكريم الحوري من قبل المنتدى الاقتصادي العالمي في دافوس كقائد عالمي شاب لإسهاماته في مجال الطيران وخدمات المطارات في عام 2014.</p>	<p>حاصل على درجة الماجستير في إدارة الأعمال (MBA) من كلية وارتون بجامعة بنسلفانيا، كما حصل على درجة البكالوريوس من الجامعة الأمريكية في بيروت.</p>	<p>5 <b>حسن بسام الحوري</b> عضو غير تنفيذي</p>

## 1.2 اجتماعات مجلس إدارة الشركة

عقد مجلس إدارة الشركة ستة اجتماعات خلال عام 2023 جميعها بدعوة للاجتماع مصحوبة بجدول الأعمال وكافة الوثائق والمعلومات اللازمة لمناقشة البنود المدرجة على جدول الأعمال، وذلك قبل موعد الاجتماع بفترة كافية لا تقل عن ثلاثة أيام عمل كي يتسنى لأعضاء مجلس الإدارة دراسة ومراجعة تلك الوثائق والمعلومات التي من شأنها خلق نقاش مثمر أثناء جلسة اجتماع مجلس الإدارة ومن ثم اتخاذ قرارات مدعومة بالمعطيات اللازمة. وتتم مباشرة الاجتماعات ومناقشة الأمور المدرجة على جدول الأعمال باكتمال النصاب وحضور ما لا يقل عن نصف عدد الأعضاء وبعد أدنى ثلاثة أعضاء، كما تدون نتائج الاجتماعات بحضور يتم توقيعه من الأعضاء الحاضرين، علماً بأن عقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة ينظم عملية اجتماعات مجلس الإدارة بما يتفق مع قانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية وتعديلاتها.

الاسم / الصفة	اجتماع رقم 23/01 المنعقد في 29 مارس 2023	اجتماع رقم 23/02 المنعقد في 30 ابريل 2023	اجتماع رقم 23/03 المنعقد في 14 مايو 2023	اجتماع رقم 23/04 المنعقد في 18 يونيو 2023	اجتماع رقم 23/05 المنعقد في 3 أغسطس 2023	اجتماع رقم 23/06 المنعقد في 14 نوفمبر 2023	عدد الاجتماعات التي حضرها العضو خلال العام 2023
<b>طارق إبراهيم الموسى</b> رئيس مجلس الإدارة	√	√	√	√	√	√	6/6
<b>نادية عبدالله عقيل</b> نائب رئيس مجلس الإدارة	√	√	√	√	√	√	6/6
<b>زهير عبد المحسن الزامل</b> عضو مجلس الإدارة	√	√	√	√	√	√	6/6
<b>ماجد عيسى العجيل</b> عضو مجلس الإدارة	√	√	√	√	√	√	6/6
<b>حسن بسام الحوري</b> عضو مجلس الإدارة	√	√	√	√	√	√	6/6

رمز /√: حضور الاجتماع.

### 1.3 متطلبات التسجيل والتنسيق وحفظ محاضر اجتماعات مجلس إدارة الشركة

عملت الشركة على إنشاء سجل خاص باجتماعات مجلس الإدارة بأرقام تسلسلية للاجتماعات المنعقدة خلال العام. ويتضمن السجل تفاصيل تلك الاجتماعات من حيث تاريخ انعقاد وتوقيت بداية ونهاية الاجتماعات، بالإضافة إلى محاضر الاجتماعات المدون فيها المناقشات والمداولات وعمليات التصويت والوثائق والمستندات ذات الصلة. ويقوم أمين سر مجلس الإدارة بتحديث السجل وتبويب وحفظ محاضر الاجتماعات فور انعقاد كونه المنوط بتلك الأعمال ضمن مهامه ومسئوليته المعتمدة من قبل مجلس الإدارة.

### 1.4 إقرار العضو المستقل بتوافر ضوابط الاستقلالية

يتضمن مجلس إدارة الشركة عضواً مستقلاً - بما يمثل 20% من أعضاء مجلس الإدارة - وقد أكدت لجنة الترشيحات والمكافآت بأن عضو مجلس الإدارة المستقل قد توافرت به كافة شروط وضوابط الاستقلالية الواردة في اللائحة التنفيذية للقانون رقم (7) لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتنظيم نشاط الأوراق المالية وتعديلاتها. هذا وقد أقر العضو المستقل بذلك بموجب إقرار كتابي يتم تقديمه إلى مجلس الإدارة (مرفق نسخة في طي هذا التقرير للاحاطة والاطلاع).

## القاعدة الثانية: التحديد السليم للمهام والمسئوليات

### 2.1 مهام ومسئوليات وواجبات كل من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية

اعتمدت الشركة مجموعة من اللوائح والسياسات الداخلية بالتوافق مع الكتاب الخامس عشر - حوكمة الشركات - من اللائحة التنفيذية للقانون رقم 7 لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتنظيم نشاط الأوراق المالية وتعديلاتها، تتضمن ميثاق عمل معتمد يحدد المهام والمسئوليات والواجبات المنوطة بأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، كما يقوم مجلس الإدارة بتحديد السلطات والصلاحيات التي يتم تفويضها للإدارة التنفيذية في إطار وثيقة رسمية محددة المدة. وفيما يلي بعض المهام والمسئوليات المشار إليها على سبيل المثال وليس الحصر:

#### مهام ومسئوليات مجلس الإدارة:

- اعتماد الأهداف الاستراتيجية والخطط والسياسات الهامة للشركة.
- إقرار الميزانيات التقديرية السنوية واعتماد البيانات المالية المرحلية والسنوية.
- الإشراف على النفقات الرأسمالية الرئيسية للشركة، وتملك الأصول والتصرف بها.
- متابعة أداء الشركة من خلال اجتماعات مجلس الإدارة الدورية ومتابعة نتائج اللجان المنبثقة عنه.
- وضع أهداف الأداء ومراقبة التنفيذ والأداء الشامل في الشركة.
- التأكد من مدى التزام الشركة بالسياسات والإجراءات التي تضمن احترام الأنظمة واللوائح الداخلية المعمول بها.
- ضمان دقة وسلامة البيانات والمعلومات الواجب الإفصاح عنها وذلك وفق سياسات ونظم عمل الإفصاح والشفافية المعمول بها.
- إرساء قنوات اتصال فعالة تتيح لمساهمي الشركة الاطلاع بشكل مستمر ودوري على التقارير المالية للشركة والإفصاحات الدورية.
- وضع نظام حوكمة خاص بالشركة والإشراف عليه ومراقبة مدى فعاليته وتعديله عند الحاجة.



- متابعة أداء كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وفق مؤشرات الأداء الموضوعية.
- تشكيل لجان منبثقة عن مجلس الإدارة وفق ميثاق يوضح مسؤوليات اللجنة وصلاحياتها ومدتها وكيفية رقابة مجلس الإدارة عليها.
- التأكد من أن السياسات واللوائح المعتمدة للشركة تتسم بالشفافية والوضوح بما يتيح عملية اتخاذ القرار وتحقيق مبادئ الحوكمة الرشيدة، والفصل في السلطات والصلاحيات بين كل من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- الرقابة والإشراف على أداء أعضاء الإدارة التنفيذية، والتأكد من قيامهم بأداء كافة المهام الموكلة إليهم.
- وضع كافة السياسات واللوائح لتنظيم العمليات والممارسات بكافة أنواعها.
- التأكد وبصفة دورية من فاعلية وكفاءة نظم الرقابة الداخلية المعمول بها في الشركة والشركات التابعة لها.

### مهام ومسئوليات رئيس مجلس الإدارة:

- التأكد من قيام مجلس الإدارة بمناقشة جميع المسائل الأساسية بشكل فعال وفي الوقت المناسب.
- تشجيع جميع أعضاء مجلس الإدارة على المشاركة بشكل كلي وفعال.
- تمثيل الشركة أمام الغير وفق ما ينص عليه النظام الأساسي للشركة.
- ضمان التواصل الفعلي مع المساهمين وإيصال آراءهم إلى المجلس.
- تشجيع العلاقات البناءة والمشاركة الفعالة بين كل من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- خلق ثقافة تشجع على النقد البناء حول القضايا التي يوجد فيها تباين في وجهات النظر.

### مهام ومسئوليات الإدارة التنفيذية:

- تنفيذ الاستراتيجية والخطة السنوية المعتمدة للشركة.
- العمل على تنفيذ كافة السياسات واللوائح والأنظمة الداخلية للشركة المعتمدة من قبل مجلس الإدارة.
- إعداد التقارير الدورية (مالية وغير مالية) بشأن التقدم المحرز في نشاط الشركة.
- وضع نظام محاسبي متكامل وإعداد القوائم المالية وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية المعتمدة من قبل الهيئة.
- إدارة العمل اليومي وتسيير النشاط، فضلاً عن إدارة موارد الشركة بالشكل الأمثل.
- المشاركة الفعالة في بناء وتنمية ثقافة القيم الأخلاقية داخل الشركة.
- وضع نظم الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر والتأكد من فعاليتها وكفاءتها.

### 2.2 إنجازات مجلس الإدارة خلال العام

شهدت عمليات الشركة تحسناً مطرداً مصاحباً للعودة التدريجية لمستويات الحركة الجوية القياسية وإلغاء كافة القيود سواء على المسافرين أو روادى المجمعات التجارية مما انعكس إيجابياً على الأداء المالي للشركة وتحقيق أرباح خلال العام المنصرم 2023. و جدير بالذكر حرص مجلس الإدارة على مواصلة التدابير اللازمة نحو هيكلة التكاليف التشغيلية وتقليل مخاطر السيولة المحتملة وكذلك مواصلة تطوير الخدمات الرقمية توطئاً لأحدث الممارسات المميكنة وتعزيزاً لتجربة عملاء الشركة، كما تعمل الشركة عن كثب مع الإدارة العامة للطيران المدني والجهات الحكومية المختصة فيما يتعلق بتنفيذ مختلف التدابير المطلوبة لضمان زيادة القدرة التشغيلية بما يتماشى مع الزيادة في تدفق الحركة الجوية، مما يؤكد الدور الفعال لمجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وسياساتهم الحكيمة في إدارة الأزمات والحد من المخاطر وتهيئة المناخ للتعافي والمضي قدماً نحو تحقيق النتائج الإيجابية، وفيما يلي موجز بأهم إنجازات مجلس الإدارة على مدار العام 2023:

- القيام بكافة المهام والمسئوليات المنوطة بمجلس الإدارة والمشار إليها ضمن الفقرة 2.1 أنفة البيان.
- مواصلة تطوير خدمات الشركة الرقمية في إدارة وتشغيل مواقف السيارات بمطار الكويت الدولي.
- هيكلة التكاليف التشغيلية وتقليل مخاطر السيولة المحتملة.
- تلبية المتطلبات التمويلية الخاصة بتطوير وإنشاء مشروع ريم مول بأبوظبي، وكذلك إدارة الافتتاح الرسمي لريم مول أمام الجمهور في فبراير من العام 2023.
- مواصلة العمل عن كثب مع الإدارة العامة للطيران المدني والجهات الحكومية المختصة بشأن تمديد عقود تشغيل وإدارة مشروع مبنى مطار الكويت الدولي (T1) ومبنى مطار الشيخ سعد العبدالله (T3).
- ممارسة المناقصات العامة المختلفة والمشاريع الأخرى بهدف زيادة تنوع أعمال الشركة ومصادر إيراداتها.

### 2.3 تشكيل مجلس الإدارة للجان متخصصة تتمتع بالاستقلالية

تم تشكيل لجان منبثقة من مجلس الإدارة تعمل على تمكين المجلس من تأدية مهامه بشكل فعال من خلال تقارير وتوصيات تلك اللجان، كلاً في ضوء المهام والمسئوليات المنوطة بها.

### أ) لجنة التدقيق وإدارة المخاطر

#### أعضاء لجنة التدقيق وإدارة المخاطر

الاسم	صفة العضو باللجنة	تصنيف العضو بمجلس الإدارة
حسن بسام الحوري	رئيس لجنة التدقيق وإدارة المخاطر	عضو غير تنفيذي
زهير عبد المحسن الزامل	عضو لجنة التدقيق وإدارة المخاطر	عضو مستقل
ماجد عيسى العجيل	عضو لجنة التدقيق وإدارة المخاطر	عضو غير تنفيذي

تم تشكيل لجنة مدمجة للقيام بأعمال التدقيق وإدارة المخاطر (لجنة التدقيق وإدارة المخاطر) بموافقة هيئة أسواق المال الصادرة بتاريخ 28 فبراير 2016، إذ تقوم هذه اللجنة بمهام ومسئوليات التدقيق وإدارة مخاطر الشركة. وقد شكلت هذه اللجنة بموجب قرار مجلس الإدارة المؤرخ في 28 يونيو 2016 لمدة ثلاث سنوات، يتم تجديدها دورياً، وقد تم تجديدها مؤخراً فور انتخاب/ تعيين أعضاء مجلس إدارة الشركة في مايو 2021، وتعمل اللجنة وفق ميثاق عمل معتمد من قبل مجلس إدارة الشركة يحدد الأطر والمهام المنوطة باللجنة. كما تم إعادة تعيين أمين سر لجنة التدقيق وإدارة المخاطر للقيام بالأعمال المعينة له.

## اجتماعات لجنة التدقيق وإدارة المخاطر خلال عام 2023

الاسم / الصفة	المنعقد في 29 مارس 2023 اجتماع رقم 23/01	المنعقد في 30 أبريل 2023 اجتماع رقم 23/02	المنعقد في 14 مايو 2023 اجتماع رقم 23/03	المنعقد في 15 يونيو 2023 اجتماع رقم 23/04	المنعقد في 3 أغسطس 2023 اجتماع رقم 23/05	المنعقد في 13 نوفمبر 2023 اجتماع رقم 23/06	عدد الاجتماعات التي حضرها العضو خلال العام 2023
<b>حسن بسام الحوري</b> رئيس لجنة التدقيق وإدارة المخاطر	✓	✓	✓	✓	✓	✓	6/6
<b>زهير عبد المحسن الزامل</b> عضو لجنة التدقيق وإدارة المخاطر	✓	✓	✓	✓	✓	✓	6/6
<b>ماجد عيسى العجيل</b> عضو لجنة التدقيق وإدارة المخاطر	✓	✓	✓	✓	✓	✓	6/6

رمز /✓: حضور الاجتماع.

عقدت لجنة التدقيق وإدارة المخاطر ستة اجتماعات خلال عام 2023 جميعها بدعوة للاجتماع مصحوبة بجدول الأعمال وكافة الوثائق والمعلومات اللازمة لمناقشة البنود المدرجة على جدول الأعمال، وذلك قبل موعد الاجتماع بفترة كافية كي يتسنى لأعضاء اللجنة دراسة ومراجعة تلك الوثائق والمعلومات التي من شأنها خلق نقاش مثمر أثناء جلسة اجتماع اللجنة ومن ثم اتخاذ القرارات والتوصيات اللازمة لاقتراحها على مجلس الإدارة، كما تدون نتائج الاجتماعات بحضور يتم توقيعه من أعضاء اللجنة.

### مهام لجنة التدقيق وإدارة المخاطر على سبيل المثال وليس الحصر:

- مراجعة البيانات المالية الدورية قبل عرضها على مجلس إدارة الشركة، وإبداء الرأي والتوصية بشأنها إلى مجلس الإدارة.
- رفع التوصية لمجلس الإدارة بشأن تعيين وإعادة تعيين مراقبي الحسابات الخارجيين أو تغييرهم وتحديد أتعابهم، والتأكد من استقلاليتهم.
- متابعة أعمال مراقبي الحسابات الخارجيين، والتأكد من عدم قيامهم بتقديم خدمات إلى الشركة عدا الخدمات التي تقتضيها مهنة التدقيق.
- دراسة ملاحظات مراقبي الحسابات الخارجيين على القوائم المالية للشركة ومتابعة ما تم في شأنها.
- دراسة السياسات المحاسبية المتبعة وإبداء الرأي والتوصية لمجلس الإدارة.
- تقييم مدى كفاية نظم الرقابة الداخلية المطبقة داخل الشركة وإعداد تقرير يتضمن رأي وتوصيات اللجنة في هذا الشأن.
- الإشراف الفني على إدارة التدقيق الداخلي في الشركة من أجل التحقق من مدى فعاليتها في تنفيذ الأعمال والمهام المحددة من قبل مجلس الإدارة.
- التوصية بتعيين وإعادة تعيين مدير التدقيق الداخلي، ونقله، وعزله، وتقييم أدائه، وأداء إدارة التدقيق الداخلي.
- مراجعة وإقرار خطط التدقيق المقترحة من المدقق الداخلي، وإبداء الملاحظات عليها.
- مراجعة نتائج تقارير التدقيق الداخلي، والتأكد من أنه قد تم اتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة بشأن الملاحظات الواردة في تلك التقارير.
- مراجعة نتائج تقارير الجهات الرقابية والتأكد من أنه قد تم اتخاذ الإجراءات اللازمة بشأنها.
- التأكد من التزام الشركة بالقوانين والسياسات والنظم والتعليمات ذات العلاقة.
- إعداد ومراجعة استراتيجيات وسياسات إدارة المخاطر قبل اعتمادها من مجلس الإدارة، والتأكد من تنفيذ هذه الاستراتيجيات والسياسات، وإنها تتناسب مع طبيعة وحجم أنشطة الشركة.
- ضمان توافر الموارد والنظم الكافية لإدارة المخاطر.
- تقييم نظم وآليات تحديد وقياس ومتابعة أنواع المخاطر المختلفة التي قد تتعرض لها الشركة، وذلك لتحديد أوجه القصور بها.
- مساعدة مجلس الإدارة على تحديد وتقييم مستوى المخاطر المقبولة في الشركة، والتأكد من عدم تجاوز الشركة لهذا المستوى من المخاطر بعد اعتمادها من قبل مجلس الإدارة.
- التأكد من استقلالية موظفي إدارة المخاطر عن الأنشطة التي ينجم عنها تعرض الشركة للمخاطر.
- التأكد من أن موظفي إدارة المخاطر لديهم الفهم الكامل للمخاطر المحيطة بالشركة، والعمل على زيادة وعي العاملين بثقافة المخاطر وإدراكهم لها.
- إعداد التقارير الدورية حول طبيعة المخاطر التي تتعرض لها الشركة، وتقديم هذه التقارير إلى مجلس إدارة الشركة.

## إنجازات لجنة التدقيق وإدارة المخاطر خلال العام:

- مراجعة البيانات المالية قبل عرضها على مجلس الإدارة وإبداء الرأي والتوصية لتأمين نزاهة وشفافية البيانات المالية للشركة.
- دراسة ملاحظات مراقب الحسابات على القوائم المالية للشركة.
- التأكد من تطبيق الإجراءات المحاسبية السليمة.
- التوصية بإعادة تعيين المدقق الداخلي للشركة واعتماد خطة التدقيق.
- التأكد من إجراء عمليات التدقيق وإصدار تقارير التدقيق الداخلي بشكل دوري وفقاً لخطة التدقيق المعتمدة.
- الاجتماع بصورة منتظمة مع المدقق الداخلي للشركة لمناقشة سير أعمال التدقيق والتقارير المعدة بشكل دوري.
- دراسة وتحليل تقارير التدقيق الداخلي، ومتابعة نتائجها والتأكد من أنه قد تم اتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة بشأن الملاحظات الواردة في تلك التقارير.
- التأكد من فعالية أداء المدقق الداخلي للشركة وتقييم أداءه.
- متابعة التزام الشركة بالقوانين والتشريعات ذات الصلة.
- متابعة القرارات الصادرة من الجهات الرقابية وأية تعديلات قد تطرأ على القوانين واللوائح المعمول بها.
- التأكد من استيفاء كافة المتطلبات الرقابية والتنظيمية.
- التأكد من مدى كفاية أنظمة الضبط والرقابة الداخلية في الشركة.
- الاطلاع على تقرير المدقق المستقل بتقييم ومراجعة نظم الرقابة الداخلية ومتابعة الملاحظات الواردة في ذلك التقرير.
- التوصية بإعادة تعيين مراقب حسابات الشركة والتأكد من استقلاليتها واستيفاءه لكافة الشروط والمتطلبات.
- الاجتماع بشكل دوري مع مراقب حسابات الشركة لمناقشة ومراجعة البيانات المالية المرحلية والسنوية.
- التوصية بإعادة تعيين وحدة إدارة المخاطر والتأكد من استقلاليتها واستيفاءها لكافة الشروط والمتطلبات.
- التوصية باعتماد السياسات والإجراءات الفاعلة لإدارة مخاطر الشركة.
- دراسة وتحليل تقارير المخاطر وإبداء الرأي والتوصية لمجلس الإدارة.
- التوصية بتعيين مكتب تدقيق مستقل معتمد لمراجعة وتقييم نظم الرقابة الداخلية المطبقة بالشركة وإصدار تقرير في هذا الشأن.
- التوصية بتعيين مكتب تدقيق مستقل آخر لمراجعة وتقييم أداء ونظم إدارة/ وحدة التدقيق الداخلي لفترة الثلاث سنوات السابقة.

## ب) لجنة الترشيحات والمكافآت

### أعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت

الاسم	صفة العضو باللجنة	تصنيف العضو بمجلس الإدارة
زهير عبد المحسن الزامل	رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت	عضو مستقل
طارق إبراهيم الموسى	عضو لجنة الترشيحات والمكافآت	عضو غير تنفيذي
نادية عبدالله عقيل	عضو لجنة الترشيحات والمكافآت	عضو تنفيذي

تم تشكيل لجنة الترشيحات والمكافآت بموجب قرار مجلس الإدارة رقم 16/8 بتاريخ 10 نوفمبر 2016 لمدة ثلاث سنوات، يتم تجديدها دورياً، وقد تم تجديدها مؤخراً فور انتخاب/ تعيين أعضاء مجلس إدارة الشركة في مايو 2021، وتعمل اللجنة وفق ميثاق عمل معتمد من قبل مجلس إدارة الشركة يحدد الأطر والمهام المنوطة باللجنة. كما تم إعادة تعيين أمين سر لجنة الترشيحات والمكافآت للقيام بالأعمال المعينة له.

### اجتماعات لجنة الترشيحات والمكافآت خلال عام 2023

الاسم / الصفة	اجتماع رقم 23/01 المنعقد في 29 مارس 2023	عدد الاجتماعات التي حضرها العضو خلال العام 2023
زهير عبد المحسن الزامل رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت	√	1/1
طارق إبراهيم الموسى عضو لجنة الترشيحات والمكافآت	√	1/1
نادية عبدالله عقيل عضو لجنة الترشيحات والمكافآت	√	1/1

رمز √: حضور الاجتماع.

عقدت لجنة الترشيحات والمكافآت اجتماعاً واحداً خلال عام 2023 بدعوة للاجتماع مصحوبة بجدول الأعمال وكافة الوثائق والمعلومات اللازمة لمناقشة البنود المدرجة على جدول الأعمال، وذلك قبل موعد الاجتماع بفترة كافية كي يتسنى لأعضاء اللجنة دراسة ومراجعة تلك الوثائق والمعلومات التي من شأنها خلق نقاش مثمر أثناء جلسة اجتماع اللجنة ومن ثم اتخاذ القرارات والتوصيات اللازمة لاقتراحها على مجلس الإدارة، كما تدون نتائج الاجتماعات بمحضر يتم توقيعه من أعضاء اللجنة.

## مهام لجنة الترشيحات والمكافآت على سبيل المثال وليس الحصر:

- التوصية بشأن قبول الترشيح وإعادة الترشيح لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- وضع سياسة واضحة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، مع المراجعة السنوية للاحتياجات المطلوبة من المهارات المناسبة لعضوية مجلس الإدارة والمناصب التنفيذية حسب الحاجة.
- وضع توصيف وظيفي للأعضاء التنفيذيين والأعضاء غير التنفيذيين والأعضاء المستقلين.
- التأكد من عدم انتفاء صفة الاستقلالية عن عضو مجلس الإدارة المستقل.
- إعداد تقرير المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، والمدراء، سواء كانت مبالغ أو منافع أو مزايا، أياً كانت طبيعتها ومسامها.

## إنجازات لجنة الترشيحات والمكافآت خلال العام:

- أعدت اللجنة تقرير المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة (إن وجدت)، واللجان المنبثقة عنه، والإدارة التنفيذية والمدراء، بالتوافق مع المتطلبات الواردة في الكتاب الخامس عشر - حوكمة الشركات - من اللائحة التنفيذية للقانون رقم 7 لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتنظيم نشاط الأوراق المالية وتعديلاتها، وذلك للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2023.
- التوصية بعدم تخصيص وصرف مكافأة أعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2023 نتيجة توصية مجلس الإدارة بعدم توزيع أرباح عن السنة المالية سالفة الذكر، ما يستوجب توصية اللجنة بذلك عملاً بأحكام المادة رقم (198) من قانون الشركات رقم 1 لسنة 2016، ورفع اللجنة توصيتها إلى مجلس الإدارة لاتخاذ ما يلزم في هذا الشأن.
- مراجعة ومصادقة اللجنة على توافر المهارات والكفاءات المطلوبة لدى أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية لضمان إدارة الشركة على الوجه الأمثل.
- مراجعة ومصادقة اللجنة على الهيكل التنظيمي للشركة وضمان توافر مبادئ الضبط الداخلي لتلبية متطلبات عملية الرقابة المزدوجة.
- مراجعة ومصادقة اللجنة على عدم انتفاء صفة الاستقلالية عن عضو مجلس الإدارة المستقل، وذلك بتوافر كافة شروط الاستقلالية الواردة بأحكام الكتاب الخامس عشر - حوكمة الشركات - من اللائحة التنفيذية للقانون رقم 7 لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتنظيم نشاط الأوراق المالية وتعديلاتها.
- التوصية بشأن مكافأة عضوي لجنة التدقيق وإدارة المخاطر تقديراً لجهودهم والخدمات الاستشارية المقدمة على مدار العام 2023.
- أعدت اللجنة تقرير بشأن التقييم السنوي لأداء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وكذلك القيام بتقييم أداء اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2023.
- مراجعة ومصادقة اللجنة على خطة التدريب الشاملة للشركة للسنة القادمة والمنتهية في 31 ديسمبر 2024.
- مراجعة ومصادقة اللجنة على إعادة ترشح أعضاء مجلس الإدارة لانتخابات المجلس المقبلة عن فترة الثلاث سنوات القادمة من 2024 إلى 2026، وفقاً لأحكام القانون واللوائح التنفيذية.

## 2.4 حصول أعضاء مجلس الإدارة على المعلومات والبيانات

تحرص الشركة على تقديم وإتاحة كافة المعلومات والبيانات لمجلس الإدارة، لذا اعتمد مجلس إدارة الشركة مهام ومسئوليات أمين سر مجلس الإدارة والتي تتضمن توفير وتدقيق المعلومات والبيانات لأعضاء مجلس الإدارة بشكل دقيق وفي الوقت المناسب. وكذلك توافر كافة الوثائق والتقارير ذات الصلة بأية أمور يتم إدراجها على جدول الأعمال ويقوم أمين السر بتزويد أعضاء مجلس الإدارة بتلك التقارير والوثائق قبل موعد الاجتماعات بفترة كافية لا تقل عن ثلاثة أيام عمل للدراسة والاطلاع.

## القاعدة الثالثة: اختيار أشخاص من ذوي الكفاءة لعضوية مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية

### 3.1 متطلبات تشكيل لجنة الترشيحات والمكافآت

قام مجلس إدارة الشركة بتشكيل لجنة الترشيحات والمكافآت باستيفاء كافة المتطلبات والخصائص الواجب توافرها في أعضاء تلك اللجنة ومنهجية أعمالها. هذا وقد ورد تفصيلاً كافة البيانات الخاصة بلجنة الترشيحات والمكافآت المشار إليها ضمن محتوى القاعدة الثانية من هذا التقرير - لجنة الترشيحات والمكافآت - بالفقرة 2.3 آتفة البيان.

### 3.2 تقرير المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والمدراء

وضعت الشركة سياسة مكافآت تتوافق مع اللوائح التنظيمية وأحكام الكتاب الخامس عشر من اللائحة التنفيذية - حوكمة الشركات - الصادرة عن هيئة أسواق المال والمتطلبات التنظيمية الأخرى ذات الصلة. يتم تحديد المكافآت بناءً على تحقيق مؤشرات الأداء الرئيسية في إطار الاستراتيجية العامة للشركة، إذ تشتمل مؤشرات الأداء الرئيسية على كلاً من المؤشرات المالية للشركة والإدارات المختلفة وكذلك المؤشرات غير المالية الخاصة بأنشطة الشركة وعملياتها.

والتزاماً من الشركة بأعلى معايير الشفافية وتمامياً مع أفضل الممارسات المعتمدة بموجب قواعد حوكمة الشركات وتعديلاتها اللاحقة، فقد أعدت لجنة الترشيحات والمكافآت تقريراً مفصلاً عن كافة المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والمدراء لعرضه على الجمعية العمومية للشركة. وفيما يلي بيان بالمكافآت الممنوحة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2023.

### مكافآت مجلس الإدارة

تعرض مكافآت أعضاء مجلس الإدارة على الجمعية العمومية للموافقة النهائية، وذلك بناءً على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت الصادرة في هذا الشأن والتي يتم تأييدها من قبل مجلس الإدارة ورفعها إلى الجمعية العامة للاطلاع واتخاذ القرار، ووفقاً للمنصوص عليه بالنظام الأساسي للشركة والسياسات الداخلية المتبعة، لا تتجاوز إجمالي المكافآت 10% من صافي أرباح الشركة بعد استئصال الإهلاك والاحتياطات. هذا وقد أوصى مجلس الإدارة، بناءً على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت، بعدم صرف مكافآت لأعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2023، وفيما يلي بيان المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة:

المكافآت والمزايا لأعضاء مجلس الإدارة							
المكافآت والمزايا من خلال الشركات التابعة				المكافآت والمزايا من خلال الشركة الأم			إجمالي عدد أعضاء مجلس الإدارة
المكافآت والمزايا المتغيرة (دينار كويتي)		المكافآت والمزايا الثابتة (دينار كويتي)		المكافآت والمزايا المتغيرة (دينار كويتي)		المكافآت والمزايا الثابتة (دينار كويتي)	
مكافأة لجان	مكافأة سنوية	الرواتب الشهرية (الإجمالية خلال العام)	تأمين صحي	مكافأة لجان*	مكافأة سنوية	تأمين صحي	
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	10,000	لا يوجد	لا يوجد	5

#### \* مكافآت اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

أوصت لجنة الترشيحات والمكافآت بمنح عضوي لجنة التدقيق وإدارة المخاطر بدل أعمال لجنة التدقيق وإدارة المخاطر والخدمات الاستشارية المقدمة على مدار العام 2023 وذلك بقيمة إجمالية قدرها 10,000 د.ك (عشرة آلاف دينار كويتي) وفقاً لما يلي:

رقم	المنصب (صفة العضو باللجنة)	تصنيف العضو بمجلس الإدارة	طبيعة المكافأة	قيمة المكافأة (دينار كويتي)
1	عضو لجنة التدقيق وإدارة المخاطر	عضو مستقل	بدل أعمال اللجنة والخدمات الاستشارية المقدمة على مدار العام 2023	5,000
2	عضو لجنة التدقيق وإدارة المخاطر	عضو غير تنفيذي	بدل أعمال اللجنة والخدمات الاستشارية المقدمة على مدار العام 2023	5,000

#### مكافآت الإدارة التنفيذية والمدراء

إن نظام المكافآت الخاص بالإدارة التنفيذية والمدراء يشتمل على مكونين رئيسيين (المكافآت الثابتة والمكافآت المتغيرة) حيث أن المكافآت الثابتة هي تلك المكافآت الممنوحة للإدارة التنفيذية والمدراء والمرتبطة بالمهام والمسئوليات المسندة إليهم، والمكافآت المتغيرة هي تلك المكافآت الممنوحة بناءً على الأداء وتحقيق أهداف محددة. وتقوم كل من إدارة الموارد البشرية ولجنة الترشيحات والمكافآت بمراجعة هذه المكافآت بشكل سنوي، علماً بأن لجنة الترشيحات والمكافآت لم ترصد أية انحرافات عن سياسة المكافآت المعتمدة خلال العام، وفيما يلي إجمالي المكافآت والمزايا الممنوحة لكبار التنفيذيين والمدراء بالشركة ممن يتلقوا أعلى المكافآت، وذلك عن السنة المالية المنتهية في 2023:

المكافآت والمزايا لأعضاء الإدارة التنفيذية وكبار المدراء							
المكافآت والمزايا من خلال الشركة							
إجمالي المكافآت المتغيرة (دينار كويتي)		المكافآت والمزايا الثابتة (دينار كويتي)					عدد أعضاء الإدارة التنفيذية وكبار المديرين
مكافأة سنوية ومخصصات	بدل تعليم الأبناء	بدل مواصلات	بدل سكن	تذاكر سنوية	تأمين صحي	إجمالي الرواتب الشهرية خلال العام	
231,944	12,000	5,417	15,737	7,279	7,502	178,025	5

#### 3.3 التوافق مع سياسة المكافآت المعتمدة من مجلس الإدارة

تؤكد لجنة الترشيحات والمكافآت بعدم منح أية مكافآت أخرى، غير الواردة أعلاه، سواء بشكل مباشر أو غير مباشر. كما تؤكد اللجنة بعدم رصد أية انحرافات جوهرية فيما يتعلق بسياسة المكافآت المعتمدة.

#### القاعدة الرابعة: ضمان نزاهة التقارير المالية

##### 4.1 سلامة ونزاهة التقارير المالية

تقوم الإدارة التنفيذية بتقديم تعهدات كتابية لمجلس إدارة الشركة بسلامة ونزاهة البيانات المالية وأنها تستعرض كافة الجوانب المالية للشركة، ويتم إعدادها وفق معايير المحاسبة الدولية المعتمدة. كما يقوم مجلس الإدارة بدوره بالتعهد لمساهمي الشركة بسلامة ونزاهة البيانات المالية والتقارير ذات الصلة بنشاط الشركة، وتعد البيانات المالية والتقارير أنفة البيان على النحو التالي:

- البيانات المالية السنوية.
- البيانات المالية المرحلية.
- نماذج الإفصاح عن أرباح الشركة السنوية والمرحلية.
- التقارير الدورية والإفصاحات ذات الصلة بنشاط الشركة ونتائج أعمالها.

#### 4.2 تشكيل لجنة التدقيق

قام مجلس إدارة الشركة بتشكيل لجنة التدقيق باستيفاء كافة المتطلبات والخصائص الواجب توافرها في أعضاء تلك اللجنة ومنهجية أعمالها. هذا وقد ورد تفصيلاً كافة البيانات الخاصة بلجنة التدقيق المشار إليها ضمن محتوى القاعدة الثانية من هذا التقرير - لجنة التدقيق وإدارة المخاطر - بالفقرة 2.3 أنفة البيان.

#### 4.3 توصيات لجنة التدقيق وقرارات مجلس الإدارة

تقوم لجنة التدقيق وإدارة المخاطر بإبداء الرأي ورفع التوصيات اللازمة لمجلس الإدارة، ونظراً لكون اللجنة متخصصة وتقوم بدراسة وتحليل الأمور المنوطة بها فتعد كافة التوصيات المقدمة لمجلس الإدارة خلال العام معتمدة وتم العمل بها، ولم ترصد اللجنة خلال عام 2023 أي تعارض بين توصيات اللجنة وقرارات مجلس الإدارة.

#### 4.4 استقلالية وحيادية مراقب الحسابات الخارجي

تؤكد الشركة من خلال بحث ودراسة لجنة التدقيق بحيادية مراقبي الحسابات الخارجيين وباستقلاليتهم التامة عن الشركة ومجلس إدارتها وعدم قيامهم بتقديم خدمات إلى الشركة عدا الخدمات التي تفتضيها أعمال تدقيق ومراقبة الحسابات، كما يقوم مراقبي الحسابات بتقديم إقرار وتعهد بالاستقلالية التامة واتباع معايير التدقيق الدولية.

### القاعدة الخامسة: وضع نظم سليمة لإدارة المخاطر والرقابة الداخلية

#### 5.1 تشكيل وحدة مستقلة لإدارة المخاطر

تعد إدارة المخاطر أحد الاهتمامات الرئيسية لمجلس إدارة الشركة. ويعتبر التطوير المستمر والتطبيق الفعال لإدارة المخاطر من أهم الأهداف للوصول إلى استقرار واستمرارية أنشطة الشركة، فضلاً عن أن تحديد المخاطر ضمن مستويات مناسبة هو أمر بالغ الأهمية لمواصلة الشركة نجاحها. لذلك فقد اعتمد مجلس الإدارة إعادة تعيين وحدة إدارة المخاطر واعتماد السياسات والإجراءات الفاعلة لإدارة مخاطر الشركة. لتواصل هذه الوحدة أعمالها برفع تقاريرها إلى لجنة المخاطر وبدورها تقوم لجنة المخاطر بدراسة هذه التقارير ورفعها مع توصيات اللجنة إلى مجلس الإدارة كي يكون على دراية كاملة بالمخاطر الرئيسية التي قد تواجه الشركة.

#### 5.2 تشكيل لجنة إدارة المخاطر

قام مجلس إدارة الشركة بتشكيل لجنة إدارة المخاطر باستيفاء كافة المتطلبات والخصائص الواجب توافرها في أعضاء تلك اللجنة ومنهجية أعمالها. هذا وقد ورد تفصيلاً كافة البيانات الخاصة بلجنة إدارة المخاطر المشار إليها ضمن محتوى القاعدة الثانية من هذا التقرير - لجنة التدقيق وإدارة المخاطر - بالفقرة 2.3 أنفة البيان.

#### 5.3 أنظمة الضبط والرقابة الداخلية

إن مجلس الإدارة مسئول كلياً عن أنظمة الضبط والرقابة الداخلية بالشركة، لذلك فقد وضع مجلس الإدارة سياسات داخلية وآليات ولوائح معمول بها لضمان الرقابة الداخلية بالشركة، كما تقوم لجنة التدقيق بالعمل على مراجعة ورصد تطبيق تلك السياسات واللوائح وفحص وتحليل التقارير الصادرة من إدارة التدقيق الداخلي بالشركة لرفع تقاريرها وتوصياتها إلى مجلس الإدارة. والجدير بالذكر أن أنظمة الضبط والرقابة الداخلية تغطي كافة الأنشطة بالشركة وتعزز سلامة ودقة وكفاءة عملياتها، كما تم مراعاة مبادئ الضبط الداخلي لعملية الرقابة المزدوجة بالهيكل التنظيمي للشركة والمتمثلة في الآتي:

- تحديد السلطات والمسئوليات بشكل دقيق.
- الفصل التام في المهام وعدم تعارض المصالح.
- الفحص والرقابة المزدوجة.
- التوقيع المزدوج.
- وجود سياسات وإجراءات معتمدة للشركة.
- اتباع أنظمة تكنولوجية حديثة لتنفيذ المعاملات الداخلية بالشركة (e-forms - Transfora).

هذا وقد تم تعيين مكتب تدقيق مستقل معتمد ("كرو المهنا وشركاه") للقيام بتقييم ومراجعة نظم الرقابة الداخلية وإعداد تقرير في هذا الشأن ليتم موافاة الهيئة به خلال تسعون يوماً من انتهاء السنة المالية 2023، كما تم تعيين مكتب تدقيق مستقل آخر ("بيكرتللي") للقيام بمراجعة وتقييم أداء إدارة التدقيق الداخلي بالشركة عن الثلاث سنوات السابقة، ويتم موافاة كلاً من لجنة التدقيق ومجلس إدارة الشركة بنسخة من تلك التقرير، عملاً بالمادة (6-9) من الكتاب الخامس عشر - حوكمة الشركات - من اللائحة التنفيذية للقانون رقم 7 لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتنظيم نشاط الأوراق المالية وتعديلاتهما.

#### 5.4 تشكيل إدارة مستقلة للتدقيق الداخلي

حرصت الشركة على تطبيق أعمال التدقيق الداخلي بشكل متكامل ومستقل، حيث أسندت مهام التدقيق الداخلي للشركة الأم بعد موافقة هيئة أسواق المال الصادرة بتاريخ 22 يونيو 2016. وتجدر الإشارة بأن الشركة الأم لديها إدارة تدقيق داخلي متكاملة ومستقلة تقوم بأعمال المراجعة والتدقيق على كافة أنظمة الرقابة الداخلية وفق معايير وخطط تدقيق متكاملة ومعتمدة من مجلس إدارة الشركة، كما تقوم إدارة التدقيق الداخلي بإعداد التقارير وفقاً لخطة التدقيق المعتمدة ليتم تقديمها للجنة التدقيق بالشركة وبدورها تقوم لجنة التدقيق بدراسة وتحليل تلك التقارير لاتخاذ الإجراءات اللازمة ورفع توصياتها إلى مجلس الإدارة حيث يلزم.

## القاعدة السادسة: تعزيز السلوك المهني والقيم الأخلاقية

### 6.1 معايير ومحددات السلوك المهني والقيم الأخلاقية

عملت الشركة على وضع ميثاق عمل معتمد من قبل مجلس الإدارة يشتمل على معايير ومحددات للسلوك المهني والقيم الأخلاقية سواء داخل الشركة أو خارجها فيما يتعلق بالعملاء والموردين والأطراف الأخرى ذات الصلة. يعزز ميثاق العمل المشار إليه كافة القيم لدى أفراد الشركة جميعاً متمثلاً في أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وجميع موظفي الشركة. ويؤكد الميثاق على الالتزام بالمعايير والأنظمة الموضوعية في الممارسات التجارية وغيرها حفاظاً على وضع وسمعة الشركة داخل قطاع الأعمال أو بشكل عام. ولأن الموظفين أهم أصول الشركة، يتم التأكد من إحاطتهم بمضمون ميثاق العمل من خلال دورات توعوية. وقد تضمن ميثاق العمل بعض الجوانب الأخرى مثل العلاقة مع الشركاء ونزاهة البيانات المالية وأمن المعلومات وكيفية الإبلاغ عن أية ممارسات غير أخلاقية حال حدوثها، كما ينبغي على جميع أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والموظفين الالتزام بهذا الميثاق في كافة مهام عملهم.

### 6.2 الحد من تعارض المصالح

اعتمد مجلس إدارة الشركة سياسة خاصة بتعارض المصالح تهدف إلى ضمان تطبيق الإجراءات المناسبة لاكتشاف حالات تعارض المصالح والتعامل معها بشكل فعال، والتأكد بأن مجلس الإدارة يقوم بالتعامل مع حالات تعارض المصالح القائمة والمحتملة بشكل سليم وأن كافة القرارات يتم اتخاذها بما يحقق مصالح الشركة. وتعد هذه السياسة بمثابة جزء لا يتجزأ من التزام الشركة الكامل بالنزاهة والعدالة في التعامل مع أصحاب المصالح، كما تبرز السياسة مفهوم تعارض المصالح وأسس التعامل وكيفية إدارة حالات تعارض المصالح من خلال أمثلة موضوعية، والأطراف التي قد تتعارض مصالحها مع الشركة ودور كل من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والتدقيق الداخلي فيما يخص تعارض المصالح، واستعراض سياسة إجراءات التعامل مع حالات تعارض المصالح وآلية الإفصاح.

## القاعدة السابعة: الإفصاح والشفافية بشكل دقيق وفي الوقت المناسب

### 7.1 آليات العرض والإفصاح الدقيق والشفاف

الإفصاح الدقيق يعد ركيزة أساسية لمتابعة أنشطة الشركة وتقييم أدائها على مختلف الأصعدة للمساهمين الحاليين والمستثمرين المرتقبين والجمهور، لذلك حرصت الشركة على وضع سياسة تتضمن القواعد والإجراءات المطبقة وآلية الإفصاح المتبعة لإتمام عملية الإفصاح بشكل دقيق وفي الوقت المحدد لها بما يتفق مع الأحكام والقواعد المنصوص عليها بالكتاب العاشر - الإفصاح والشفافية - من اللائحة التنفيذية للقانون رقم 7 لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتنظيم نشاط الأوراق المالية وتعديلاتها.

### 7.2 سجل إفصاحات أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والمدراء

وضعت الشركة سجلاً يتضمن إفصاحات أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والمدراء، وكذلك كافة البيانات المتعلقة بالمكافآت والرواتب والحوافز وغيرها من المزايا، وهو متاحاً للاطلاع عليه من قبل ذوي الشأن، كما تقوم الشركة بتحديث بيانات السجل بشكل مستمر بما يعكس حقيقة أوضاع الأطراف ذات العلاقة.

### 7.3 تشكيل وحدة تنظيم شئون المستثمرين

أنشأت الشركة وحدة تنظم شئون المستثمرين وهي مسؤولة عن إتاحة وتوفير البيانات والمعلومات والتقارير اللازمة للمستثمرين، وتمتلك هذه الوحدة بالاستقلالية المناسبة بما يتيح لها توفير البيانات والمعلومات والتقارير بشكل دقيق وفي الوقت المناسب، وذلك من خلال وسائل التواصل والإفصاح المتعارف عليها ومنها الموقع الإلكتروني للشركة.

### 7.4 البنية الأساسية لتكنولوجيا المعلومات

عملت الشركة على تطوير بنيتها الأساسية لتكنولوجيا المعلومات والاعتماد عليها بشكل كبير في عملية الإفصاح والتواصل مع المساهمين والمستثمرين وأصحاب المصالح، وذلك من خلال إنشاء قسم خاص على الموقع الإلكتروني للشركة "علاقات المستثمرين" يعرض كافة المعلومات والبيانات التي تساعد المساهمين والمستثمرين الحاليين والمحتملين على ممارسة حقوقهم وتقييم أداء الشركة.

## القاعدة الثامنة: احترام حقوق المساهمين

### 8.1 الحقوق العامة للمساهمين

يتضمن النظام الأساسي للشركة واللوائح والسياسات الداخلية والإجراءات والضوابط اللازمة لضمان ممارسة جميع المساهمين حقوقهم بما يحقق العدالة والمساواة، وبما لا يتعارض مع القوانين واللوائح المعمول بها والقرارات والتعليمات الصادرة في هذا الشأن.

### 8.2 البيانات الخاصة بالمساهمين

لمراعاة الدقة والمتابعة المستمرة للبيانات الخاصة بالمساهمين، قامت الشركة بإنشاء سجل خاص "سجل المساهمين" يُحفظ لدى وكالة المقاصة "الشركة الكويتية للمقاصة" مفيد به أسماء المساهمين وجنسياتهم وعدد الأسهم المملوكة لكل منهم ويتم التأشير في سجل المساهمين بأي تغييرات تطرأ على البيانات المسجلة به، ولكل ذي شأن أن يطلب من الشركة أو وكالة المقاصة تزويده بالبيانات الخاصة به، كما يتم التعامل مع البيانات الواردة في سجل المساهمين بأقصى درجات الحماية والسرية حفاظاً على حقوق المساهمين.

### 8.3 المشاركة والتصويت في الاجتماعات الخاصة بجمعيات الشركة

يعد مشاركة المساهمين في اجتماعات الجمعية العمومية للشركة والتصويت على قراراتها حقاً أصيلاً لكافة المساهمين، لذلك تحرص الشركة دوماً على تشجيع المساهمين للمشاركة والتصويت باجتماعات الجمعية العمومية للشركة من خلال توجيه الدعوة إلى كافة المساهمين لحضور اجتماع الجمعيات العامة متضمناً جدول الأعمال وموعد ومكان انعقاد الاجتماع، وإتاحة المعلومات والبيانات المرتبطة بالبنود المدرجة على جدول الأعمال، وكذلك المشاركة الفعالة ومناقشة تلك الموضوعات أثناء اجتماعات الجمعية العمومية للشركة.

## القاعدة التاسعة: إدراك دور أصحاب المصالح

### 9.1 حقوق أصحاب المصالح

عملت الشركة على وضع سياسة بشأن أصحاب المصالح، مشتملة على القواعد والإجراءات التي تكفل الحماية والاعتراف بحقوق أصحاب المصالح بمراعاة المستقر عليه في القوانين الصادرة في هذا الشأن والتعليمات والضوابط الرقابية المنظمة.

### 9.2 المشاركة في متابعة أنشطة الشركة المختلفة

تعمل الشركة على تشجيع أصحاب المصالح للمشاركة في متابعة أنشطة الشركة المختلفة من خلال إمكانية الحصول على المعلومات والبيانات ذات الصلة بأنشطتهم وتسهيل قيامهم بإبلاغ مجلس إدارة الشركة بطرق آمنة عن أية ممارسات غير سليمة يتعرضون لها من قبل الشركة، إن وجدت.

## القاعدة العاشرة: تعزيز وتحسين الأداء

### 10.1 حصول كل من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية على برامج ودورات تدريبية

يعد التدريب والتأهيل المستمر لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية من الأركان الأساسية لقواعد الحوكمة الرشيدة، حيث يساهم بشكل كبير في تعزيز أداء الشركة، لذلك قامت الشركة بوضع آليات ونظم تتيح لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية الحصول على برامج ودورات تدريبية وحضور مؤتمرات ذات صلة بعمل الشركة لثقل خبراتهم ومهاراتهم الإدارية والتنظيمية. ويجدر التنويه عن بعض المؤتمرات والدورات التي حصل عليها أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية خلال عام 2023 وفقاً لما يلي:

- التحرص الوظيفي على مستوى العالم.
- النزاهة المالية.
- البيئة والصحة والسلامة.

### 10.2 تقييم أداء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية

عملت الشركة على وضع نظم وآليات لتقييم أداء مجلس إدارة الشركة ككل، وأداء كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه والإدارة التنفيذية، وذلك بشكل دوري من خلال مجموعة مؤشرات ترتبط بمدى تحقيق الأهداف الاستراتيجية للشركة، للوقوف على نقاط القوة والأوجه الواجب تطويرها بما ينعكس على الاحتياجات التدريبية للأعوام المقبلة.

### 10.3 القيم المؤسسية (Value Creation)

يعمل مجلس الإدارة بشكل مستمر على خلق القيم المؤسسية (Value Creation) لدى العاملين بالشركة من خلال الإجراءات والآليات التي تعمل على تحقيق الأهداف الاستراتيجية وتحسين معدلات الأداء. كما تعتمد الشركة على أنظمة تكنولوجية حديثة تعمل على تقييم أداء العاملين وفقاً لنظام الإدارة بالأهداف (Management by Objectives) والتي يتم اعتمادها في بداية العام لكل موظف من موظفي الشركة حيث يستمر متابعة إنجاز تلك الأهداف ونسبة تحقيقها على مدار العام. كما تؤمن الشركة بأهمية تشجيع الموظفين على العمل بشكل منتج ومواصلة تعزيز مستويات الأداء، لذا فقد عملت الشركة على وضع آليات يتم من خلالها إبراز جهود الموظفين المتميزين وتقديرها.

## القاعدة الحادية عشر: التركيز على أهمية المسؤولية الاجتماعية

### 11.1 التوازن بين كل من أهداف الشركة وأهداف المجتمع

يتمثل مفهوم المسؤولية الاجتماعية لدى الشركة في الالتزام بشكل مستمر بالتصرف أخلاقياً والمساهمة في تحقيق التنمية المستدامة للمجتمع بوجه عام وللعاملين بالشركة بوجه خاص، لذلك وضعت الشركة سياسة داخلية تهدف إلى تحقيق التوازن بين أهداف الشركة وأهداف المجتمع، كما تعكس تلك السياسة الهدف بتطوير الظروف المعيشية والاجتماعية والاقتصادية للمجتمع.

### 11.2 جهود الشركة المبذولة في مجال العمل الاجتماعي

لدى الشركة برامج وآليات تبرز جهودها المبذولة في مجال العمل الاجتماعي، منها الإفصاح عن أهداف المسؤولية الاجتماعية للعاملين بالشركة وخطط عمل المسؤولية الاجتماعية التي تقدمها الشركة من خلال الموقع الإلكتروني والتقارير الدورية ذات الصلة. بالإضافة إلى برامج توعوية للعاملين بأهداف المسؤولية الاجتماعية التي تقوم بها الشركة وتسليط الضوء على القضايا التي تساهم الشركة بتطويرها اجتماعياً. وتحرص يوباك على دعم جهود المسؤولية الاجتماعية بما يتماشى مع التوجه الاستراتيجي للشركة واحتياجات المجتمع. وفي هذا السياق فإن الشركة ملتزمة بتبني المبادرات المناسبة والملائمة، سواء كانت لدعم البيئة، الفعاليات الخيرية، أو تنمية المجتمع المحلي، وذلك من أجل ضمان تحقيق أفضل منفعة لكل من يوباك والمجتمع على حد سواء.

ولمزيد من التفاصيل يرجى الاطلاع على القسم المخصص للمسؤولية الاجتماعية بالموقع الرسمي للشركة [www.upac.com.kw](http://www.upac.com.kw)



إقرار عضو مجلس الإدارة المستقل  
شركة المشاريع المتحدة للخدمات الجوية ش.م.ك.ع.



الكويت في 1 يناير 2024

أقر أنا الموقع أدناه / زهير عبد المحسن مسلم الزامل، كويتي الجنسية، وأحمل بطاقة مدنية رقم [REDACTED] وبصفتي عضواً مستقلاً في مجلس إدارة شركة المشاريع المتحدة للخدمات الجوية ش.م.ك.ع. ("الشركة") بأنني على معرفة ودراية تامة بشروط الاستقلالية الواردة في اللائحة التنفيذية للقانون رقم (7) لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتنظيم نشاط الأوراق المالية وتعديلاتهما، كما أقر بالاتي :

1. أنني لا أملك 5% أو أكثر من أسهم الشركة، كما أنني لا أمثل أيًا من المساهمين الذين يملكون 5% أو أكثر من أسهم الشركة.
2. أنني ليس لي أي صلة قرابة من الدرجة الأولى مع أيًا من أعضاء مجلس الإدارة أو الإدارة التنفيذية بالشركة أو أي من كيانات المجموعة أو الأطراف الرئيسية ذات العلاقة مع الشركة أو شركاتها التابعة.
3. أنني لست عضواً في مجلس إدارة أي شركة من شركات المجموعة.
4. أنني لست موظفاً بالشركة أو بأي من كيانات المجموعة، أو لدى أيًا من أصحاب المصالح للشركة.
5. أنني لست موظفاً لدى الأشخاص الاعتباريين الذين يملكون حصص سيطرة في الشركة.
6. أنني ليس لي مصلحة أو علاقة مع الشركة قد تؤثر على استقلاليتي، وأقر بأنني على علم بالمهام والمسؤوليات الخاصة بعضو مجلس الإدارة المستقل، كما أتعهد بإبلاغ مجلس الإدارة فور حدوث أي تغيير قد يؤثر على استقلاليتي وفقاً للبنود الواردة أعلاه.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير،

المقر بما فيه،

الاسم: زهير عبد المحسن مسلم الزامل

التوقيع:

التاريخ: 1 يناير 2024



# تقرير مراقب الحسابات المستقل



## تقرير مراقب الحسابات المستقل إلى حضرات السادة المساهمين شركة المشاريع المتحدة للخدمات الجوية ش.م.ك.ع.

### تقرير حول تدقيق البيانات المالية المجمعة

#### الرأي

لقد دققنا البيانات المالية المجمعة لشركة المشاريع المتحدة للخدمات الجوية ش.م.ك.ع. («الشركة الأم») وشركاتها التابعة (يشار إليها معاً بـ «المجموعة»)، والتي تتكون من بيان المركز المالي المجموع كما في 31 ديسمبر 2023 وبيانات الدخل والدخل الشامل والتغيرات في حقوق الملكية والتدفقات النقدية المجمعة للسنة المنتهية بذلك التاريخ، والإيضاحات حول البيانات المالية المجمعة، بما في ذلك معلومات السياسات المحاسبية الهامة.

في رأينا، أن البيانات المالية المجمعة المرفقة تعبر بصورة عادلة، من جميع النواحي المادية، عن المركز المالي المجموع للمجموعة كما في 31 ديسمبر 2023 وعن أدائها المالي المجموع وتدفقاتها النقدية المجمعة للسنة المنتهية بذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية.

#### أساس الرأي

لقد قمنا بأعمال التدقيق وفقاً لمعايير التدقيق الدولية. إن مسؤولياتنا طبقاً لتلك المعايير موضحة بمزيد من التفاصيل في تقريرنا في قسم «مسؤوليات مراقب الحسابات عن تدقيق البيانات المالية المجمعة». ونحن مستقلون عن المجموعة وفقاً لميثاق الأخلاقيات المهنية الدولي للمحاسبين المهنيين الصادر عن المجلس الدولي لمعايير الأخلاقيات المهنية للمحاسبين المهنيين (بما في ذلك معايير الاستقلالية الدولية) («الميثاق»). وقد قمنا بالوفاء بمسؤولياتنا الأخلاقية الأخرى وفقاً لمتطلبات الميثاق. وإننا نعتقد أن أدلة التدقيق التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتقديم أساس يمكننا من إبداء رأي التدقيق.

#### أمور التدقيق الرئيسية

إن أمور التدقيق الرئيسية، في حكمنا المهني، هي تلك الأمور التي كانت الأكثر أهمية في تدقيقنا للبيانات المالية المجمعة للسنة الحالية. تم عرض هذه الأمور في سياق تدقيقنا للبيانات المالية المجمعة ككل وإبداء رأينا حولها دون إبداء رأي منفصل حول هذه الأمور. فيما يلي تفاصيل تلك الأمور وكيفية معالجتنا لأمر التدقيق في إطار تدقيقنا له.

#### تقييم ترتيب تمويلي

شرعت المجموعة في تمويل طرف ذي علاقة منذ عام 2014 لغرض إنشاء وتطوير مركز تجاري كبير في دولة الإمارات العربية المتحدة («المشروع») من خلال ترتيب تمويلي معقد. وحيث إن شروط الاتفاقية تعتبر جوهرية لتقييم تصنيف هذا الترتيب وتقدير المبالغ المستحقة من شركة زميلة، تقوم الإدارة بتقييم هذه الشروط. تم تصنيف الترتيب التمويلي كأداة دين مدرجة بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر. قامت الإدارة بتقييم القيمة العادلة للترتيب التمويلي بناءً على القيمة العادلة للمشروع في تاريخ البيانات المالية المجمعة باستخدام طريقة التدفقات النقدية المخضومة والتي تتطلب استخدام عدة مدخلات غير ملحوظة. ونظراً لأهمية المشروع والتعقيد وعدم التأكد المرتبط بالتقديرات المتعلقة بتقييم الترتيب التمويلي، حددنا عملية تقييم الترتيب التمويلي كأحد أمور التدقيق الرئيسية.

كجزء من إجراءات التدقيق التي قمنا بها، قمنا بتقييم شروط الاتفاقية المختلفة المبرمة من قبل المجموعة فيما يتعلق بهذا المشروع بهدف تقييم مدى ملاءمة المعالجة المحاسبية وتصنيف كافة جوانب الترتيبات التمويلية والإفصاح عنها حتى تاريخه. وقمنا باختبار عينة من المساهمات المادية التي تمت خلال السنة لتمويل المشروع عن طريق مضاهاتها بالأدلة المؤيدة ومقارنتها بالشروط التعاقدية للاتفاقيات. ولغرض تقييم المشروع، شارك خبراءنا في التقييم الداخلي لمساعدتنا في تقييم مدى ملاءمة المنهجية المستخدمة واختبار الافتراضات والأحكام المطبقة من قبل الإدارة. كما قمنا بتقييم كفاية إفصاحات المجموعة المتعلقة بالقرض إلى شركة زميلة في الإيضاح 15 حول البيانات المالية المجمعة بما في ذلك الإفصاحات المبينة في الافتراضات والأحكام الرئيسية وتحليلات الحساسية ضمن الإيضاح 21.

## تقرير مراقب الحسابات المستقل إلى حضرات السادة المساهمين شركة المشاريع المتحدة للخدمات الجوية ش.م.ك.ع. (تتمة)

### تقرير حول تدقيق البيانات المالية المجمعة (تتمة)

*معلومات أخرى مدرجة في التقرير السنوي للمجموعة لسنة 2023*

إن الإدارة هي المسؤولة عن هذه المعلومات الأخرى. تتكون المعلومات الأخرى من المعلومات الواردة في التقرير السنوي للمجموعة لسنة 2023، بخلاف البيانات المالية المجمعة وتقرير مراقب الحسابات حولها. وحصلنا على تقرير مجلس إدارة الشركة الأم، قبل تاريخ تقرير مراقب الحسابات، ونتوقع الحصول على باقي أقسام التقرير السنوي بعد تاريخ تقرير مراقب الحسابات.

إن رأينا حول البيانات المالية المجمعة لا يغطي المعلومات الأخرى ولا نعبر عن أي نتيجة تدقيق حولها.

فيما يتعلق بتدقيقنا للبيانات المالية المجمعة، فإن مسؤوليتنا هي الاطلاع على المعلومات الأخرى وتحديد ما إذا كانت غير متوافقة بصورة مادية مع البيانات المالية المجمعة أو حسبما وصل إليه علمنا أثناء التدقيق أو وجود أي أخطاء مادية بشأنها. وإذا ما توصلنا إلى وجود أي أخطاء مادية في هذه المعلومات الأخرى، استناداً إلى الأعمال التي قمنا بها، فإنه يتعين علينا إدراج تلك الوقائع في تقريرنا. ليس لدينا ما يستوجب إدراجه في تقريرنا فيما يتعلق بهذا الشأن.

*مسؤوليات الإدارة والمسؤولين عن الحوكمة عن البيانات المالية المجمعة*

إن الإدارة هي المسؤولة عن إعداد وعرض هذه البيانات المالية المجمعة بصورة عادلة وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية وعن أدوات الرقابة الداخلية التي تراها الإدارة ضرورية لإعداد بيانات مالية مجمعة خالية من الأخطاء المادية سواء كانت ناتجة عن الغش أو الخطأ.

عند إعداد البيانات المالية المجمعة، تتحمل الإدارة مسؤولية تقييم قدرة المجموعة على متابعة أعمالها على أساس مبدأ الاستمرارية مع الإفصاح، متى كان ذلك مناسباً، عن الأمور المتعلقة بأساس مبدأ الاستمرارية وتطبيق مبدأ الاستمرارية المحاسبي ما لم تعترض الإدارة تصفية المجموعة أو وقف أعمالها أو في حالة عدم توفر أي بديل واقعي سوى اتخاذ هذا الإجراء.

يتحمل المسؤولون عن الحوكمة مسؤولية الإشراف على عملية إعداد البيانات المالية المجمعة للمجموعة.

*مسؤوليات مراقب الحسابات عن تدقيق البيانات المالية المجمعة*

إن هدفنا هو الحصول على تأكيد معقول بأن البيانات المالية المجمعة ككل خالية من الأخطاء المادية سواء كانت ناتجة عن الغش أو الخطأ، وإصدار تقرير مراقب الحسابات الذي يتضمن رأينا. إن التوصل إلى تأكيد معقول يمثل درجة عالية من التأكيد إلا أنه لا يضمن أن عملية التدقيق وفقاً لمعايير التدقيق الدولية سوف تنتهي دائماً باكتشاف الأخطاء المادية في حال وجودها. وقد تنشأ الأخطاء عن الغش أو الخطأ وتعتبر مادية إذا كان من المتوقع بصورة معقولة أن تؤثر بصورة فردية أو مجمعة على القرارات الاقتصادية للمستخدمين والتي يتم اتخاذها على أساس هذه البيانات المالية المجمعة.

## تقرير مراقب الحسابات المستقل إلى حضرات السادة المساهمين شركة المشاريع المتحدة للخدمات الجوية ش.م.ك.ع. (تتمة)

### تقرير حول تدقيق البيانات المالية المجمعة (تتمة)

مسؤوليات مراقب الحسابات عن تدقيق البيانات المالية المجمعة (تتمة)

كجزء من التدقيق وفقاً لمعايير التدقيق الدولية، اتخذنا أحكاماً مهنيةً وحافظنا على الحيطة المهنية خلال أعمال التدقيق. كما قمنا بما يلي

- تحديد وتقييم مخاطر الأخطاء المادية في البيانات المالية المجمعة سواء كانت ناتجة عن الغش أو الخطأ ووضع وتنفيذ إجراءات التدقيق الملائمة لتلك المخاطر، وكذلك الحصول على أدلة تدقيق كافية ومناسبة لتقديم أساس يمكننا من إبداء رأينا. إن مخاطر عدم اكتشاف خطأ مادي ناتج عن الغش تفوق مخاطر عدم اكتشاف ذلك الناتج عن الخطأ؛ حيث إن الغش قد يتضمن التواطؤ أو التزوير أو الإهمال المتعمد أو التضييل أو تجاوز الرقابة الداخلية.
- فهم أدوات الرقابة الداخلية ذات الصلة بعملية التدقيق لوضع إجراءات التدقيق الملائمة للظروف ولكن ليس لغرض إبداء الرأي حول فعالية أدوات الرقابة الداخلية لدى المجموعة.
- تقييم ملائمة السياسات المحاسبية المستخدمة ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات الصلة المقدمة من قبل الإدارة.
- التوصل إلى مدى ملائمة استخدام الإدارة لأساس مبدأ الاستمرارية المحاسبي والقيام، استناداً إلى أدلة التدقيق التي حصلنا عليها، بتحديد ما إذا كان هناك عدم تأكد مادي متعلق بالأحداث أو الظروف والذي يمكن أن يثير شكاً جوهرياً حول قدرة المجموعة على متابعة أعمالها على أساس مبدأ الاستمرارية. وفي حالة التوصل إلى وجود عدم تأكد مادي، يجب علينا أن نأخذ بعين الاعتبار، في تقرير مراقب الحسابات، الإفصاحات ذات الصلة في البيانات المالية المجمعة أو تعديل رأينا في حالة عدم ملائمة الإفصاحات. تستند نتائج تدقيقنا إلى أدلة التدقيق التي حصلنا عليها حتى تاريخ تقرير مراقب الحسابات. على الرغم من ذلك، قد تتسبب الأحداث أو الظروف المستقبلية في توقف المجموعة عن متابعة أعمالها على أساس مبدأ الاستمرارية.
- تقييم العرض الشامل للبيانات المالية المجمعة وهيكلها والبيانات المتضمنة فيها بما في ذلك الإفصاحات وتقييم ما إذا كانت البيانات المالية المجمعة تعبر عن المعاملات الأساسية والأحداث ذات الصلة بأسلوب يحقق العرض العادل.
- الحصول على أدلة تدقيق كافية ومناسبة حول المعلومات المالية للشركات أو الأنشطة التجارية داخل المجموعة لإبداء رأي حول البيانات المالية المجمعة. ونحن مسؤولون عن إبداء التوجيهات والإشراف على عملية التدقيق وتنفيذها للمجموعة وتحمل المسؤولية فقط عن رأي التدقيق.

إننا نتواصل مع المسؤولين عن الحوكمة حول عدة أمور من بينها النطاق المخطط لأعمال التدقيق وتوقيتها ونتائج التدقيق الهامة بما في ذلك أي أوجه قصور جوهرية في أدوات الرقابة الداخلية التي يتم تحديدها أثناء أعمال التدقيق.

نقدم أيضاً للمسؤولين عن الحوكمة بياناً يفيد بالتزامنا بالمتطلبات الأخلاقية ذات الصلة فيما يختص بالاستقلالية، ونبلغهم أيضاً بكافة العلاقات والأمور الأخرى التي نرى بصورة معقولة أنها قد تؤثر على استقلاليتنا بالإضافة إلى الإجراءات المتخذة لاستبعاد مصادر التهديد والتدابير ذات الصلة، متى كان ذلك مناسباً.

ومن خلال الأمور التي يتم إبلاغ المسؤولين عن الحوكمة بها، نحدد تلك الأمور التي تشكل الأمور الأكثر أهمية في تدقيق البيانات المالية المجمعة للسنة الحالية، ولذلك تعتبر هي أمور التدقيق الرئيسية. إننا نفصح عن هذه الأمور في تقرير مراقب الحسابات الخاص بنا ما لم يمنع القانون أو اللوائح الإفصاح العلني عن هذه الأمور أو، في أحوال نادرة جداً، عندما نتوصل إلى أن أمراً ما يجب عدم الإفصاح عنه في تقريرنا لأنه من المتوقع بشكل معقول أن النتائج العكسية المترتبة على هذا الإفصاح تتجاوز المكاسب العامة له.

## تقرير مراقب الحسابات المستقل إلى حضرات السادة المساهمين شركة المشاريع المتحدة للخدمات الجوية ش.م.ك.ع. (تتمة)

### تقرير حول المتطلبات القانونية والرقابية الأخرى

في رأينا أيضاً أن الشركة الأم تحتفظ بدفاتر محاسبية منتظمة وأن البيانات المالية المجمعة والبيانات الواردة في تقرير مجلس إدارة الشركة الأم فيما يتعلق بهذه البيانات المالية المجمعة متفقة مع ما هو وارد في هذه الدفاتر. وأننا قد حصلنا على كافة المعلومات والإيضاحات التي رأيناها ضرورية لأغراض التدقيق، كما أن البيانات المالية المجمعة تتضمن جميع المعلومات التي يتطلبها قانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 والتعديلات اللاحقة له ولائحته التنفيذية والتعديلات اللاحقة لها، وعقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة الأم والتعديلات اللاحقة لهما، وأنه قد أجري الجرد وفقاً للأصول المرعية. وحسبما وصل إليه علمنا واعتقادنا، لم تقع مخالفات لقانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 والتعديلات اللاحقة له ولائحته التنفيذية والتعديلات اللاحقة لها، أو لعقد التأسيس وللنظام الأساسي للشركة الأم والتعديلات اللاحقة لهما. خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023 على وجه قد يكون له تأثيراً مادياً على نشاط الشركة الأم أو مركزها المالي. باستثناء الرصيد مستحق الدفع عن حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي والمرحل من السنوات السابقة والذي لم يتم تسويته حسبما هو منصوص عليه في المادة (124) من اللائحة التنفيذية لقانون الشركات رقم 1 لسنة 2016، والتعديلات اللاحقة له ووفقاً للقرار الوزاري رقم (184/2022).

نبين أيضاً أنه خلال تدقيقنا، لم يرد إلى علمنا وجود أية مخالفات لأحكام القانون رقم 7 لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتنظيم نشاط الأوراق المالية ولائحته التنفيذية وتعديلاتهما خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023 على وجه قد يكون له تأثيراً مادياً على نشاط الشركة الأم أو مركزها المالي.



**وليد عبدالله العصيمي**  
سجل مراقبي الحسابات رقم 68 فئة أ  
إرنست ويونغ  
العيان والعصيمي وشركاهم

28 مارس 2024  
الكويت





# البيانات المالية المجمعة

شركة المشاريع المتحدة للخدمات الجوية ش.م.ك.ع.  
وشركاتها التابعة



بيان الدخل المجموع  
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023

2022 دينار كويتي	2023 دينار كويتي	إيضاحات	
9,885,715	10,140,177	5	إيرادات
(1,202,025)	(1,169,320)		تكاليف تشغيل
8,683,690	8,970,857		مجمل الربح
(1,678,921)	(1,803,501)		مصروفات عمومية وإدارية
(1,186,511)	(1,317,223)		رواتب ومزايا موظفين
-	(3,073,029)	15	خسارة التقييم العادل لفرض مقدم إلى شركة زميلة
(2,010,723)	(1,649,374)	8	حصة في نتائج شركة زميلة
74,703	1,747,685	6	إيرادات أخرى
3,882,238	2,875,415		الربح قبل الفوائد والضرائب والاستهلاك والإطفاء
(23,493)	(9,880)		استهلاك
(1,847,871)	(1,237,955)	9	إطفاء
2,010,874	1,627,580		الربح قبل الفوائد والضرائب
46,096	82,624		إيرادات فوائد
(1,333,582)	(51,691)		تكاليف تمويل
723,388	1,658,513		ربح السنة قبل حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي وضريبة دعم العمالة الوطنية والزكاة
(5,957)	(7,170)		حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي
(19,111)	(27,376)		ضريبة دعم العمالة الوطنية
(5,801)	(9,360)		الزكاة
692,519	1,614,607		ربح السنة
630,971	1,532,254		الخاص بـ:
61,548	82,353	4	مساهمي الشركة الأم
692,519	1,614,607		الحصص غير المسيطرة
1.67 فلس	4.06 فلس	7	ربحية السهم الأساسية والمخفضة الخاصة بمساهمي الشركة الأم

إن الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 21 تشكل جزءًا من هذه البيانات المالية المجمعة.

بيان الدخل الشامل المجمع  
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023

2022 دينار كويتي	2023 دينار كويتي	
692,519	1,614,607	ربح السنة
		(خسائر) إيرادات شاملة أخرى:
		(خسائر) إيرادات شاملة أخرى قد يتم إعادة تصنيفها إلى الأرباح أو الخسائر في فترات لاحقة:
52,726	16,526	تعديل تحويل عملات أجنبية
740,977	(105,043)	حصة في (خسائر) إيرادات شاملة أخرى لشركة زميلة
793,703	(88,517)	خسائر) إيرادات شاملة أخرى للسنة
1,486,222	1,526,090	إجمالي الإيرادات الشاملة للسنة
		الخاص بـ:
1,424,674	1,443,737	مساهمي الشركة الام
61,548	82,353	الحصص غير المسيطرة
1,486,222	1,526,090	اجمالي الإيرادات الشاملة للسنة

إن الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 21 تشكل جزءاً من هذه البيانات المالية المجمعة.

بيان المركز المالي المجموع  
كما في 31 ديسمبر 2023

2022 دينار كويتي	2023 دينار كويتي	إيضاحات	
			<b>الموجودات</b>
			<b>موجودات غير متداولة</b>
			ممتلكات ومعدات
9,362	603		موجودات غير ملموسة
1,319,445	82,080	9	استثمار في شركة زميلة
3,680,659	1,942,768	8	قرض إلى شركة زميلة
181,485,131	215,232,121	15	
186,494,597	217,257,572		
			<b>موجودات متداولة</b>
			مدينون وموجودات أخرى
2,655,618	2,106,658	10	النقد والت نقد المعادل
4,472,185	6,715,364	11	
7,127,803	8,822,022		
193,622,400	226,079,594		<b>مجموع الموجودات</b>
			<b>حقوق الملكية والمطلوبات</b>
			<b>حقوق الملكية</b>
			رأس المال
38,250,000	38,250,000	(أ) 12	علاوة إصدار أسهم
48,605,000	48,605,000		احتياطي إحصائي
7,159,646	7,317,263	(ب) 12	أسهم خزينة
(1,544,594)	(1,544,594)	13	احتياطي آخر
139,023	33,980		احتياطي تحويل عملات أجنبية
31,113	47,639		أرباح مرحلة
10,760,060	12,134,697		
103,400,248	104,843,985		<b>حقوق الملكية الخاصة بمساهمي الشركة الأم</b>
988,950	1,071,303	4	الحصص غير المسيطرة
104,389,198	105,915,288		<b>إجمالي حقوق الملكية</b>
			<b>مطلوبات غير متداولة</b>
			دائنون ومطلوبات أخرى
906,519	808,002	14	مكافأة نهاية الخدمة للموظفين
747,167	859,367		
1,653,686	1,667,369		
			<b>مطلوبات متداولة</b>
			دائنون ومطلوبات أخرى
87,579,516	6,990,866	14	قرض من طرف ذي علاقة
-	111,506,071	15	
87,579,516	118,496,937		
89,233,202	120,164,306		<b>إجمالي المطلوبات</b>
193,622,400	226,079,594		<b>مجموع حقوق الملكية والمطلوبات</b>



نادية عبد الله محمد عقيل  
الرئيس التنفيذي ونائب رئيس مجلس الإدارة

طارق إبراهيم محمد الموسى  
رئيس مجلس الإدارة

إن الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 21 تشكل جزءاً من هذه البيانات المالية المجمعة.

## بيان التدفقات النقدية المجمع للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023

2022 دينار كويتي	2023 دينار كويتي	إيضاحات	
			<b>أنشطة التشغيل</b>
			ربح السنة قبل حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي وضريبة دعم العمالة الوطنية والزكاة
723,388	1,658,513		تعديلات لـ : استهلاك إطفاء
23,493	9,880		مخصص مكافأة نهاية الخدمة للموظفين
1,847,871	1,237,955	9	انخفاض التقييم العادل لقرض مقدم إلى شركة زميلة
112,608	130,755		حصة في نتائج شركة زميلة
-	3,073,029	15	إيرادات فوائد
2,010,723	1,649,374	8	صافي (رد) مخصصات خسائر الائتمان المتوقعة
(46,096)	(82,624)		تكلفة تمويل
144,130	(577,527)	10	
1,333,582	51,691		
6,149,699	7,151,046		
			التعديلات على رأس المال العامل:
(416,784)	1,129,348		مدينون وموجودات أخرى
(2,963,566)	(3,028,229)		دائنون ومطلوبات أخرى
2,769,349	5,252,165		
(17,754)	(18,555)		مكافأة نهاية الخدمة للموظفين مدفوعة
(218,489)	(68,464)		ضرائب مدفوعة
2,533,106	5,165,146		صافي التدفقات النقدية الناتجة من أنشطة التشغيل
			<b>أنشطة الاستثمار</b>
(2,090)	(1,121)		شراء ممتلكات ومعدات
-	(590)	9	إضافات إلى موجودات غير ملموسة
(29,007,482)	(36,820,019)	15	قرض إلى شركة زميلة
49,823	79,763		إيرادات فوائد مستلمة
(28,959,749)	(36,741,967)		صافي التدفقات النقدية المستخدمة في أنشطة الاستثمار
			<b>أنشطة التمويل</b>
29,224,800	33,820,000		صافي الحركة في المبلغ المستحق إلى طرف ذي علاقة
(1,560,203)	-		سداد قروض وسلف
(1,151,258)	-		تكلفة تمويل مدفوعة
26,513,339	33,820,000		صافي التدفقات النقدية الناتجة من أنشطة التمويل
86,696	2,243,179		
4,385,489	4,472,185		صافي الزيادة في النقد والنقد المعادل
			النقد والنقد المعادل كما في 1 يناير
4,472,185	6,715,364	11	النقد والنقد المعادل كما في 31 ديسمبر

إن الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 21 تشكل جزءاً من هذه البيانات المالية المجمعة.

شركة المشاريع المتحدة للخدمات الجوية ش.م.ك.ع. وشركاؤها التابعة  
بيان التغيرات في حقوق الملكية المجموع  
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023

		الخاصة بمساهمي الشركة المم									
		الحصص غير المسيطرة المجموع	الرجمالي الفرعي	أرباح مرحلة	احتياطي تحويل أرباح عمليات أدتية	احتياطي آخر	أسهم خزينة	احتياطي إجباري	علاوة إصدار أسهم	رأس المال	
		دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	
104,389,198	988,950	103,400,248	10,760,060	31,113	139,023	(1,544,594)	7,159,646	48,605,000	38,250,000	كما في 1 يناير 2023	
1,614,607	82,353	1,532,254	1,532,254	-	-	-	-	-	-	ربح السنة	
(88,517)	-	(88,517)	-	16,526	(105,043)	-	-	-	-	(خسائر) إيرادات شاملة أخرى للسنة	
1,526,090	82,353	1,443,737	1,532,254	16,526	(105,043)	-	157,617	-	-	إجمالي (الخسائر) الإيرادات الشاملة للسنة	
-	-	-	(157,617)	-	-	-	-	-	-	استقطاع الي الاحتياطي الإجباري	
<b>105,915,288</b>	<b>1,071,303</b>	<b>104,843,985</b>	<b>12,134,697</b>	<b>47,639</b>	<b>33,980</b>	<b>(1,544,594)</b>	<b>7,317,263</b>	<b>48,605,000</b>	<b>38,250,000</b>	<b>كما في 31 ديسمبر 2023</b>	
102,902,976	927,402	101,975,574	10,195,274	(21,613)	(601,954)	(1,544,594)	7,093,461	48,605,000	38,250,000	كما في 1 يناير 2022	
692,519	61,548	630,971	630,971	-	-	-	-	-	-	ربح السنة	
793,703	-	793,703	-	52,726	740,977	-	-	-	-	إيرادات شاملة أخرى للسنة	
1,486,222	61,548	1,424,674	630,971	52,726	740,977	-	-	-	-	إجمالي الإيرادات الشاملة للسنة	
-	-	-	(66,185)	-	-	-	66,185	-	-	استقطاع الي الاحتياطي الإجباري	
104,389,198	988,950	103,400,248	10,760,060	31,113	139,023	(1,544,594)	7,159,646	48,605,000	38,250,000	كما في 31 ديسمبر 2022	

إن الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 21 تشكل جزءاً من هذه البيانات المالية المجمعة.

## إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة كما في واللجنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023

### 1 الأنشطة والمعلومات حول الشركة

تم التصريح بإصدار البيانات المالية المجمعة لشركة المشاريع المتحدة للخدمات الجوية ش.م.ك.ع. («الشركة الأم») وشركاتها التابعة (يشار إليها معاً بـ «المجموعة») للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023 من قبل مجلس الإدارة بتاريخ 27 مارس 2024 يحق لمساهمي الشركة الأم تعديل هذه البيانات المالية المجمعة في اجتماع الجمعية العمومية السنوية.

تأسست شركة المشاريع المتحدة للخدمات الجوية ش.م.ك.ع. («الشركة الأم») كشركة مساهمة كويتية مقفلة في 4 ديسمبر 2000. إن عنوان مكتب الشركة الأم المسجل هو مطار الكويت الدولي، ص.ب. 27068 الصفاة 13131 دولة الكويت. إن الأغراض الرئيسية للشركة الأم هي كما يلي:

- تقديم الخدمات الأرضية وخدمات التنظيف للطائرات، بالإضافة إلى تزويد الطائرات بالماء وتمويلها بالإمدادات الأخرى،
- خدمة تأجير الطائرات،
- خدمات السياحة والسفر والشحن،
- إدارة المشاريع،
- استثمار الفوائض المالية في محافظ استثمارية تدار من قبل مؤسسات متخصصة،
- حق المشاركة بأي وجه مع شركات أخرى تزاوّل أعمالاً شبيهة بأعمالها أو التي قد تعاونها على تحقيق أغراضها في الكويت أو في الخارج ولها أن تشتري هذه الشركات أو أن تشارك في أسهمها.
- إدارة وتطوير الأنشطة العقارية ومن بينها خدمات الاستشارات العقارية.
- التجارة العامة في مواد البناء والمعدات والعقارات.
- تملك وتأجير واستئجار الأراضي والعقارات.
- المشاركة في تنفيذ البنية التحتية للمشروعات السكنية والتجارية والصناعية وإدارة المنشآت العقارية طبقاً للوائح بنظام البناء والتشغيل والتحويل.

تم إدراج أسهم الشركة الأم في بورصة الكويت، وهي شركة تابعة لشركة بي دبليو سي لخدمات الطيران ش.م.ك. (مقفلة) («الشركة الأم الوسطى»). وهي شركة تابعة لشركة أجيليتي للمخازن العمومية ش.م.ك.ع. («الشركة الأم الكبرى»). وهي أيضاً شركة مدرجة في بورصة الكويت.

### 2 أساس الإعداد والسياسات المحاسبية الهامة

#### 2.1 أساس الإعداد

تم إعداد البيانات المالية المجمعة للمجموعة وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية.

تم إعداد البيانات المالية المجمعة وفقاً لمبدأ التكلفة التاريخية باستثناء القرض المقدم إلى شركة زميلة الذي تم قياسه بالقيمة العادلة.

يتم عرض البيانات المالية المجمعة بالدينار الكويتي الذي يمثل أيضاً العملة الرئيسية للشركة الأم.

#### 2.2 التغييرات في السياسات المحاسبية والإفصاحات

إن السياسات المحاسبية المطبقة في إعداد هذه البيانات المالية المجمعة مماثلة لتلك المستخدمة في السنة المالية السابقة، باستثناء تطبيق المعايير الجديدة السارية اعتباراً من 1 يناير 2023. لم تقم المجموعة بالتطبيق المبكر لأي معيار أو تفسير أو تعديل آخر صادر ولكنه لم يسر بعد.

#### المعايير الجديدة والتفسيرات والتعديلات المطبقة من قبل المجموعة

تسري العديد من التعديلات والتفسيرات لأول مرة في سنة 2023، ولكن ليس لها تأثير على البيانات المالية المجمعة للمجموعة.

## 2 أساس الإعداد والسياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

### 2.2 التغييرات في السياسات المحاسبية والإفصاحات (تتمة)

المعايير الجديدة والتفسيرات والتعديلات المطبقة من قبل المجموعة (تتمة)

#### تعريف التقديرات المحاسبية - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي 8

أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية في فبراير ٢٠٢٢ تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم ٨، حيث قدم تعريفاً لـ «التقديرات المحاسبية». توضح التعديلات الاختلاف بين التغييرات في التقديرات المحاسبية من جهة والتغييرات في السياسات المحاسبية وتصحيح الأخطاء من جهة أخرى. كما أنها توضح كيفية استخدام المنشآت لأساليب القياس والمدخلات لتطوير التقديرات المحاسبية. لم يكن للتعديلات تأثير مادي على البيانات المالية المجمعة للمجموعة.

#### الإفصاح عن السياسات المحاسبية - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي ١ وبيان الممارسة ٢ لإطار المعايير الدولية للتقارير المالية

أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية في فبراير 2021 تعديلات على معيار المحاسبة الدولية 1 وبيان الممارسة 2 في إطار المعايير الدولية للتقارير المالية وضع أحكام المعلومات الجوهرية والتي يقدم فيها إرشادات وأمثلة لمساعدة المنشآت على تطبيق أحكام المعلومات الجوهرية على إفصاحات السياسات المحاسبية. تهدف التعديلات إلى مساعدة المنشآت على تقديم إفصاحات السياسات المحاسبية التي تكون أكثر نفعاً عن طريق استبدال متطلبات المنشآت في الإفصاح عن سياساتها المحاسبية المرتبطة «الملحوظة» بمتطلبات الإفصاح عن سياساتها المحاسبية «الجوهرية» وإضافة الإرشادات حول كيفية تطبيق المنشآت لمفهوم المعلومات الجوهرية في صنع القرارات بشأن إفصاحات السياسات المحاسبية.

كان للتعديلات تأثير على إفصاحات السياسات المحاسبية للمجموعة، ولكن ليس على القياس أو الاعتراف أو العرض لأي بنود واردة في البيانات المالية المجمعة للمجموعة.

#### الضرائب المؤجلة المتعلقة بالموجودات والمطلوبات الناشئة عن معاملة واحدة - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي 12

إن التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم ٢١ ضريبة الدخل تضيق نطاق استثناء الاعتراف المبدئي، بحيث لم يعد ينطبق على المعاملات التي تؤدي إلى فروق ضريبية مؤقتة قابلة للخصم ومتساوية مثل عقود التأجير ومطلوبات إنهاء الخدمة.

لم يكن للتعديلات تأثير على البيانات المالية المجمعة للمجموعة.

#### الإصلاح الضريبي الدولي - قواعد نموذج الركيزة الثانية - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي 12

قام مجلس معايير المحاسبة الدولية بتعديل نطاق معيار المحاسبة الدولي 12 لتوضيح أن المعيار ينطبق على ضرائب الدخل الناشئة عن قانون الضرائب الذي تم سنه بشكل جوهري لتنفيذ قواعد نموذج الركيزة الثانية التي نشرتها منظمة التعاون الاقتصادي والتنمية. بما في ذلك قانون الضرائب الذي يطبق الحد الأدنى المؤهل من الضرائب الإضافية المحلية الواردة في تلك القواعد. تقدم التعديلات استثناء مؤقتاً للمتطلبات المحاسبية للضرائب المؤجلة في معيار المحاسبة الدولي رقم 12، بحيث لا تقوم المنشأة بالاعتراف أو الإفصاح عن معلومات حول موجودات ومطلوبات الضرائب المؤجلة المتعلقة بـضرائب الدخل المرتبطة بالركيزة الثانية. وخلال الفترات التي يتم فيها سن تشريعات الركيزة الثانية بشكل جوهري ولكن لم تدخل حيز التنفيذ بعد، يجب على المنشأة الإفصاح عن المعلومات المعروفة أو التي يمكن تقديرها بشكل معقول والتي تساعد مستخدمي البيانات المالية على فهم مدى تعرض المنشأة لضرائب دخل الركيزة الثانية الناشئة عن ذلك التشريع.

قررت المجموعة أنها لن تخضع لضرائب الركيزة الثانية بمجرد أن يصبح التشريع ساري المفعول لأنها لا تعمل في أي جهات اختصاص خاضعة للضريبة. لذلك، بما أن إفصاحات الركيزة الثانية ذات الصلة ليست مطلوبة، فلن يكون للتعديلات أي تأثير على البيانات المالية المجمعة للمجموعة في 31 ديسمبر 2023.

### 2.3 معايير صادرة ولكن لم تسر بعد

فيما يلي المعايير الصادرة ولكن لم تسر بعد حتى تاريخ إصدار البيانات المالية المجمعة للمجموعة. إن قائمة المعايير الصادرة هذه هي تلك التي تتوقع المجموعة أن يكون لها تأثير على الإفصاحات أو المركز أو الأداء المالي عند تطبيقها في تاريخ مستقبلي. تنوي المجموعة تطبيق هذه المعايير عند سريانها.



## 2 أساس الإعداد والسياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

### 2.3 معايير صادرة ولكن لم تسر بعد (تتمة)

#### تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية 16: التزام التأجير في عمليات البيع وإعادة التأجير

في سبتمبر 2022، أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية 16 لتحديد المتطلبات التي يستخدمها البائع-المستأجر في قياس التزام التأجير الناشئ عن معاملة البيع وإعادة التأجير، لضمان عدم اعتراف البائع-المستأجر بأي مبلغ من الأرباح أو الخسائر المتعلقة بحق الاستخدام الذي يحتفظ به.

تسري التعديلات على فترات البيانات المالية المجمعة السنوية التي تبدأ في أو بعد 1 يناير 2024 ويجب تطبيقها بأثر رجعي على معاملات البيع وإعادة التأجير التي تم إبرامها بعد تاريخ التطبيق المبدئي للمعيار الدولي للتقارير المالية 16. ويُسمح بالتطبيق المبكر ويجب الإفصاح عن هذه الحقيقة.

ليس من المتوقع أن يكون للتعديلات تأثير مادي على البيانات المالية المجمعة للمجموعة.

#### تعديلات على معيار المحاسبة الدولي 1: تصنيف المطلوبات كمتداولة أو غير متداولة

أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية في يناير 2020 تعديلات على الفقرات رقم 69 إلى 76 من معيار المحاسبة الدولي لتحديد متطلبات تصنيف المطلوبات كمتداولة أو غير متداولة. وتوضح التعديلات ما يلي:

- ما المقصود بحق تأجيل التسوية
- لا بد أن يتحقق حق التأجيل في نهاية فترة البيانات المالية المجمعة
- لن يتأثر ذلك التصنيف باحتمالية ممارسة المنشأة لحق التأجيل
- يتحقق ذلك فقط إذا تمثلت الأداة المشتقة المضمنة في التزام قابل للتحويل في أداة حقوق ملكية وذلك في حالة ألا يؤثر الالتزام على تصنيفها.

بالإضافة إلى ذلك، تم إدخال متطلبات تشترط الإفصاح عندما يتم تصنيف الالتزام الناشئ عن اتفاقية القرض كالتزام غير متداول ويكون حق المنشأة في تأجيل التسوية مقيداً بشرط الامتثال للتعهدات المستقبلية خلال فترة 12 شهراً.

تسري التعديلات على فترات البيانات المالية المجمعة السنوية التي تبدأ في أو بعد 1 يناير 2024 ويجب تطبيقها بأثر رجعي. تعمل المجموعة حالياً على تقييم تأثير التعديلات على الممارسات الحالية.

ليست المعايير الأخرى الجديدة أو المعدلة التي تم إصدارها ولكن لم تسر بعد ذات صلة بالمجموعة وليس لها أي تأثير على السياسات المحاسبية أو المركز أو الأداء المالي المجمع للمجموعة.

### 2.4 السياسات المحاسبية الهامة

فيما يلي السياسات المحاسبية الهامة المطبقة في إعداد البيانات المالية المجمعة:

#### أساس التجميع

تتضمن البيانات المالية المجمعة البيانات المالية للشركة الأم وشركاتها التابعة كما في تاريخ البيانات المالية المجمعة. تنشأ السيطرة عندما تتعرض المجموعة لمخاطر أو يكون لها حقوق في عائدات متغيرة من مشاركتها في الشركة المستثمر فيها ويكون لديها القدرة على التأثير على تلك العائدات من خلال سيطرتها على الشركة المستثمر فيها. وبصورة محددة، تسيطر المجموعة على الشركة المستثمر فيها فقط عندما يكون لدى المجموعة:

- السيطرة على الشركة المستثمر فيها (أي الحقوق الحالية التي تمنحها القدرة الحالية على توجيه الأنشطة ذات الصلة الخاصة بالشركة المستثمر فيها)
- التعرض لمخاطر أو الحق في الحصول على حقوق في عائدات متغيرة من مشاركتها في الشركة المستثمر فيها؛
- القدرة على استخدام سيطرتها على الشركة المستثمر فيها في التأثير على عائداتها.

## 2 أساس الإعداد والسياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

### 2.4 السياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

#### أساس التجميع (تتمة)

يشكل عام هناك افتراض أن أغلبية الأصوات تؤدي إلى ممارسة السيطرة. ولدعم هذا الافتراض، وعندما تحتفظ المجموعة بأقل من أغلبية حقوق التصويت أو حقوق مماثلة للشركة المستثمر فيها، تأخذ المجموعة في اعتبارها كافة المعلومات والظروف ذات الصلة عند تقييم مدى سيطرتها على الشركة المستثمر فيها بما في ذلك:

- الترتيب (الترتيبات) التعاقدية القائم مع حاملي الأصوات الآخرين في الشركة المستثمر فيها.
- الحقوق الناتجة من الترتيبات التعاقدية الأخرى؛
- حقوق التصويت لدى المجموعة وحقوق التصويت المحتملة.

تعيد المجموعة تقييم مدى سيطرتها على الشركة المستثمر فيها في حالة إذا كانت المعلومات والظروف تشير إلى وجود تغييرات في عامل واحد أو أكثر من العوامل الثلاثة للسيطرة. يبدأ تجميع الشركة التابعة عندما تحصل المجموعة على السيطرة على الشركة التابعة وتتوقف هذه السيطرة عندما تفقد المجموعة سيطرتها على الشركة التابعة.

ويتم إدراج الموجودات والمطلوبات والإيرادات والمصروفات المتعلقة بالشركة التابعة التي تم حيازتها أو بيعها خلال السنة في البيانات المالية المجمعة من تاريخ حصول المجموعة على السيطرة حتى تاريخ توقف سيطرة المجموعة على الشركة التابعة.

تتعلق الأرباح أو الخسائر وكل بند من بنود الإيرادات الشاملة الأخرى بمساهمي الشركة الأم وبالحصص غير المسيطرة حتى إن أدى ذلك الأمر إلى رصيد عجز للحصص غير المسيطرة. عند الضرورة، يتم إجراء تعديلات على البيانات المالية للشركات التابعة لكي تتماشى السياسات المحاسبية للشركات التابعة مع السياسات المحاسبية للمجموعة. يتم عند التجميع استبعاد كافة الموجودات والمطلوبات فيما بين شركات المجموعة وحقوق الملكية والإيرادات والمصروفات والتدفقات النقدية المتعلقة بالمعاملات بين أعضاء المجموعة. يتم المحاسبة عن التغيير في حصة الملكية لشركة تابعة، مع عدم فقد السيطرة، كمعاملة حقوق ملكية.

إذا فقدت المجموعة السيطرة على شركة تابعة، فإنها تعمل على استبعاد الموجودات ذات الصلة (بما في ذلك الشهرة)، والمطلوبات، والحصص غير المسيطرة وبنود حقوق الملكية الأخرى؛ بينما تعمل على تسجيل أي أرباح أو خسائر ناتجة في بيان الدخل المجموع وتسجيل أي استثمار متبقي بالقيمة العادلة.

تتضمن البيانات المالية المجمعة للمجموعة للشركات الآتية:

نسبة الملكية الفعلية %		النشاط الرئيسي	بلد التأسيس	اسم الشركة
2022	2023			
66.57	<b>66.57</b>	إدارة وخدمات	الكويت	شركة رويال أفيشن ش.م.ك. (مقفل)
100	<b>100</b>	عقارات وتطوير عقاري	الكويت	شركة يوباك المتحدة العقارية ش.م.ك.م. ("يوريك")
100	<b>100</b>	عقارات وتطوير عقاري	الكويت	شركة الأرفاج العقارية ش.م.ك. (مقفل) ("أرفاج")
<b>محتفظ بها بصورة غير مباشرة من خلال شركة أرفاج</b>				
100	<b>100</b>	عقارات وتطوير عقاري	الإمارات العربية المتحدة	شركة أرفاج المحدودة

#### الاعتراف بالإيرادات

تسجل الإيرادات في نقطة زمنية معينة أو بمرور الوقت عندما (أو فور) أن تستوفي المجموعة التزامات الأداء من خلال نقل البضاعة أو تقديم الخدمات التي تعهدت بها إلى عملائها.

#### إيرادات تأجير

تكتسب المجموعة إيرادات بصفتها المؤجر في عقود تأجير تشغيلي لا تقوم بموجها بتحويل كافة المخاطر والمزايا الهامة لملكية الأصل.

يتم المحاسبة عن إيرادات التأجير الناتجة من عقود التأجير التشغيلي على أساس القسط الثابت على مدى فترة التأجير، وتدرج كإيرادات تأجير في بيان الدخل المجموع نظرا لطبيعتها التشغيلية باستثناء إيرادات التأجير المحتملة التي تسجل عندما تنشأ. تسجل التكاليف المباشرة المبدئية المتكبدة في مرحلة التفاوض والترتيب لعقد التأجير التشغيلي كمصروف على مدى فترة العقد تبعاً لنفس الأساس المتبع في تسجيل إيرادات التأجير.

## 2 أساس الإعداد والسياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

### 2.4 السياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

#### الاعتراف بالإيرادات (تتمة)

##### إيرادات خدمات

تبرم المجموعة بصفاتها المؤجر عقود تأجير تقع في نطاق المعيار الدولي للتقارير المالية 16. تتضمن تلك العقود بعض الخدمات المقدمة إلى المستأجرين (العلاء) بما في ذلك خدمات صيانة المناطق العامة (مثل خدمات التنظيف والامن)، إلى جانب بعض الخدمات الأخرى مثل المناولة الأرضية للطائرات. يتضمن المقابل المستحق لهذه الخدمات رسوم متحسبة على أساس النسبة واسترداد بعض المصروفات المتكبدة. يتم اصدار فواتير منفصلة لهذه الخدمات.

#### إيرادات فوائذ

تسجل إيرادات الفوائذ عند استحقاقها باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلي.

#### عقود التأجير

إن تحديد ما إذا كان الترتيب يتمثل في (أو يشتمل على) عقد تأجير يعتمد على جوهر الترتيب في بداية عقد التأجير. ويتمثل الترتيب في أو يشتمل على عقد تأجير إذا كان إنجاز الترتيب يعتمد على استخدام أصل معين (أو مجموعة موجودات معينة) وما إذا كان الترتيب ينقل الحق في استخدام ذلك الأصل (أو الموجودات) وحتى وإن لم يكن ذلك الأصل (أو تلك الموجودات) محددًا على نحو صريح في الترتيب.

#### المجموعة كمؤجر

إن عقود التأجير التي تحتفظ المجموعة بموجبها بكافة المخاطر والمزايا الهامة لملكية الأصل يتم تصنيفها كعقود تأجير تشغيلي. يتم إضافة التكاليف المباشرة المبدئية المتكبدة في التفاوض على عقد التأجير التشغيلي والترتيب له إلى القيمة الدفترية للأصل المؤجر ويتم تسجيلها على مدى فترة التأجير على نفس الأساس الذي يتم به تسجيل إيرادات التأجير. ويتم تسجيل الإيجارات المحتملة كإيرادات في الفترة التي يتم فيها اكتسابها.

#### الضرائب

##### حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي

تحتسب حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي بنسبة 1% من ربح السنة الخاص بالشركة الأم وفقاً للحساب المعدل استناداً إلى قرار أعضاء مجلس إدارة المؤسسة الذي ينص على أنه يجب استبعاد الإيرادات من الشركات الزميلة والشركات التابعة والاستقطاع إلى الاحتياطي الإجباري - حتى يصل الاحتياطي إلى نسبة 0.5% من رأس المال - من وعاء الربح عند تحديد الحصة. تستحق حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي بالكامل قبل انعقاد الجمعية العمومية السنوية وفقاً للقرار الوزاري (2022/184).

##### ضريبة دعم العمالة الوطنية

تحتسب الشركة الأم ضريبة دعم العمالة الوطنية وفقاً للقانون رقم 19 لسنة 2000 وقرار وزير المالية رقم 24 لسنة 2006 بنسبة 2.5% من الربح الخاضع للضريبة للسنة. وفقاً للقانون، يخضع من ربح السنة كل من الإيرادات من الشركات الزميلة والتابعة وتوزيعات الأرباح النقدية من الشركات المدرجة التي تخضع لضريبة دعم العمالة الوطنية.

##### الزكاة

يتم احتساب مخصص الزكاة بنسبة 1% من ربح الشركة الأم وفقاً لقرار وزارة المالية رقم 58 لسنة 2007.

#### الموجودات غير الملموسة

يتم قياس الموجودات غير الملموسة التي تم حيازتها بصورة منفصلة بالتكلفة عند الاعتراف المبدئي. تتمثل تكلفة الموجودات غير الملموسة التي تم حيازتها في عملية دمج الأعمال في القيمة العادلة لهذه الموجودات كما في تاريخ الحيازة. بعد الاعتراف المبدئي، يتم إدراج الموجودات غير الملموسة بالتكلفة ناقصاً أي إطفاء متراكم وأي خسائر متراكمة من انخفاض القيمة.

يتم تقييم الأعمار الإنتاجية للموجودات غير الملموسة إما كمحددة أو غير محددة، فيما يلي الأعمار الإنتاجية المقدره للموجودات غير الملموسة:

- المجمع التجاري بمطار الكويت الدولي
- صالة الخطوط الجوية الكويتية - مبنى 4 - مشروع ساحة انتظار السيارات
- صالة الشيخ سعد \*

\* مطفأة بالكامل كما في 31 ديسمبر 2020

## 2 أساس الإعداد والسياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

### 2.4 السياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

#### الموجودات غير الملموسة (تتمة)

تطفأ الموجودات غير الملموسة ذات الأعمار المحددة على مدى أعمارها الإنتاجية الاقتصادية ويتم تقييمها لغرض تحديد الانخفاض في القيمة في حالة وجود ما يشير إلى أن الأصل غير الملموس قد تنخفض قيمته. كما يتم مراجعة فترة وطريقة الإطفاء للأصل غير الملموس ذي العمر الإنتاجي المحدد في نهاية كل سنة مالية على الأقل.

إن التغييرات في العمر الإنتاجي المتوقع أو النمط المتوقع لاستهلاك المنافع الاقتصادية المستقبلية المتضمنة في الأصل يتم المحاسبة عنها من خلال تغيير فترة أو طريقة الإطفاء، متى كان ذلك مناسباً، حيث يتم معاملتها كتغييرات في التقديرات المحاسبية. يتم إدراج مصروفات الإطفاء للموجودات غير الملموسة التي لها أعمار محددة في بيان الدخل المجموع.

ويتم قياس الأرباح أو الخسائر الناتجة من إلغاء الاعتراف بالأصل غير الملموس بالفرق بين صافي متحصلات البيع والقيمة الدفترية للأصل وتدرج في بيان الدخل المجموع عند إلغاء الاعتراف بالأصل.

#### ترتيبات امتياز الخدمات

تسجل المجموعة أصلاً غير ملموس ناتج عن ترتيب امتياز الخدمات عندما يكون لديها الحق في تحميل أتعاب عن استخدام البنية التحتية المسندة. يتم قياس الأصل غير الملموس المستلم كمقابل لقاء تقديم خدمات الإنشاء أو التحديث في ترتيب امتياز الخدمات وفقاً للقيمة العادلة عند الاعتراف المبدئي بالرجوع إلى القيمة العادلة للخدمات المقدمة.

لاحقاً للاعتراف المبدئي، يتم قياس الأصل غير الملموس وفقاً للتكلفة والتي تتضمن تكاليف الاقتراض المرسمة ناقصاً الإطفاء المتراكم وخسائر انخفاض القيمة المتراكمة.

عندما تتطلب الجهة المانحة للامتياز أو الجهة المفوضة دفعات ثابتة في مقابل الحق في استخدام البنية التحتية القائمة بالفعل، تطبق المجموعة الإجراءات التالية فيما يتعلق بالمدفوعات الثابتة:

- الاعتراف بمطلوبات مكافئة للقيمة الحالية للمدفوعات على مدار ترتيب الامتياز
- المقاصة عن طريق الاعتراف بأصل غير ملموس حيث يتم إدراج ترتيب الامتياز بواسطة «نموذج الأصل غير الملموس» الذي يمثل الحق في تحميل التكاليف على مستخدمي الخدمة العامة.

العمر الإنتاجي المقدر للأصل غير الملموس في ترتيب امتياز الخدمات هو الفترة التي تستطيع المجموعة عندها تحميل التكاليف العامة عن استخدام البنية التحتية إلى نهاية فترة الامتيازات.

#### استثمار في شركة زميلة

الشركة الزميلة هي منشأة يكون لدى المجموعة تأثير ملموس عليها. إن التأثير الملموس هو القدرة على المشاركة في قرارات السياسة المالية والتشغيلية للشركة المستثمر فيها، دون ممارسة السيطرة أو السيطرة المشتركة على هذه السياسات.

تكون الاعتبارات المستخدمة في تحديد التأثير الملموس أو السيطرة المشتركة مماثلة لتلك الضرورية لتحديد السيطرة على الشركات التابعة.

يتم المحاسبة عن استثمار المجموعة في شركتها الزميلة باستخدام طريقة حقوق الملكية. وفقاً لطريقة حقوق الملكية، يسجل الاستثمار في الشركة الزميلة ميدئياً بالتكلفة، ويتم تعديل القيمة الدفترية للاستثمار لكي يتم إدراج التغييرات في حصة المجموعة من صافي موجودات الشركة الزميلة منذ تاريخ الحيازة. يتم إدراج الشهرة المتعلقة بالشركة الزميلة في القيمة الدفترية للاستثمار ولا يتم إطفائها أو اختبارها بصورة فردية لغرض تحديد الانخفاض في القيمة.

يعكس بيان الدخل المجموع حصة المجموعة في نتائج عمليات الشركة الزميلة. يتم عرض أي تغيير في الإيرادات الشاملة الأخرى لتلك الشركات المستثمر فيها كجزء من الإيرادات الشاملة الأخرى للمجموعة. بالإضافة إلى ذلك عند حدوث تغيير تم إدراجه مباشرة في حقوق ملكية الشركة الزميلة، تقيد المجموعة حصتها في أي تغييرات، متى كان ذلك مناسباً، ضمن بيان التغييرات في حقوق الملكية المجموع. يتم استبعاد الأرباح والخسائر غير المحققة الناتجة من المعاملات بين المجموعة الشركة الزميلة بمقدار الحصة في الشركة الزميلة.

يُدرج إجمالي حصة المجموعة في أرباح أو خسائر الشركة الزميلة في مقدمة بيان الدخل المجموع، ويمثل الربح أو الخسارة بعد الضرائب والحصص غير المسيطرة في الشركات التابعة للشركة الزميلة.

## 2 أساس الإعداد والسياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

### 2.4 السياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

#### استثمار في شركة زميلة (تتمة)

يتم إعداد البيانات المالية للشركة الزميلة في نفس فترة البيانات المالية المجمعة للمجموعة. ويتم عند الضرورة إجراء تعديلات على السياسات المحاسبية لهذه الشركات بحيث تتوافق مع تلك المتبعة من قبل المجموعة.

بعد تطبيق طريقة حقوق الملكية، تقوم المجموعة بتحديد ما إذا كان من الضروري تسجيل أية خسارة انخفاض في القيمة بشأن استثمار المجموعة في شركتها الزميلة. تجري المجموعة تقديراً في تاريخ البيانات المالية المجمعة لغرض تحديد فيما إذا كان هناك أي دليل موضوعي على انخفاض قيمة الاستثمار في الشركة الزميلة. فإذا ما حدث ذلك، تحتسب المجموعة مبلغ انخفاض القيمة بالفرق بين المبلغ الممكن استرداده للشركة الزميلة وقيمتها الدفترية.

عند فقد التأثير الملموس على الشركة الزميلة، تقوم المجموعة بقياس وتسجيل أي استثمار متبقي بقيمته العادلة. كما يدرج الفرق بين القيمة الدفترية للشركة الزميلة عند فقد التأثير الملموس والقيمة العادلة للاستثمار المتبقي ومتحصلات البيع في بيان الدخل المجموع.

#### انخفاض قيمة الموجودات غير المالية

تجري المجموعة تقييماً بتاريخ كل بيانات مالية مجمعة لتحديد ما إذا كان هناك مؤشر على أن أصلاً ما قد تنخفض قيمته. فإذا ما توفر مثل هذا المؤشر أو عند ضرورة إجراء اختبار انخفاض القيمة السنوي للأصل، تقوم المجموعة بتقدير المبلغ الممكن استرداده للأصل. إن المبلغ الممكن استرداده للأصل هو القيمة العادلة للأصل أو وحدة إنتاج النقد ناقصاً التكاليف حتى البيع أو قيمته أثناء الاستخدام أيهما أعلى ويتم تحديده لكل أصل على أساس إفرادي ما لم يكن الأصل منتجاً لتدفقات نقدية واردة مستقلة على نحو كبير.

عندما تزيد القيمة الدفترية للأصل أو وحدة إنتاج النقد عن المبلغ الممكن استرداده، يعتبر الأصل قد انخفضت قيمته ويخفض إلى قيمته الممكن استرداده.

عند تقدير القيمة أثناء الاستخدام، تخصم التدفقات النقدية المستقبلية المقدرة إلى قيمتها الحالية باستخدام معدل خصم قبل الضرائب يعكس تقييمات السوق الحالية للقيمة الزمنية للأموال والمخاطر المرتبطة بالأصل. عند تحديد القيمة العادلة ناقصاً التكاليف حتى البيع، يتم استخدام نموذج تقييم مناسب. إن هذه العمليات المحاسبية يتم تأييدها بمضاعفات التقييم أو أسعار الأسهم المعلنة للشركات التابعة المتداولة علناً أو مؤشرات القيمة العادلة الأخرى المتاحة.

يستند احتساب المجموعة لانخفاض القيمة إلى الموازنات المفصلة والحسابات المتوقعة والتي تم إعدادها بصورة منفصلة لكل وحدة من وحدات إنتاج النقد لدى المجموعة والتي يتم توزيع الموجودات الفردية عليها. بشكل عام، تغطي هذه الموازنات والحسابات المتوقعة فترة خمس سنوات. للفترة الأطول، يتم احتساب معدل نمو طويل المدى ويتم تطبيقه لتوقع التدفقات النقدية المستقبلية بعد السنة الخامسة.

تدرج خسائر انخفاض القيمة للعمليات المستمرة في بيان الدخل المجموع ضمن فئات المصروفات التي تتوافق مع وظيفة الأصل الذي انخفضت قيمته، باستثناء الموجودات المعاد تقييمها سابقاً حيث تؤخذ إعادة التقييم إلى الإيرادات الشاملة الأخرى. في هذه الحالة، يدرج أيضاً انخفاض القيمة في الإيرادات الشاملة الأخرى وصولاً إلى مبلغ أي إعادة تقييم سابقة.

عندما يتم رد خسائر الانخفاض في القيمة لاحقاً، يتم زيادة قيمة الأصل الدفترية إلى التقدير المعدل لمبلغه الممكن استرداده، على ألا تتجاوز القيمة الدفترية التي تم زيادتها تلك القيمة الدفترية التي تم تحديدها في حالة عدم تسجيل خسائر انخفاض قيمة لذلك الأصل (وحدة إنتاج النقد) في السنوات السابقة. ويتم تسجيل رد خسارة الانخفاض في القيمة على الفور في بيان الدخل المجموع.

## 2 أساس الإعداد والسياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

### 2.4 السياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

#### الموجودات المالية الاعتراف المبدئي والقياس

تحدد المجموعة تصنيف الموجودات المالية استناداً إلى نموذج الأعمال المستخدم في إدارة الموجودات المالية وخصائص التدفقات النقدية التعاقدية للموجودات المالية.

#### تقييم نموذج الأعمال

- تحدد المجموعة نموذج أعمالها عند المستوى الذي يعكس على النحو الأفضل كيفية إدارتها لمجموعات الموجودات المالية لتحقيق الغرض من الأعمال. لا يتم تقييم نموذج أعمال المجموعة على أساس كل أداة على حدة ولكن على مستوى أعلى من المحافظ المجمعة ويستند إلى عدة عوامل ملحوظة. تتضمن المعلومات التي يتم مراعاتها ما يلي:
  - السياسات والأهداف الموضوعية للمحافظة وتطبيق تلك السياسات عملياً.
  - المخاطر التي تؤثر على أداء نموذج الأعمال (والموجودات المالية المحتفظ بها ضمن نموذج الأعمال) وكيفية إدارة تلك المخاطر؛ بالإضافة إلى
  - معدل التكرار المتوقع للمبيعات في الفترات السابقة وقيمتها وتوقيتها بالإضافة إلى أسباب تلك المبيعات والتوقعات حول نشاط المبيعات المستقبلية.
- يستند تقييم نموذج الأعمال إلى السيناريوهات المتوقعة بصورة معقولة دون وضع نموذج «السيناريو الأسوأ» أو «السيناريو حالات الضغط» في الاعتبار. في حالة تحقيق التدفقات النقدية بعد الاعتراف المبدئي بطريقة تختلف عن التوقعات الأصلية للشركة، لن تغير المجموعة من تصنيف الموجودات المالية المتبقية المحتفظ بها ضمن نموذج الأعمال، ولكنها ستدرج هذه المعلومات عند تقييم الموجودات المالية المستحقة أو المشتراة مؤخرًا.

تقييم ما إذا كانت التدفقات النقدية التعاقدية تمثل مدفوعات أصل المبلغ والفائدة فقط (اختبار مدفوعات أصل المبلغ والفائدة فقط) تقوم المجموعة بتقييم الشروط التعاقدية للموجودات المالية لتحديد ما إذا كانت تستوفي اختبار مدفوعات أصل المبلغ والفائدة فقط. لأغراض هذا الاختبار، يُعرف «أصل المبلغ» بأنه القيمة العادلة للأصل المالي عند الاعتراف المبدئي وقد يتغير على مدى عمر الأصل المالي.

تُعرف الفائدة بأنها المقابل لقاء القيمة الزمنية للأموال ومخاطر الائتمان المرتبطة بأصل المبلغ ومخاطر الإقراض الأساسية الأخرى والتكاليف وكذلك هامش الربح. وعند تقييم ما إذا كانت التدفقات النقدية التعاقدية تتمثل في مدفوعات أصل المبلغ والفائدة فقط، تراعي المجموعة ما إذا كان الأصل المالي يتضمن شروط تعاقدية قد تغير من توقيت أو مبلغ التدفقات النقدية التعاقدية بحيث لا تستوفي هذا الشرط، وتراعي المجموعة ما يلي:

- الأحداث المحتملة التي قد تغير من مبلغ وتوقيت التدفقات النقدية؛
- مزايا الرفق المالي؛
- شروط السداد ومد أجل السداد؛
- الشروط التي تحد من مطالبة المجموعة في التدفقات النقدية من موجودات محددة (مثل ترتيبات الموجودات التي لا تتضمن حق الرجوع)؛
- المزايا التي تعدل المقابل لقاء القيمة الزمنية للأموال – مثل إعادة تحديد معدلات الفائدة بصورة دورية.

إن الشروط التعاقدية التي تسمح بالتعرض لأكثر من المستوى الأدنى من الانكشاف للمخاطر أو التقلب في التدفقات النقدية التعاقدية غير المرتبطة بترتيب إقراض أساسي لا تتيح تدفقات نقدية تعاقدية تتمثل في مدفوعات أصل المبلغ والفائدة فقط. وفي مثل هذه الحالات، يتم قياس الأصل المالي بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر.

لقد حددت المجموعة تصنيف وقياس موجوداتها المالية على النحو التالي:

#### القياس اللاحق

لأغراض القياس اللاحق، يتم تصنيف الموجودات المالية إلى أربع فئات:

- الموجودات المالية المدرجة بالتكلفة المطفأة (أدوات الدين)
- الموجودات المالية المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الإيرادات الشاملة الأخرى مع إعادة إدراج الأرباح والخسائر المتراكمة (أدوات الدين)
- الموجودات المالية المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الإيرادات الشاملة الأخرى مع عدم إعادة إدراج الأرباح أو الخسائر المتراكمة عند إلغاء الاعتراف (أدوات حقوق الملكية)
- الموجودات المالية المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر.

## 2 أساس الإعداد والسياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

### 2.4 السياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

#### الموجودات المالية (تتمة) القياس اللاحق (تتمة)

الموجودات المالية المدرجة بالتكلفة المطفأة (أدوات الدين

يتم لاحقاً قياس الموجودات المالية المدرجة بالتكلفة المطفأة بواسطة طريقة معدل الفائدة الفعلي، وتتعرض للانخفاض في القيمة. يتم إدراج الأرباح والخسائر في بيان الدخل المجموع عندما يتم إلغاء الاعتراف بالأصل أو تعديله أو انخفاض قيمته.

موجودات مالية مدرجة بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر

تتضمن الموجودات المالية ضمن هذه الفئة تلك الموجودات التي تم تصنيفها من قبل الإدارة عند الاعتراف المبدئي أو التي ينبغي إلزامياً قياسها وفقاً للقيمة العادلة بموجب المعيار الدولي للتقارير المالية 9. تقوم الإدارة بتصنيف الأداة كمدرجة بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر عندما لا تستوفي الأداة متطلبات القياس بالتكلفة المطفأة أو بالقيمة العادلة من خلال الإيرادات الشاملة الأخرى فقط إذا كان هذا التصنيف يستبعد أو يحد بصورة جوهرية من أي تباين محاسبي قد ينشأ. كما يجب إلزامياً تصنيف الموجودات المالية التي لا تعتبر تدفقاتها النقدية التعاقدية مدفوعات أصل المبلغ والفوائد فقط كمدرجة بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر.

يتم لاحقاً قياس الموجودات المالية المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر وفقاً للقيمة العادلة. وتدرج التغييرات في القيمة العادلة في بيان الدخل المجموع. كما تسجل إيرادات الفوائد باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلي. ويتم الاعتراف بإيرادات توزيعات الأرباح من الاستثمارات في أسهم المقاسة بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر في بيان الدخل المجموع عندما يثبت الحق في استلام المدفوعات.

يتم تصنيف القرض المقدم إلى شركة زميلة ضمن الموجودات المالية المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر. حيث إن التدفقات النقدية التعاقدية لهذه الأوراق المالية لا تمثل مدفوعات أصل المبلغ والفوائد على أصل المبلغ القائم فقط.

#### إلغاء الاعتراف بالموجودات المالية

لا يتم الاعتراف بالأصل المالي (أو ما ينطبق عليه جزء من الأصل المالي أو جزء من مجموعة موجودات مالية مماثلة) عندما:

- تنتهي الحقوق في استلام التدفقات النقدية من الأصل.
- تقوم المجموعة بتحويل حقوقها في استلام التدفقات النقدية من الأصل أو تتحمل التزاماً بدفع التدفقات النقدية المستلمة بالكامل دون تأخير مادي إلى طرف آخر بموجب ترتيب «القبض والدفع» وإما (أ) أن تقوم المجموعة بتحويل كافة المخاطر والمزايا الهامة للأصل أو (ب) لم تقم المجموعة بتحويل أو الاحتفاظ بكافة المخاطر والمزايا الهامة للأصل ولكنها فقدت السيطرة على هذا الأصل.

عندما تقوم المجموعة بتحويل حقوقها في استلام التدفقات النقدية من أصل أو تدخل المجموعة في ترتيب القبض والدفع، فإنها تقوم بتقدير ما إذا ما زالت تحتفظ بمخاطر ومزايا الأصل، وإلى أي مدى ذلك. وإذا لم تقم بتحويل أو الاحتفاظ بكافة المزايا والمخاطر الهامة للأصل ولم تفقد السيطرة على الأصل، يتم الاعتراف بالأصل إلى مدى استمرار سيطرة المجموعة على الأصل. وفي هذه الحالة، تقوم المجموعة بتسجيل الالتزام ذي الصلة. ويتم قياس الأصل المحول والالتزام ذي الصلة على أساس يعكس الحقوق والالتزامات التي تحتفظ بها المجموعة.

إن السيطرة المستمرة التي تأخذ شكل ضمان على الأصل المحول يتم قياسها بالقيمة الدفترية الأصلية للأصل أو الحد الأقصى للمقابل الذي يجب على المجموعة سداؤه، أيهما أقل.

#### المطلوبات المالية

##### الاعتراف المبدئي والقياس

يتم تصنيف المطلوبات المالية عند الاعتراف المبدئي كمطلوبات مالية مدرجة بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر أو قروض وسلف أو دائنين أو مشتقات مصنفة كأدوات تحوط في معاملة تحوط فعالة متى كان ذلك ملائماً.

تتكون المطلوبات المالية للمجموعة من القروض والسلف والدائنين والمطلوبات الأخرى.

##### القياس اللاحق

يستند قياس المطلوبات المالية إلى تصنيفها وفقاً لما يلي:

##### قروض وسلف

بعد الاعتراف المبدئي، يتم لاحقاً قياس القروض والسلف التي تحمل فائدة بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلي الأصلي..

## 2 أساس الإعداد والسياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

### 2.4 السياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

#### الموجودات المالية (تتمة) القياس اللاحق (تتمة)

##### دائنون ومطلوبات أخرى

يتم قيد المطلوبات عن مبالغ سيتم دفعها في المستقبل لقاء بضائع أو خدمات تم تسلمها، سواء صدرت بها فواتير من قبل المورد أو لم تصدر.

##### إلغاء الاعتراف

يتم إلغاء الاعتراف بالتزام مالي عندما يتم الإعفاء من الالتزام المرتبط بالمطلوبات أو إلغاؤه أو انتهاء صلاحية استحقاقه. كما تستبعد المجموعة الالتزام المالي عندما يتم تعديل شروطه وتختلف التدفقات النقدية للالتزام المعدل إلى حد كبير. عند استبعاد التزام مالي، يدرج الفرق بين القيمة الدفترية المطفأة والمقابل المدفوع (بما في ذلك أي موجودات غير نقدية محولة أو المطلوبات المقدرة) في بيان الدخل المجموع.

##### المقاصة

تتم المقاصة بين الموجودات المالية والمطلوبات المالية ويُدْرَج صافي المبلغ في بيان المركز المالي المجموع إذا كان هناك حق قانوني حالي قابل للتنفيذ لمقاصة المبالغ المحققة وتوجد نية السداد على أساس الصافي أو تحقيق الموجودات وتسوية المطلوبات في آن واحد.

#### انخفاض قيمة الموجودات المالية

تسجل المجموعة مخصص لخسائر الائتمان المتوقعة بالنسبة لجميع أدوات الدين غير المحتفظ بها وفقا للقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر. تستند خسائر الائتمان المتوقعة إلى الفرق بين التدفقات النقدية التعاقدية المستخدمة طبقا للعقد وكافة التدفقات النقدية التي تتوقع المجموعة استلامها، مخصصة بنسبة تقريبية إلى معدل الفائدة الفعلي الأصلي. تتضمن التدفقات النقدية المتوقعة التدفقات النقدية من بيع الضمانات المحتفظ بها أو التعزيزات الائتمانية الأخرى التي تمثل جزءا لا يتجزأ من الشروط التعاقدية.

يتم تسجيل خسائر الائتمان المتوقعة على مرحلتين، بالنسبة لمخاطر الائتمان التي لم تتعرض لزيادة جوهري في مخاطر الائتمان منذ الاعتراف المبدئي، فيتم احتساب مخصص لخسائر الائتمان المتوقعة الناتجة من أحداث التعثر المحتملة خلال مدة ٢١ شهر التالية (خسائر الائتمان المتوقعة لمدة ٢١ شهر). بالنسبة لمخاطر الائتمان التي تعرضت للزيادة الجوهرية في مخاطر الائتمان منذ الاعتراف المبدئي، فيتم احتساب مخصص الخسائر اللازم لخسائر الائتمان المتوقعة على مدى الأعمار المتبقية للتعرض للمخاطر دون النظر إلى توقيت التعثر (خسائر الائتمان المتوقعة على مدى عمر الأداة).

بالنسبة لمديني الإيجارات والموجودات الأخرى، تقوم المجموعة بتطبيق طريقة مبسطة لاحتساب خسائر الائتمان المتوقعة. وبالتالي، لا تقوم المجموعة بتتبع التغييرات في مخاطر الائتمان وبدلا من ذلك تعمل على تسجيل مخصص خسائر استنادا إلى خسائر الائتمان المتوقعة على مدى عمر الأداة المالية في تاريخ كل بيانات مالية مجمعة. قامت المجموعة بإنشاء مصفوفة مخصصات تستند إلى خبرتها التاريخية بخسائر الائتمان ويتم تعديلها مقابل العوامل المستقبلية المتعلقة بالمدينين والبيئة الاقتصادية.

#### قياس القيمة العادلة

تعرف القيمة العادلة بأنها المبلغ المستلم من بيع أصل ما أو المدفوع لنقل التزام ما في معاملة منظمة بين المشاركين في السوق في تاريخ القياس. يستند قياس القيمة العادلة على افتراض حدوث معاملة بيع الأصل أو نقل الالتزام في إحدى الحالات التالية:

- البيع أو النقل في السوق الرئيسي للأصل أو الالتزام.
- البيع أو النقل في غير السوق الرئيسي، أي في السوق الأكثر ملاءمة للأصل أو الالتزام.

يجب أن يكون بإمكان المجموعة الوصول إلى السوق الرئيسي أو السوق الأكثر ملاءمة.

يتم قياس القيمة العادلة للأصل أو الالتزام باستخدام الافتراضات التي يمكن للمشاركين في السوق استخدامها عند تسعير الأصل أو الالتزام، بافتراض أن المشاركين في السوق سيعملون لتحقيق مصلحتهم الاقتصادية المثلى.

يراعي قياس القيمة العادلة للأصل غير المالي قدرة المشارك في السوق على إنتاج منافع اقتصادية من خلال استخدام الأصل بأعلى وأفضل مستوى له، أو من خلال بيعه إلى مشارك آخر في السوق من المحتمل أن يستخدم الأصل بأعلى وأفضل مستوى له.



## 2 أساس الإعداد والسياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

### 2.4 السياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

#### قياس القيمة العادلة (تتمة)

تستخدم المجموعة أساليب تقييم ملائمة للظروف والتي يتوفر لها بيانات كافية لقياس القيمة العادلة، مع تحقيق أقصى استخدام للمدخلات الملحوظة ذات الصلة والحد من استخدام المدخلات غير الملحوظة.

تصنف كافة الموجودات والمطلوبات التي يتم قياس قيمتها العادلة أو الإفصاح عنها في البيانات المالية المجمعة ضمن الجدول الهرمي للقيمة العادلة، والمبين كما يلي، استناداً إلى أقل مستوى من المدخلات والذي يمثل أهمية لقياس القيمة العادلة ككل:

- المستوى 1: الأسعار المعلنة (غير المعدلة) في الأسواق النشطة للموجودات أو المطلوبات المماثلة؛
- المستوى 2: أساليب تقييم يكون بها أقل مستوى من المدخلات ذي الأهمية لقياس القيمة العادلة ملحوظاً، بشكل مباشر أو غير مباشر؛ و
- المستوى 3: أساليب تقييم يكون بها أقل مستوى من المدخلات ذي الأهمية لقياس القيمة العادلة غير ملحوظ.

بالنسبة للموجودات والمطلوبات المسجلة في البيانات المالية المجمعة بالقيمة العادلة على أساس متكرر، تحدد المجموعة ما إذا كانت التحويلات قد حدثت بين مستويات الجدول الهرمي عن طريق إعادة تقييم التصنيف (استناداً إلى أقل مستوى من المدخلات ذي الأهمية لقياس القيمة العادلة ككل) في نهاية كل فترة بيانات مالية مجمعة.

#### مخصصات

تفيد المخصصات عندما يكون لدى المجموعة التزام (قانوني أو استدلالي) حالي ناتج عن حدث وقع من قبل، ويكون من المحتمل ظهور حاجة إلى التدفق الصادر للموارد التي تشتمل على منافع اقتصادية لتسوية هذا الالتزام ويكون بالإمكان تقدير مبلغ الالتزام بصورة موثوق منها. ويتم مراجعة المخصصات في تاريخ كل بيانات مالية مجمعة وتعديلها لإظهار أفضل تقدير حالي. عندما يكون تأثير القيمة الزمنية للأموال مادياً، يمثل مبلغ المخصص القيمة الحالية للمصروفات المتوقعة تكديدها لتسوية الالتزام. عندما تتوقع المجموعة استرداد جزء من المخصص أو المخصص بالكامل، يسجل الاسترداد كأصل منفصل ولكن فقط عندما يكون هذا الاسترداد مؤكداً بالفعل. يتم عرض المصروف المتعلق بأي مخصص في بيان الدخل المجمع بالصافي بعد أي استرداد.

#### المطلوبات والموجودات المحتملة

لا يتم إدراج المطلوبات المحتملة في بيان المركز المالي المجمع بل يتم الإفصاح عنها ضمن البيانات المالية المجمعة ما لم يكن التدفق الصادر للموارد المتضمنة لمنافع اقتصادية مستبعداً.

لا يتم إدراج الموجودات المحتملة في بيان المركز المالي المجمع، بل يتم الإفصاح عنها ضمن البيانات المالية المجمعة عندما يكون تحقيق المنافع الاقتصادية مرجحاً.

#### أسهم الخزينة

تدرج أدوات حقوق الملكية الخاصة بالمجموعة التي تم إعادة حيازتها (أسهم خزينة) بالتكلفة وتخصم من حقوق الملكية. لا يتم إدراج أي أرباح أو خسائر في بيان الدخل المجمع عند شراء أو بيع أو إصدار أو إلغاء أدوات حقوق الملكية الخاصة بالمجموعة.

تدرج أي خسائر محققة في احتياطي أسهم الخزينة أو احتياطي علاوة إصدار الأسهم في حدود الرصيد الدائن في ذلك الحساب. وتحمل أي زيادة في الخسائر على الأرباح المرحلة ثم الاحتياطيات. ويتم استخدام الأرباح المحققة لاحقاً من بيع أسهم الخزينة أولاً لمقاصة أي خسائر تم تسجيلها سابقاً في حساب الاحتياطيات والأرباح المرحلة واحتياطي أسهم الخزينة على التوالي. لا يتم توزيع أي أرباح نقدية على هذه الأسهم. إن إصدار أسهم المنحة يؤدي إلى زيادة عدد أسهم الخزينة بشكل متناسب، ويؤدي إلى تخفيض متوسط التكلفة للسهم الواحد دون أن يؤثر على إجمالي تكلفة أسهم الخزينة.

#### مكافأة نهاية الخدمة للموظفين

تقدم المجموعة مكافأة نهاية الخدمة لكافة موظفيها. إن استحقاق هذه المكافآت يستند إلى الراتب الأخير للموظف وطول مدة الخدمة وإلى إتمام فترة خدمة كحد أدنى. تحمل التكاليف المتوقعة لتلك المكافآت على مدى فترة الخدمة.

إضافة إلى ذلك، بالنسبة لموظفيها الكويتيين، تقوم المجموعة بدفع اشتراكات إلى المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية وتحسب كنسبة من رواتب الموظفين. إن التزامات المجموعة محددة بتلك الاشتراكات والتي تسجل كمصروف عند استحقاقها.

## 2 أساس الإعداد والسياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

### 2.4 السياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

#### العملات الأجنبية

تعرض البيانات المالية المجمعة للمجموعة بالدينار الكويتي وهو العملة الرئيسية للشركة الأم. تقوم كل شركة في المجموعة بتحديد العملة الرئيسية لها، كما يتم قياس البنود المدرجة في البيانات المالية المجمعة لكل شركة باستخدام تلك العملة الرئيسية. تستخدم المجموعة الطريقة المباشرة للتجميع وعند بيع شركة أجنبية تعكس الأرباح أو الخسائر المعاد تصنيفها إلى الأرباح أو الخسائر المبلغ الناتج عن استخدام هذه الطريقة.

#### المعاملات والأرصدة

يتم مبدئياً قيد المعاملات بعملات أجنبية من قبل شركات المجموعة بالعملة الرئيسية لكل منها وفقاً لسعر الصرف الفوري في تاريخ تأهل المعاملة للاعتراف لأول مرة. ويتم تحويل الموجودات والمطلوبات النقدية المدرجة بعملات أجنبية إلى العملة الرئيسية وفقاً لسعر الصرف الفوري في تاريخ البيانات المالية المجمعة. وتسجل الفروق الناتجة من تسوية أو تحويل البنود النقدية في الأرباح أو الخسائر.

يتم تحويل البنود غير النقدية التي يتم قياسها بالتكلفة التاريخية بعملة أجنبية باستخدام أسعار الصرف كما في تواريخ المعاملات المبدئية. وبالنسبة للبنود غير النقدية التي يتم إعادة قياسها وفقاً للقيمة العادلة بعملة أجنبية فيتم تحويلها باستخدام أسعار الصرف كما في التاريخ الذي تم فيه تحديد القيمة العادلة. تتم معاملة الربح أو الخسارة الناتجة من تحويل البنود غير النقدية المقاسة بالقيمة العادلة بما يتماشى مع تسجيل الربح أو الخسارة الناتجة من التغيير في القيمة العادلة للبنود (أي أن فروق تحويل البنود التي تدرج أرباح أو خسائر قيمتها العادلة في الإيرادات الشاملة الأخرى أو الأرباح أو الخسائر يتم أيضاً إدراجها في الإيرادات الشاملة الأخرى أو الأرباح أو الخسائر على التوالي).

#### شركات المجموعة

عند التجميع، يتم تحويل الموجودات والمطلوبات للشركات الأجنبية إلى الدينار الكويتي بأسعار الصرف السائدة في تاريخ البيانات المالية المجمعة، وتحويل بيانات الدخل لهذه الشركات بأسعار الصرف السائدة في تواريخ المعاملات. تدرج فروق تحويل العملات الأجنبية الناتجة عن التحويل بغرض التجميع ضمن الإيرادات الشاملة الأخرى. عند بيع شركة أجنبية، يعاد تصنيف بند الإيرادات الشاملة الأخرى المتعلقة بهذه الشركة الأجنبية إلى الأرباح أو الخسائر.

#### معلومات القطاعات

إن القطاع هو جزء مميز من المجموعة يتم من خلاله تنفيذ أنشطة الأعمال التي ينتج عنها اكتساب إيرادات وتكبد تكاليف. تستخدم إدارة المجموعة قطاعات التشغيل لتوزيع الموارد وتقييم الأداء ويكون نظام اعداد التقارير متوافقاً مع التقارير الداخلية المقدمة إلى مسؤول اتخاذ قرارات التشغيل الرئيسي. يتم تجميع قطاعات التشغيل التي تعكس سمات اقتصادية ومنتجات وخدمات وفئة عملاء مماثلة ويتم إعداد تقارير عنها كقطاعات قابلة لإعداد التقارير عنها.

## 3 الأحكام والتقديرات والافتراضات المحاسبية الهامة

إن إعداد البيانات المالية المجمعة للمجموعة يتطلب من الإدارة وضع أحكام وتقديرات وافتراضات تؤثر على المبالغ المسجلة للإيرادات والمصروفات والموجودات والمطلوبات والإفصاحات المتعلقة بها، والإفصاح عن المطلوبات المحتملة. إن عدم التأكد من هذه الافتراضات والتقديرات يمكن أن يؤدي إلى نتائج تتطلب تعديلاً جوهرياً على القيمة الدفترية للموجودات والمطلوبات المتأثرة في المستقبل.

#### الأحكام الهامة

في إطار تطبيق السياسات المحاسبية للمجموعة، قامت الإدارة باتخاذ الأحكام التالية والتي لها التأثير الأكثر جوهرياً على المبالغ المدرجة في البيانات المالية المجمعة:

#### تصنيف الموجودات المالية

تحدد المجموعة تصنيف الموجودات المالية استناداً إلى تقييم نموذج الأعمال الذي يتم ضمنه الاحتفاظ بالموجودات وتقييم ما إذا كانت الشروط التعاقدية للأصل المالي ترتبط بمدفوعات أصل المبلغ والفائدة فقط على أصل المبلغ القائم.

#### محاسبة حقوق الملكية للمنشآت التي تحتفظ فيها المجموعة بحصة ملكية أقل من نسبة 20%

تشير تقديرات المجموعة إلى أن حقوق التصويت في شركة نابلس توبكو ليمتد («نابلس») أحد العوامل المهيمنة في تحديد مدى التأثير الملموس على المنشأة، وتحتفظ المجموعة بتمثيل في مجلس إدارة شركة نابلس كما ينبغي الحصول على موافقة المجموعة عن كافة القرارات التشغيلية الرئيسية. وبالتالي، وجدت المجموعة أن التأثير الملموس المتحقق من خلال حقوق التصويت المطلقة كاف لأن يعطيها القدرة العملية على توجيه الأنشطة ذات الصلة للشركة المستثمر فيها على الرغم من أنها تحتفظ بملكية أقل من 20%.

### 3 الأحكام والتقديرية والافتراضات المحاسبية الهامة (تتمة)

#### التقديرية والافتراضات

تم عرض الافتراضات الرئيسية التي تتعلق بالأسباب المستقبلية والمصادر الرئيسية الأخرى لعدم التأكد من التقديرية بتاريخ البيانات المالية المجمعة والتي لها مخاطر كبيرة تؤدي إلى إجراء تعديل مادي على القيمة الدفترية للموجودات والمطلوبات خلال السنة المالية اللاحقة في إيضاحات مستقلة في البنود ذات الصلة في البيانات المالية المجمعة أدناه. تستند المجموعة في افتراضاتها وتقديراتها إلى المؤشرات المتاحة عند إعداد البيانات المالية المجمعة.

على الرغم من ذلك، قد تختلف الظروف والافتراضات الحالية حول التطورات المستقبلية بسبب التغييرات في السوق أو ظروف خارج نطاق سيطرة المجموعة. تنعكس مثل هذه التغييرات في الافتراضات وقت حدوثها.

#### انخفاض قيمة الشركات الزميلة

يجب على المجموعة في تاريخ البيانات المالية المجمعة تقييم ما إذا وجد أي مؤشرات على انخفاض القيمة. وفي حالة وجود هذه المؤشرات، تقوم الإدارة بتقدير المبلغ الممكن استرداده للشركة الزميلة لغرض تحديد حجم خسائر انخفاض القيمة (إن وجدت). إن تحديد مؤشرات انخفاض القيمة وتحديد المبالغ الممكن استردادها يتطلب من الإدارة وضع أحكام وتقديرية وافتراضات جوهرية.

#### انخفاض قيمة الموجودات المالية المدرجة بالتكلفة المطفأة

تقوم المجموعة بتقييم خسائر الائتمان المتوقعة المرتبطة بأدوات الدين المدرجة وفقاً للتكلفة المطفأة على أساس مستقبلي. فيما يتعلق بالمدينين التجاريين وموجودات العقود، تقوم المجموعة بتطبيق طريقة مبسطة لاحتساب خسائر الائتمان المتوقعة. وعليه، لا تتبع المجموعة التغييرات في مخاطر الائتمان وإنما تقوم بدلاً من ذلك بالاعتراف بمخصص للخسائر استناداً إلى خسائر الائتمان المتوقعة على مدى عمر الأداة في تاريخ كل بيانات مالية مجمعة. قامت المجموعة بإنشاء مصفوفة مخصصات تستند إلى الخبرة التاريخية بخسائر الائتمان ويتم تعديلها بالعوامل المستقبلية المتعلقة بالمدينين والبيئة الاقتصادية. قد تختلف النتائج الفعلية عن هذه التقديرية.

#### الأعمار الإنتاجية للموجودات غير الملموسة

تقدر إدارة المجموعة الأعمار الإنتاجية للموجودات غير الملموسة استناداً إلى استخدام الموجودات المزمع والأعمار الاقتصادية لها. إن التغييرات اللاحقة في الظروف مثل الاستخدام المتوقع للموجودات ذات الصلة قد تؤدي إلى اختلاف الأعمار الإنتاجية الفعلية عن التقديرية المبدئية.

#### قياس القيمة العادلة للموجودات المالية

في حالة عدم إمكانية قياس القيمة العادلة للموجودات المالية المدرجة في بيان المركز المالي المجمع استناداً إلى الأسعار المعلنة في الأسواق النشطة، يتم قياس القيمة العادلة لهذه الأدوات باستخدام آليات تقييم من بينها نموذج التدفقات النقدية المخصومة. تؤخذ مدخلات هذه النماذج من البيانات الملحوظة في الأسواق متى أمكن ذلك، وفي حالة عدم إمكانية ذلك، يجب تطبيق درجة من الأحكام لتقدير القيمة العادلة. تتضمن الأحكام اعتبارات المدخلات غير الملحوظة لتعكس ظروف السوق. إن التغييرات في الافتراضات المتعلقة بهذه العوامل قد تؤثر على القيمة العادلة المدرجة للموجودات المالية.

#### انخفاض قيمة الموجودات غير الملموسة

إن انخفاض قيمة الموجودات غير الملموسة قد يكون له تأثير جوهري على المبالغ المدرجة في البيانات المالية المجمعة. تقييم الإدارة انخفاض قيمة الموجودات غير الملموسة في حالة وجود أحداث أو تغييرات في الظروف تشير إلى أن القيمة الدفترية قد تكون غير قابلة للاسترداد.

تتضمن العوامل التي تعتبر هامة والتي قد تؤدي إلى مراجعة الانخفاض في القيمة ما يلي:

- انخفاض جوهري في القيمة السوقية والمتوقع مع مرور الوقت أو الاستخدام العادي.
- التغييرات الهامة في التكنولوجيا والبيئات الرقابية.
- دليل من التقارير الداخلية يشير إلى أن الأداء الاقتصادي للأصل أسوأ أو سيصبح أسوأ من المتوقع.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة  
كما في واللجنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023

4 شركة تابعة جوهرية مملوكة جزئياً

فيما يلي المعلومات المالية للشركات التابعة التي لها حصص جوهرية غير مسيطرة:

نسبة حصة الملكية المحتفظ بها من قبل الحصص غير المسيطرة:

نسبة الملكية %		النشاط الرئيسي	بلد التأسيس	اسم الشركة
2022	2023			
33.43	33.43	إدارة وخدمات	الكويت	شركة رويال أفيشن ش.م.ك. (مقفلة)

فيما يلي ملخص المعلومات المالية لهذه الشركة التابعة. تستند هذه المعلومات إلى المبالغ قبل الاستبعادات فيما بين الشركات.

2022	2023	
شركة رويال أفيشن ش.م.ك. دينار كويتي	شركة رويال أفيشن ش.م.ك. دينار كويتي	
1,284,541	1,185,467	إيرادات
(827,774)	(788,466)	تكاليف تشغيل
(350,675)	(229,015)	صافي مصروفات التشغيل
1,138	306	إيرادات أخرى
107,230	168,292	الربح قبل الفوائد والضرائب والاستهلاك والإطفاء
-	(650)	استهلاك وإطفاء
78,722	81,090	إيرادات فوائد
(1,843)	(2,388)	زكاة
184,109	246,344	ربح السنة
184,109	246,344	إجمالي الربح الشامل للسنة
61,548	82,353	الخاص بالحصص غير المسيطرة

ملخص بيان المركز المالي كما في 31 ديسمبر:

2022	2023	
شركة رويال أفيشن ش.م.ك. دينار كويتي	شركة رويال أفيشن ش.م.ك. دينار كويتي	
2,703,447	2,783,886	أصل غير ملموس وأصول أخرى غير متداولة (غير متداولة)
1,620,128	955,496	مدينون وموجودات أخرى والنقد والنقد المعادل (متداولة)
(51,001)	(60,538)	مكافأة نهاية الخدمة للموظفين (غير متداولة)
(1,314,474)	(474,401)	دائنون ومطلوبات أخرى (متداولة)
2,958,100	3,204,443	إجمالي حقوق الملكية
1,969,150	2,133,140	الخاص بـ:
988,950	1,071,303	مساهمي الشركة الأم
		الحصص غير المسيطرة

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة  
كما في والسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2022

4 شركة تابعة جوهرياً مملوكة جزئياً (تتمة)

ملخص معلومات التدفقات النقدية للسنة المنتهية في 31 ديسمبر:

2022 شركة رويال أفيشن ش.م.ك. دينار كويتي	2023 شركة رويال أفيشن ش.م.ك. دينار كويتي	
283,364	(555,349)	التدفقات النقدية التشغيلية
(650)	-	التدفقات النقدية الاستثمارية
<u>282,714</u>	<u>(555,349)</u>	صافي (النقص) الزيادة في النقد والنقد المعادل

5 إيرادات

5.1 معلومات حول توزيع الإيرادات

فيما يلي توزيع إيرادات التأجير والخدمات لدى المجموعة:

2022 دينار كويتي	2023 دينار كويتي	
5,067,253	4,963,128	إيرادات تأجير
4,818,462	5,177,049	إيرادات خدمات
<u>9,885,715</u>	<u>10,140,177</u>	

5.2 أرصدة عقود

2022 دينار كويتي	2023 دينار كويتي	
2,143,518	1,652,645	مدينون تجاريون (إيضاح 10)
<u>1,358,208</u>	<u>810,635</u>	مطلوبات عقود (إيضاح 14)

6 إيرادات أخرى

2022 دينار كويتي	2023 دينار كويتي	
-	663,525	رد خسائر الائتمان المتوقعة لرسوم تذاكر الطيران المستحقة
-	1,066,027	إيرادات إضافية لرسوم تذاكر الطيران مستلمة من المديرية العامة للطيران المدني
74,703	18,133	إيرادات أخرى
<u>74,703</u>	<u>1,747,685</u>	

خلال السنة، توصلت الشركة الأم إلى اتفاقية تسوية مع المديرية العامة للطيران المدني بدولة الكويت بشأن سداد رسوم تذاكر الطيران القائمة للفترة من أكتوبر 2017 حتى ديسمبر 2020 والتي بموجبها اتفق الطرفان على تسوية نهائية تلزم المديرية العامة للطيران المدني بدولة الكويت بدفع مبلغ 2,829,339 دينار كويتي. وفقاً لذلك، سجلت الشركة الأم خسائر بمبلغ 1,729,552 في بيان الدخل المجموع، مما يمثل رد لخسائر الائتمان المتوقعة المدرجة في السنوات السابقة والإيرادات الإضافية.

## إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة كما في وللسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023

### 7 ربحية السهم الأساسية والمخفضة

يتم احتساب ربحية السهم الأساسية والمخفضة بقسمة ربح السنة الخاص بمساهمي الشركة الأم على المتوسط المرجح لعدد الأسهم القائمة خلال السنة (باستثناء أسهم الخزينة).

إن المعلومات اللازمة لاحتساب ربحية السهم الأساسية استناداً إلى المتوسط المرجح لعدد الأسهم القائمة ناقصاً أسهم الخزينة خلال السنة هي كما يلي:

2022	2023	
دينار كويتي	دينار كويتي	
630,971	1,532,254	ربح السنة الخاص بمساهمي الشركة الأم
382,500,000	382,500,000	المتوسط المرجح لعدد الأسهم المدفوعة
(4,824,307)	(4,824,307)	المتوسط المرجح لعدد أسهم الخزينة
377,675,693	377,675,693	المتوسط المرجح لعدد الأسهم ناقصاً أسهم الخزينة القائمة خلال السنة
1.67 فلس	4.06 فلس	ربحية السهم الأساسية والمخفضة

أخذاً في الاعتبار عدم وجود أدوات مخفضة قائمة، فإن ربحية السهم الأساسية والمخفضة متماثلة. لم يتم تنفيذ أي معاملات تتضمن أسهم عادية أو عادية محتملة بين تاريخ البيانات المالية لمجموعة وتاريخ التصريح بإصدار البيانات المالية المجمعة.

### 8 استثمار في شركة زميلة

لدى المجموعة استثمار في الشركة الزميلة التالية:

الأنشطة الرئيسية	نهاية السنة	حصة الملكية الفعلية		الإمارات العربية المتحدة	اسم الشركة
		2022	2023		
أنشطة عقارية	31 ديسمبر	9.47%	9.47%		شركة نابلس توبكو المحدودة

فيما يلي ملخص المعلومات المالية للشركة الزميلة:

2022	2023	
دينار كويتي	دينار كويتي	
391,615,992	410,351,414	موجودات غير متداولة
43,612,790	34,383,081	موجودات متداولة
(371,305,439)	(397,784,199)	مطلوبات غير متداولة
(25,056,828)	(26,435,323)	مطلوبات متداولة
38,866,515	20,514,973	حقوق الملكية
9.47%	9.47%	نسبة ملكية المجموعة
3,680,659	1,942,768	القيمة الدفترية للاستثمار في شركة زميلة
(21,232,555)	(17,416,832)	خسارة السنة
(2,010,723)	(1,649,374)	حصة المجموعة من خسارة السنة
7,824,467	(1,109,219)	(خسائر) إيرادات شاملة أخرى للسنة
740,977	(105,043)	حصة المجموعة في (الخسائر) الإيرادات الشاملة الأخرى

## إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة كما في وللسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2022

### 8 استثمار في شركة زميلة (تتمة)

فيما يلي الحركة في القيمة الدفترية للاستثمار في شركة زميلة خلال السنة:

2022	2023	
دينار كويتي	دينار كويتي	
4,897,679	3,680,659	كما في 1 يناير
(2,010,723)	(1,649,374)	حصة في النتائج
740,977	(105,043)	حصة في الإيرادات الشاملة الأخرى
52,726	16,526	تعديل تحويل عملات أجنبية
<u>3,680,659</u>	<u>1,942,768</u>	كما في 31 ديسمبر

### 9 موجودات غير ملموسة

تمثل الموجودات غير الملموسة التكلفة المتكبدة لإنشاء صالة الشيخ سعد وساحة انتظار السيارات والمجمع التجاري لمطار الكويت الدولي وساحات انتظار سيارات بصالة رقم ٤ بالخطوط الجوية الكويتية وفقاً لاتفاقية البناء والتشغيل والتحويل المبرمة مع الحكومة الكويتية ولها عمر إنتاجي ويتم إطفؤها كما هو موضح عنه في إيضاح 2.4.

2022	2023	
دينار كويتي	دينار كويتي	
46,753,085	46,753,085	التكلفة:
-	590	كما في 1 يناير
<u>46,753,085</u>	<u>46,753,675</u>	إضافات:
		كما في 31 ديسمبر
43,585,769	45,433,640	الإطفاء:
1,847,871	1,237,955	كما في 1 يناير
<u>45,433,640</u>	<u>46,671,595</u>	المحمل للسنة
		كما في 31 ديسمبر
<u>1,319,445</u>	<u>82,080</u>	صافي القيمة الدفترية:
		كما في 31 ديسمبر

#### المجمع التجاري لمطار الكويت الدولي

تتضمن الموجودات غير الملموسة مبلغ 337 دينار كويتي (31 ديسمبر 2022: 256,615 دينار كويتي) يمثل القيمة الدفترية لمشروع نظام البناء والتشغيل والتحويل لإنشاء ساحة انتظار سيارات ومجمع تجاري لمطار الكويت الدولي؛ وتم إنشاؤها على أرض مستأجرة من حكومة دولة الكويت لمدة 20 سنة والتي انتهت في سنة 2023. بتاريخ 21 فبراير 2024، استلمت المجموعة خطاب من المديرية العامة للطيران المدني بدولة الكويت تعبر فيه عن استعدادها لاستمرار تشغيل المشروع بداية من 19 مايو حتى 18 مايو 2024. ما زالت إدارة المجموعة على ثقة بأنه من المحتمل تمديد فترة العقد وأن الموافقة الأخيرة هي مسألة إنهاء العديد من الإجراءات الإدارية.

#### مشروع ساحات انتظار سيارات بصالة رقم 4 بالخطوط الجوية الكويتية

في 25 نوفمبر 2018، قامت المجموعة بإبرام اتفاقية امتياز خدمات مع المديرية العامة للطيران المدني في دولة الكويت («الجهة المانحة») لتشغيل ساحات سيارات موجودة مسبقاً والمرافق ذات الصلة بالصالة رقم ٤ الجديدة بالخطوط الجوية الكويتية («المرافق»).

طبقاً لشروط الاتفاقية، تعمل المجموعة على تشغيل وتقديم المرافق للاستخدام لفترة ٥ سنوات بدءاً من 9 فبراير 2019. لاحقاً لنهاية السنة، انتهت فترة العقد ذات الخمس سنوات وسلمت الشركة الأم المشروع إلى الجهة المانحة بتاريخ 8 فبراير 2024.

كما في 31 ديسمبر 2023، تتضمن الموجودات غير الملموسة مبلغ 81,743 دينار كويتي (2022: 1,062,830 دينار كويتي) تتعلق بهذا الترتيب والتزام بمبلغ 2,153,289 دينار كويتي (2022: 3,715,218 دينار كويتي) بما يمثل الحد الأدنى من المدفوعات الثابتة التي سيتم سدادها من قبل المجموعة إلى الجهة المانحة على مدار مدة فترة اتفاقية الامتياز، مخضومة بمعدل قدره 6%. لم يتم تسوية مطلوبات التأجير للفترة من أغسطس 2020 حتى يونيو 2022 حيث إن الشركة الأم في نقاشات مع المديرية العامة للطيران المدني بدولة الكويت ليتم منحها تنازل عن الإيجار، حيث إن العمليات تأثرت بسبب الجائحة.

## إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة كما في والسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023

### 9 موجودات غير ملموسة (تتمة)

محطة الشيخ سعد  
في 10 فبراير 2022، تلقت المجموعة عرضاً لتمديد العقد مرة أخرى حتى 27 يونيو 2023 وتبعه اقتراح اخر تم تلقيه بتاريخ 18 يونيو 2023 لتمديد العقد حتى 27 ديسمبر 2023. بتاريخ 30 نوفمبر 2023، تم تمديد العقد حتى 14 مايو 2024.

### 10 مدينون وموجودات أخرى

2022 دينار كويتي	2023 دينار كويتي	
1,912,597	2,108,085	مدينون إيجار
2,152,784	869,472	مدينون رسوم تذاكر الطيران
(1,921,863)	(1,324,912)	ناقصاً: مخصص خسائر الائتمان المتوقعة
2,143,518	1,652,645	
115,129	141,395	مدينون آخرون
214,851	207,289	دفعة مقدماً إلى موردين*
182,120	105,329	مدفوعات مقدماً
2,655,618	2,106,658	

\*تم سداد الدفعة مقدماً للموردين جزئياً بمبلغ 139,000 دينار كويتي (2022: 139,000 دينار كويتي).

فيما يلي الحركات في مخصص خسائر الائتمان المتوقعة للمدينين

2022 دينار كويتي	2023 دينار كويتي	
1,916,443	1,921,863	كما في 1 يناير
144,130	85,998	المحمل للسنة
-	(663,525)	الرد (إيضاح 6)
(138,710)	(19,424)	مبالغ مشطوبة
1,921,863	1,324,912	كما في 31 ديسمبر

### 11 النقد والنقد المعادل

2022 دينار كويتي	2023 دينار كويتي	
1,540,038	4,698,702	نقد وأرصدة لدى البنوك
2,932,147	2,016,662	ودائع قصيرة الأجل
4,472,185	6,715,364	النقد والنقد المعادل

إن الودائع قصيرة الأجل مدرجة بالدينار الكويتي وتحمل معدل فائدة فعلي بنسبة 3.85% (2022: 3.35%) سنوياً وذات فترة استحقاق أقل من ثلاثة أشهر من تاريخ البيانات المالية المجمعة.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة  
كما في واللجنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023

12 رأس المال والاحتياطيات

(أ) رأس المال

2022 دينار كويتي	2023 دينار كويتي	
38,250,000	38,250,000	رأس المال المصدر والمدفوع بعدد 382,500,000 سهم بقيمة 100 فلس للسهم (2022: 382,500,000 سهم بقيمة 100 فلس للسهم)
1,132,500,000	1,132,500,000	الأسهم المصرح بها أسهم عادية بقيمة 100 فلس للسهم
382,500,000	382,500,000	الأسهم العادية المصدرة والمدفوعة بالكامل كما في 31 ديسمبر 2023 و 2022

(ب) الاحتياطي الإجباري

وفقاً لقانون الشركات وعقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة الأم، يتم استقطاع نسبة لا تقل عن 10% كحد أدنى من ربح السنة قبل الضريبة ومكافأة أعضاء مجلس الإدارة إلى الاحتياطي الإجباري بناء على توصية من مجلس إدارة الشركة الأم.

يجوز أن تقرر الجمعية العمومية السنوية للشركة الأم وقف هذا الاستقطاع عندما يتجاوز الاحتياطي نسبة 50% من رأس المال المصدر. لا يجوز استخدام الاحتياطي إلا في مبادلة الخسائر أو سداد توزيعات أرباح بنسبة تصل إلى 5% من رأس المال المدفوع في السنوات التي لا يسمح فيها الربح بسداد توزيعات هذه الأرباح بسبب عدم وجود الاحتياطيات القابلة للتوزيع. يتم رد أي مبالغ مخصومة من الاحتياطي عندما تسمح الأرباح في السنوات التالية بذلك، ما لم يتجاوز هذا الاحتياطي نسبة 50% من رأس المال المصدر.

13 أسهم الخزينة

2022	2023	
4,824,307	4,824,307	عدد أسهم الخزينة
1%	1%	نسبة الأسهم المصدرة (%)
984,159	863,551	القيمة السوقية (دينار كويتي)
1,544,594	1,544,594	التكلفة (دينار كويتي)

إن الاحتياطيات التي تعادل تكلفة أسهم الخزينة المحتفظ بها غير قابلة للتوزيع.

14 دائنون ومطلوبات أخرى

2022 دينار كويتي	2023 دينار كويتي	
1,734,395	731,612	دائنون
78,874,514	980,566	مبلغ مستحق إلى أطراف ذات علاقة (إيضاح 15)
1,247,725	1,622,037	مصرفات مستحقة
1,358,208	810,635	مطلوبات عقود *
116,000	122,914	مخصص إجازات موظفين
1,442,482	1,379,207	تأمينات مستأجرين مستردة
3,712,711	2,151,897	دائنون آخرون
88,486,035	7,798,868	

## إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة كما في واللجنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023

### 14 دائنون ومطلوبات أخرى (تتمة)

2022 دينار كويتي	2023 دينار كويتي	مصنفة ك:
906,519	808,002	مطلوبات غير متداولة
87,579,516	6,990,866	مطلوبات متداولة
<u>88,486,035</u>	<u>7,798,868</u>	

\* تتضمن مطلوبات العقود إيجار مستلم مقدماً من قبل المجموعة من المستأجرين وفقاً لاتفاقيات التأجير.

لا تحمل أرصدة الدائنين والمطلوبات الأخرى المذكورة أعلاه فائدة ويتم تسويتها خلال السنة المالية.

للاطلاع على توضيحات حول عملية إدارة مخاطر السيولة لدى المجموعة، راجع إيضاح 19.3.

### 15 إفصاحات الأطراف ذات علاقة

تمثل هذه تلك المعاملات مع الأطراف ذات علاقة: أي المساهمين الرئيسيين والشركة الزميلة وأعضاء مجلس الإدارة وموظفي الإدارة العليا للمجموعة والشركات التي يسيطرون عليها أو يمارسون عليها سيطرة مشتركة أو تأثيراً ملموساً. يتم الموافقة على سياسات وشروط تسعير هذه المعاملات من قبل إدارة المجموعة.

فيما يلي المعاملات والأرصدة لدى أطراف ذات علاقة:

2022 دينار كويتي	2023 دينار كويتي	أطراف أخرى ذات علاقة دينار كويتي	الشركة الأم الكبرى دينار كويتي	بيان الدخل المجموع:
38,728	102,809	102,809	-	إيرادات
(917,831)	(839,304)	(839,304)	-	تكاليف تشغيل
(44,331)	(100,545)	(100,545)	-	مصروفات عمومية وإدارية
(108,256)	(4,005)	-	(4,005)	تكلفة تمويل

2022 دينار كويتي	2023 دينار كويتي	أطراف أخرى ذات علاقة دينار كويتي	الشركة الأم الوسطى دينار كويتي	الشركة الأم الكبرى دينار كويتي	بيان المركز المالي المجموع:
181,485,131	215,232,121	215,232,121	-	-	قرض إلى شركة زميلة <sup>1</sup>
-	87,697	87,697	-	-	مبالغ مستحقة من طرف ذي علاقة
(78,874,514)	(980,566)	(155,921)	-	(824,645)	مبالغ مستحقة إلى أطراف ذات علاقة (مدرجة ضمن أرصدة دائنة ومطلوبات أخرى)
-	(111,506,071)	-	(111,506,071)	-	قرض من طرف ذي علاقة <sup>2</sup>

إن المبالغ المستحقة من / إلى أطراف ذات علاقة لا تحمل فائدة وتستحق القبض / السداد عند الطلب. تتضمن الأطراف الأخرى ذات علاقة الشركات الخاضعة للسيطرة المشتركة، باستثناء القرض المقدم إلى شركة زميلة.

1 يمثل القرض إلى شركة زميلة مبالغ مدفوعة مقدماً من قبل شركة تابعة للمجموعة لغرض إنشاء وتطوير مركز تجاري في الإمارات العربية المتحدة («المشروع»). يحمل هذا المبلغ معدلات فائدة سنوية مركبة طبقاً لاتفاقية القرض كما يحمل بناء على تقدير الشركة الأم الوحيد، خيار تحويله إلى حقوق ملكية في المشروع عند إنجاز الإنشاء وفقاً لتحقيق المشروع لأهداف تشغيلية معينة. ساهمت المجموعة بمبلغ 6,580,301 دينار كويتي (2022: 6,580,301 دينار كويتي) في حقوق ملكية المشروع من الالتزامات الرأسمالية لدى المجموعة. قامت الشركة الأم الكبرى أيضاً بالاستثمار في حقوق ملكية هذا المشروع.

قامت الشركة الأم بتعليق الفائدة بشكل مؤقت ولم تسجل إيرادات فوائد بمبلغ 24,043,118 دينار كويتي للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023 (31 ديسمبر 2022: 14,340,580 دينار كويتي). تم تعليق الفائدة بصورة مؤقتة وتحفظ الشركة الأم بحق إعادة إدراجها في المستقبل.

## إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة كما في وللسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023

### 15 إفصاحات الأطراف ذات علاقة

2 القرض من الشركة الأم الوسطى لا يحمل فائدة ويستحق السداد عند الطلب. بتاريخ 13 يونيو 2023، وقعت الشركة الأم والشركة الأم الوسطى اتفاقية قرض قابل للتحويل («الاتفاقية») بمبلغ 125 مليون دينار كويتي. إن الجزء المستخدم من القرض كما في 31 ديسمبر 2023 قدره 112 مليون دينار كويتي والجزء غير المستخدم من العقد قدره 13 مليون دينار كويتي. تمنح الاتفاقية للشركة الأم الوسطى خيار تحويل الدين إلى أسهم جديدة عادية في الشركة الأم وفقاً لشروط الاتفاقية. إن الانتهاء من خيار تحويل الدين الحالي وتنفيذه. ما أن يتم القيام به، سيخضع لموافقة مع الهيئات التنظيمية ذات الصلة ويخضع لموافقة مساهمي الشركة الأم في الجمعية العمومية غير العادية. تقوم المجموعة حالياً بتقييم خياراتها للقيام بالتحويل، بما في ذلك المطالبة بزيادة في رأس المال.

فيما يلي الحركة في القرض إلى شركة زميلة خلال السنة:

2022	2023	
دينار كويتي	دينار كويتي	
152,477,649	181,485,131	كما في 1 يناير
29,007,482	36,820,019	مساهمة إضافية
-	(3,073,029)	انخفاض التقييم العادل لقرض مقدم إلى شركة زميلة*
181,485,131	215,232,121	

خلال السنة، سجلت المجموعة خسارة تقييم عادل للقرض إلى شركة زميلة بمبلغ 3,073,029 دينار كويتي (2022: لا شيء) في بيان الدخل المجموع.

تم الإفصاح عن الجدول الهرمي للقيمة العادلة للقرض إلى شركة زميلة في 31 ديسمبر 2023 و2022 في إيضاح 21.

### مكافأة موظفي الإدارة العليا

فيما يلي مكافأة موظفي الإدارة العليا خلال السنة:

2022	2023	
دينار كويتي	دينار كويتي	
382,140	404,864	مزاي قصيرة الأجل
34,988	53,040	مكافأة نهاية الخدمة للموظفين
417,128	457,904	

### 16 التزامات ومطلوبات محتملة

#### التزامات رأسمالية

تم إنشاء صالة الشيخ سعد وساحات انتظار السيارات والمجمع التجاري لمطار الكويت الدولي وساحات انتظار السيارات بصالة رقم 4 بالخطوط الجوية الكويتية (إيضاح 9) طبقاً لاتفاقية امتياز الخدمات. إن المدفوعات للفترات المستقبلية هي كما يلي:

2022	2023	
دينار كويتي	دينار كويتي	
419,044	235,579	خلال سنة واحدة
83,809	-	بعد سنة وليس أكثر من خمس سنوات
502,853	235,579	

#### مطلوبات محتملة

كما في 31 ديسمبر 2023، كان لدى المجموعة مطلوبات محتملة بمبلغ 528,076 دينار كويتي (2022: 1,050,245 دينار كويتي) تتعلق بضمانات بنكية ضمن سياق الأعمال العادي.

## إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة كما في والسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023

### 17 توزيعات الأرباح ومكافأة أعضاء مجلس الإدارة

في اجتماع مجلس الإدارة المنعقد بتاريخ 27 مارس 2024، أوصى أعضاء مجلس الإدارة بعدم توزيع أرباح نقدية للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023 (31 ديسمبر 2022: لا شيء)، والتي تخضع لموافقة المساهمين في اجتماع الجمعية العمومية السنوية للشركة الأم. كما أوصى أعضاء مجلس الإدارة بعدم صرف مكافأة أعضاء مجلس الإدارة (2022: لا شيء).

ووفق مساهمو الشركة الأم خلال اجتماع الجمعية العمومية السنوية المنعقد بتاريخ 30 مايو 2023 على البيانات المالية المجمعة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2022، لم يعلن المساهمون عن أي توزيعات أرباح خلال اجتماع الجمعية العمومية السنوية.

### 18 معلومات القطاعات

تراقب الإدارة نتائج التشغيل لقطاعاتها بصورة منفصلة لغرض اتخاذ القرارات حول توزيع الموارد وتقييم الأداء. يتم تقييم أداء القطاعات استناداً إلى أرباح أو خسائر التشغيل وتقاس بشكل مماثل لأرباح أو خسائر التشغيل في البيانات المالية المجمعة. ومع ذلك، يتم إدارة الضرائب على أساس المجموعة ولا يتم توزيعها على قطاعات التشغيل.

لأغراض الإدارة تم تنظيم المجموعة إلى قطاعي تشغيل هما (1) الاستثمارات: يشمل الاستثمار في مول الريم وفوائض الأموال في محافظ استثمارية، و(2) عمليات الخدمات: يشمل إدارة المشروعات وتقديم الخدمات الأرضية وخدمات التنظيف للطائرات وتسهيلات الخدمات الأخرى.

المجموع		عمليات الخدمات		الاستثمارات		
2022	2023	2022	2023	2022	2023	
دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	
10,006,514	<b>11,970,486</b>	9,960,424	<b>11,887,862</b>	46,090	<b>82,624</b>	إيرادات القطاع
723,388	<b>1,658,513</b>	3,919,814	<b>6,306,311</b>	(3,196,426)	<b>(4,647,798)</b>	أرباح (خسائر) القطاعات
(30,869)	<b>(43,906)</b>					مصروفات غير موزعة
692,519	<b>1,614,607</b>					ربح السنة
(1,186,511)	<b>(1,317,223)</b>	(1,186,511)	<b>(1,317,223)</b>	-	-	رواتب ومزايا الموظفين
(2,010,723)	<b>(1,649,374)</b>	-	-	(2,010,723)	<b>(1,649,374)</b>	حصة في نتائج شركة زميلة
(1,871,364)	<b>(1,247,835)</b>	(1,871,364)	<b>(1,247,835)</b>	-	-	استهلاك وإطفاء
193,622,400	<b>226,079,594</b>	5,524,463	<b>6,888,043</b>	188,097,937	<b>219,191,551</b>	الموجودات
89,233,202	<b>120,164,306</b>	11,547,131	<b>8,658,235</b>	77,686,071	<b>111,506,071</b>	المطلوبات
المجموع		عمليات الخدمات		الاستثمارات		
2022	2023	2022	2023	2022	2023	
دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	
-	<b>590</b>	-	<b>590</b>	-	-	إفصاحات أخرى إضافات موجودات غير مملوسة
2,090	<b>1,121</b>	2,090	<b>1,121</b>	-	-	إضافات ممتلكات ومعدات
3,680,659	<b>1,942,768</b>	-	-	3,680,659	<b>1,942,768</b>	استثمار في شركة زميلة

## 19 أهداف وسياسات إدارة مخاطر الأدوات المالية

تتكون المطلوبات المالية الرئيسية للمجموعة من الدائنين والمطلوبات الأخرى والقروض والسلف. إن الغرض الرئيسي من هذه المطلوبات المالية هو تمويل عمليات المجموعة. تتضمن الموجودات المالية الرئيسية للمجموعة المدينين والموجودات الأخرى والتفقد والتفقد المعادل التي تتحقق مباشرة من عملياتها بما في ذلك القرض المقدم إلى شركة زميلة الذي يمثل استثمار المجموعة في المشروع (إيضاح 15).

تتعرض المجموعة لمخاطر السوق ومخاطر الائتمان ومخاطر السيولة. تقوم الإدارة العليا بالمجموعة بالإشراف على إدارة هذه المخاطر. كما يتم وضع سياسات إدارة المخاطر لدى المجموعة لتحديد وتحليل المخاطر التي تواجهها المجموعة ووضع حدود وضوابط رقابية مناسبة للمخاطر ومراقبة المخاطر والالتزام بالحدود الموضوعية. يتم مراجعة سياسات وأنظمة إدارة المخاطر بصورة منتظمة لتعكس التغيرات في ظروف السوق وأنشطة المجموعة. تهدف المجموعة من خلال معايير وإجراءات التدريب والإدارة إلى الحفاظ على بيئة رقابية منظمة وبناءة يستوعب فيها كافة الموظفين أدوارهم والتزاماتهم.

يتولى مجلس إدارة الشركة الأم مسؤولية مراجعة واعتماد سياسات إدارة كل نوع من هذه المخاطر الموضحة بإيجاز أدناه.

### 19.1 مخاطر السوق

إن مخاطر السوق هي مخاطر تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية لأداة مالية نتيجة التغيرات في أسعار السوق. تتكون مخاطر السوق من مخاطر العملات الأجنبية ومخاطر أسعار الفائدة.

إن الغرض من إدارة مخاطر السوق هو إدارة التعرض لمخاطر السوق ومراقبتها في إطار المؤشرات المقبولة مع تحقيق أعلى قيمة من العائد.

#### مخاطر العملات الأجنبية

إن مخاطر العملات الأجنبية هي مخاطر تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للتعرض نتيجة التغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية. تتكبد المجموعة مخاطر العملات الأجنبية الناتجة عن المعاملات المدرجة بعملة غير الدينار الكويتي.

تدير المجموعة مخاطر العملات الأجنبية لديها استناداً إلى الحدود الموضوعية من قبل الإدارة والتقييم المستمر للمراكز القائمة لدى المجموعة والحركات الحالية والمتوقعة في أسعار صرف العملات الأجنبية. تضمن المجموعة الإبقاء على صافي التعرض للمخاطر لديها عند مستوى مقبول عن طريق التعامل بعملة لا تتقلب بصورة جوهرية مقابل الدينار الكويتي.

يتعلق تعرض المجموعة لمخاطر التغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية بصورة رئيسية بقرضها المقدم إلى شركة زميلة بعملة أجنبية.

#### الحساسية للعملات الأجنبية

يوضح الجدول التالي تأثير التغير المحتمل بصورة معقولة في أسعار الصرف المذكورة أعلاه مع الاحتفاظ بكافة المتغيرات الأخرى ثابتة. فيما يلي التأثير على ربح السنة عن السنة نتيجة التغيرات في القيمة العادلة للموجودات والمطلوبات النقدية:

العملة	التغير في سعر صرف	التأثير على الأرباح أو الخسائر عن السنة
		2022
		دينار كويتي
		2023
		دينار كويتي
درهم إماراتي	+5%	7,781,589
		9,137,528

سيؤدي الانخفاض المكافئ في كل من العملات المذكورة أعلاه مقابل الدينار الكويتي إلى تأثير معادل ولكن معاكس.

#### مخاطر أسعار الفائدة

إن مخاطر أسعار الفائدة هي مخاطر تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية لأداة مالية نتيجة التغيرات في أسعار الفائدة في السوق. يتعلق تعرض المجموعة لمخاطر التغيرات في أسعار الفائدة بالسوق بصورة رئيسية بقرض المجموعة إلى شركة زميلة والودائع محددة الأجل.

تتمثل سياسة المجموعة في إدارة تكلفة الفائدة لديها عن طريق استغلال التسهيلات الائتمانية المنافسة المقدمة من المؤسسات المالية المحلية ومراقبة التقلبات في أسعار الفائدة باستمرار.

## 19 أهداف وسياسات إدارة مخاطر الأدوات المالية (تتمة)

### 19.2 مخاطر الائتمان (تتمة)

#### مخاطر أسعار الفائدة (تتمة)

##### الحساسية لأسعار الفائدة

سيؤدي التغيير المحتمل بصورة معقولة بعدد 100 نقطة أساسية في أسعار الفائدة في تاريخ البيانات المالية المجمعة إلى زيادة / نقص في ربح السنة بمبلغ 2,172,488 دينار كويتي (2022: زيادة / نقص في ربح السنة بمبلغ 1,844,173 دينار كويتي). يفترض هذا التحليل ثبات كافة المتغيرات الأخرى.

### 19.2 مخاطر الائتمان

إن مخاطر الائتمان هي مخاطر عجز طرف مقابل عن الوفاء بالتزاماته بموجب أداة مالية أو عقد ميرم مع عميل مما يؤدي إلى تكبد خسارة مالية. تتعرض المجموعة لمخاطر الائتمان الناتجة من أنشطتها التشغيلية (وبصورة رئيسية مديني إيرادات التأجير) بما في ذلك النقد لدى البنوك والمؤسسات المالية الأخرى.

تتمثل سياسة المجموعة في مراقبة الجدارة الائتمانية للأطراف المقابلة عن كثب. فيما يتعلق بمديني إيرادات التأجير، تقوم الإدارة بتقييم المستأجرين طبقاً لمعايير المجموعة قبل إبرام اتفاقيات عقود التأجير. إن مخاطر الائتمان على الأرصدة لدى البنوك والودائع محددة الأجل محدودة نظراً لأن الأطراف المقابلة تمثل مؤسسات مالية حسنة السمعة ذات تصنيفات ائتمانية مناسبة محددة من قبل وكالات التصنيف الائتماني العالمية.

إن الحد الأقصى من التعرض لمخاطر الائتمان في تاريخ البيانات المالية المجمعة يعادل القيمة الدفترية لكل فئة من الموجودات المالية كما يلي:

2022	2023	
دينار كويتي	دينار كويتي	
4,465,538	6,709,864	النقد والنقد المعادل *
2,201,218	1,714,428	مدينون وموجودات أخرى **
181,485,131	215,232,121	قرض إلى شركة زميلة
188,151,887	223,656,413	

\* لا يتضمن النقد والنقد المعادل في الصندوق.

\*\* لا يتضمن المدينون والموجودات الأخرى المدفوعات مقدماً وبعض الأرصدة في المدينين الآخرين.

#### تركز الحد الأقصى من التعرض لمخاطر الائتمان

كما في 31 ديسمبر 2023، كان لدى المجموعة عميل واحد (2022: عميل واحد) يدين إلى المجموعة بمبلغ 869,472 دينار كويتي (2022: 1,489,259 دينار كويتي) ويمثل حسابه نسبة 41% (2022: 56%) تقريباً من المدينين والموجودات الأخرى. ينشأ هذا التركيز بصورة رئيسية عن المعاملات مع جهة حكومية والتي تعتبرها المجموعة عميلاً ذي مخاطر ائتمانية منخفضة.

#### المدينون التجاريون

يتم إجراء تحليل انخفاض القيمة في تاريخ كل بيانات مالية مجمعة بواسطة مصفوفة مخصصات لقياس خسائر الائتمان المتوقعة. تستند معدلات المخصصات إلى عدد أيام التأخر في السداد لمجموعات قطاعات العملاء المختلفة ذات أنماط الخسائر المتماثلة. يعكس الاحتساب النتائج المرجحة بالاحتمالات والقيمة الزمنية للأموال والمعلومات المعقولة والمؤيدة المتاحة في تاريخ البيانات المالية المجمعة حول الأحداث السابقة والظروف الحالية والتوقعات بالظروف الاقتصادية المستقبلية.

تستند مصفوفة المخصصات مبدئياً إلى معدلات التعثر الملحوظة السابقة لدى المجموعة. يتم في تاريخ كل بيانات مالية مجمعة تحديث معدلات التعثر الملحوظة السابقة وتحليل التغييرات في التقديرات المستقبلية. يعتبر تقييم مدى الارتباط بين معدلات التعثر الملحوظة السابقة والظروف الاقتصادية المستقبلية وخسائر الائتمان المتوقعة تقديراً جوهرياً.

يتسم مبلغ خسائر الائتمان المتوقعة بالحساسية للتغيرات في الظروف والأوضاع الاقتصادية المتوقعة. وقد لا تمثل أيضاً خبرة المجموعة السابقة بخسائر الائتمان وتوقعات الظروف الاقتصادية مؤشراً على التعثر الفعلي للعميل في المستقبل.

## 19 أهداف وسياسات إدارة مخاطر الأدوات المالية (تتمة)

### 20.2 مخاطر الائتمان (تتمة)

#### تركز الحد الأقصى من التعرض لمخاطر الائتمان (تتمة) المدينون التجاريون (تتمة)

لا تحتفظ المجموعة بضمان كتأمين مقابل المدينين التجاريين. تعتبر تأمينات المستأجرين المستردة جزءاً لا يتجزأ من مديني الإيجارات ويتم مراعاتها عند احتساب انخفاض القيمة. وفي 31 ديسمبر 2023، تم الاستعانة بنسبة 14% (2022: 12%) من مديني إيجارات المجموعة. أدت هذه التحسينات الائتمانية التي حصلت عليها المجموعة إلى انخفاض خسائر الائتمان المتوقعة كما في 31 ديسمبر.

يوضح الجدول التالي التعرض لمخاطر الائتمان على المدينين التجاريين لدى المجموعة باستخدام مصفوفة مخصصات:

المدينون التجاريون					
متأخرة السداد ولكن غير منخفضة القيمة					
الإجمالي دينار كويتي	أكثر من 90 يوماً دينار كويتي	61-90 يوماً دينار كويتي	31-60 يوماً دينار كويتي	30-1 يوماً دينار كويتي	
<b>2023</b>					
44%	47%	4%	39%	35%	معدل خسائر الائتمان المتوقعة
2,977,557	2,306,203	46,144	185,589	439,621	الإجمالي الكلي للقيمة الدفترية المقدرة عند التعثر
1,324,912	1,094,134	1,680	73,268	155,830	خسائر الائتمان المقدرة
<b>1,652,645</b>	<b>1,212,069</b>	<b>44,464</b>	<b>112,321</b>	<b>283,791</b>	صافي المبلغ

المدينون التجاريون					
متأخرة السداد ولكن غير منخفضة القيمة					
الإجمالي دينار كويتي	أكثر من 90 يوماً دينار كويتي	61-90 يوماً دينار كويتي	31-60 يوماً دينار كويتي	30-1 يوماً دينار كويتي	
<b>2022</b>					
47%	52%	18%	23%	24%	معدل خسائر الائتمان المتوقعة
4,065,381	3,352,761	77,977	217,255	417,388	الإجمالي الكلي للقيمة الدفترية المقدرة عند التعثر
1,921,863	1,759,554	13,982	49,900	98,427	خسائر الائتمان المقدرة
<b>2,143,518</b>	<b>1,593,207</b>	<b>63,995</b>	<b>167,355</b>	<b>318,961</b>	صافي المبلغ

### 19.3 مخاطر السيولة

تُعرف مخاطر السيولة بأنها مخاطر مواجهة المجموعة لصعوبة في الوفاء بالالتزامات المرتبطة بالمطلوبات المالية التي يتم تسويتها من خلال سداد النقد أو تقديم أصل مالي آخر.

تنشأ مخاطر السيولة من إدارة رأس المال العامل لدى المجموعة وكذلك رسوم التمويل ومدفوعات أصل المبلغ لأدوات الدين.

يتمثل هدف المجموعة في الحفاظ على التوازن بين استمرار التمويل والمرونة من خلال استخدام التسهيلات البنكية. قامت المجموعة بتقييم تركيز المخاطر فيما يتعلق بإعادة تمويل الدين لديها وتوصلت إلى أنه تركيز منخفض. يمكن للمجموعة الحصول على مجموعة متنوعة وكافية من مصادر التمويل.

## 19 أهداف وسياسات إدارة مخاطر الأدوات المالية (تتمة)

### 19.3 مخاطر السيولة (تتمة)

يلخص الجدول التالي قائمة استحقاق المطلوبات المالية لدى المجموعة استناداً إلى التزامات السداد التعاقدية غير المخصومة:

2023	عند الطلب دينار كويتي	خلال 3 أشهر دينار كويتي	3 - 12 شهراً دينار كويتي	أكثر من 12 شهراً دينار كويتي	المجموع دينار كويتي
دائنون ومطلوبات أخرى*	2,554,298	183,705	3,452,894	808,002	6,998,899
قرض من طرف ذي علاقة	111,506,071	-	-	-	111,506,071
	<u>114,060,369</u>	<u>183,705</u>	<u>3,452,894</u>	<u>808,002</u>	<u>118,504,970</u>
2022	عند الطلب دينار كويتي	خلال 3 أشهر دينار كويتي	3 - 12 شهراً دينار كويتي	أكثر من 12 شهراً دينار كويتي	المجموع دينار كويتي
دائنون ومطلوبات أخرى*	80,690,049	616,127	4,964,406	916,595	87,187,177
	<u>80,690,049</u>	<u>616,127</u>	<u>4,964,406</u>	<u>916,595</u>	<u>87,187,177</u>

\* لا يتضمن الدائنون والمطلوبات الأخرى مطلوبات العقود.

قامت المجموعة بزيادة رأس مالها المصرح به في السنوات السابقة ويمكنها الاحتفاظ بزيادة في رأس المال لجمع الأموال وتلبية احتياجاتها من السيولة. وبدلاً من ذلك، تتلقى المجموعة دعماً من الشركة الأم الكبرى أيضاً على أساس منتظم. بالإضافة إلى ذلك، المبالغ المستحقة إلى الشركة الأم الكبرى هي الآن جزء من اتفاقية القرض القابل للتحويل (إيضاح 15). لن يتم المطالبة بالمبالغ المستحقة للأطراف ذات العلاقة ما لم يكن لدى الشركة الأم أموال لتسوية هذه الالتزامات.

وتتمتع الإدارة بإمكانية الحصول على مجموعة واسعة من التمويل وتستمر في مراقبة جميع احتياجات السيولة والتمويل والاستجابة لها من خلال خطتها التي تعكس السيناريوهات الاقتصادية الحالية. وتعتقد المجموعة أنه في 31 ديسمبر 2023، كان وضع السيولة في المجموعة مستقراً وأن مواردها التمويلية الحالية ستكون كافية لتلبية احتياجاتها من السيولة.

## 20 إدارة رأس المال

إن الهدف الرئيسي من إدارة رأس المال المجموعة هو ضمان المحافظة على معدلات رأس المال الجيدة لدعم الأعمال التي تقوم بها وتحقيق أعلى قيمة يحصل عليها المساهمون.

تقوم المجموعة بإدارة هيكل رأس المال وإجراء تعديلات عليه في ضوء التغييرات في الظروف الاقتصادية وخصائص المخاطر للموجودات الأساسية. للمحافظة على هيكل رأس المال أو تعديله، يجوز للمجموعة تعديل مدفوعات توزيعات الأرباح إلى المساهمين أو التعامل بأسهم الخزينة أو إصدار أسهم جديدة أو بيع الموجودات لتخفيض الدين. يتكون رأس المال من حقوق الملكية الخاصة بالشركة الأم، باستثناء الاحتياطي الإجمالي ويقدر ذلك بمبلغ 97,526,722 دينار كويتي كما في 31 ديسمبر 2023 (2022: 96,240,602 دينار كويتي).

## 21 القيمة العادلة للأدوات المالية

تتكون الأدوات المالية من الموجودات المالية والمطلوبات المالية.

تتكون الموجودات المالية من المدينين والموجودات الأخرى والنقد والنقد المعادل والقرض إلى شركة زميلة. تتكون المطلوبات المالية من القروض والسلف والدائنين والمطلوبات الأخرى باستثناء الإيجار المستلم مقدماً. تشير تقييمات الإدارة إلى أن القيمة الدفترية للأدوات المالية تعادل القيمة العادلة تقريباً بصورة معقولة باستثناء القرض إلى شركة زميلة.



إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة  
كما في والسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023

21 القيمة العادلة للأدوات المالية (تتمة)

مطابقة القيمة العادلة ضمن المستوى 3

يوضح الجدول التالي مطابقة المبلغ الافتتاحي والختامي للموجودات المالية المسجلة بالقيمة العادلة ضمن المستوى 3.

31 ديسمبر 2023	كما في 1 يناير	إجمالي الأرباح المسجلة ضمن الأرباح أو الخسائر	صافي (المبيعات) والمشتريات	في 31 ديسمبر
قرض إلى شركة زميلة	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي
181,485,131	(3,073,029)	36,820,019	215,232,121	
31 ديسمبر 2022	كما في 1 يناير	إجمالي الأرباح المسجلة ضمن الأرباح أو الخسائر	صافي (المبيعات) والمشتريات	في 31 ديسمبر
قرض إلى شركة زميلة	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي
152,477,649	-	29,007,482	181,485,131	

تفاصيل المدخلات الجوهرية غير الملحوظة المستخدمة في التقييم:

تم تقييم أداة الدين استناداً إلى قيمة الأرض التخريدية من الأصل الأساسي للشركة المستثمر فيها («المشروع») باستخدام طريقة التدفقات النقدية المخصومة.

فيما يلي المدخلات الجوهرية غير الملحوظة المستخدمة في قياسات القيمة العادلة المصنفة ضمن المستوى 3 من الجدول الهرمي للقيمة العادلة إلى جانب تحليل الحساسية الكمي كما في 31 ديسمبر:

حساسية المدخلات للقيمة العادلة	التغير	المدخلات	مدخلات التقييم الجوهرية غير الملحوظة
2022	2023	2022	2023
دينار كويتي	دينار كويتي		
-	23,439,562	+ 0.5%	
-	(23,439,562)	- 0.5%	الإيجار الأساسي*
(17,836,435)	(14,805,700)	+ 0.5%	
20,580,502	17,193,716	- 0.5%	عائد التخارج
(15,384,382)	(12,413,757)	+ 0.5%	
16,093,407	12,982,709	- 0.5%	معدل الخصم
		7%	8.7%
		9%-10%	8.7%

\* أصبح المشروع قابلاً للتشغيل في 2023.

ستؤدي معدلات الزيادة (النقص) الجوهرية في عائد التخارج المقدر ومعدل الخصم على حدة إلى ارتفاع (انخفاض) جوهري في القيمة العادلة للمشروع.

يستند تحليل الحساسية المذكور أعلاه إلى التغير في افتراض ما مع الاحتفاظ بكافة الافتراضات الأخرى ثابتة. ليس من المرجح أن يحدث ذلك بصورة عملية وقد يكون هناك ارتباط بين التغيرات في بعض الافتراضات.



---

شركة المشاريع المتحدة للخدمات الجوية «يوباك»  
مطار الكويت الدولي، موقف سيارات الميزانين  
صندوق بريد: 27068، الصفاة 13131، الكويت  
هاتف: +965 1833338 ف: +965 24727343 البريد الإلكتروني: info@upac.com.kw  
www.upac.com.kw